ការគ្រប់គ្រងគុណភាព

នៃកម្មវិធីអប់រំ

នៅ

សាកលវិទ្យាល័យភូមិន្ទភ្នំពេញ

និង

សាកលវិទ្យាល័យភូមិន្ទនីតិសាស្ត្រ និង វិទ្យាសាស្ត្រសេដ្ឋកិច្ច

ASEAN University Network

ADB

ការគ្រប់គ្រងគុណភាព

នៃកម្មវិធីអប់រំ

នៅ

សាកលវិទ្យាល័យភូមិន្ទភ្នំពេញ និង

សាកលវិទ្យាល័យភូមិន្ទនីតិសាស្ត្រ និងវិទ្យាសាស្ត្រសេដ្ឋកិច្ច

ASEAN University Network

ADB Asian Development Bank
FIGHTING POVERTY IN ASIA AND THE PACIFIC

ការគ្រប់គ្រងគុណភាពនៃកម្មវិធីអប់រំនៅសាកលវិទ្យាល័យភូមិន្ទនីតិសាស្ត្រនិងវិទ្យាសាស្ត្រសេដ្ឋកិច្ចនិង សាកលវិទ្យាល័យភូមិន្ទភ្នំពេញ រៀបចំបោះពុម្ពដោយ៖

ASEAN University Network (AUN)

17th Floor, Chaloem Rajakumari 60

Chamchuri 10 Building

Chulalongkorn University

Phayathai Road, Bangkok

10330 Thailand

© ASEAN University Network

រក្សាសិទ្ធិ

មិនអនុញ្ញាតឲ្យផ្នែកណាមួយនៃការបោះពុម្ពនេះ យកទៅបង្កើត រក្សាទុកក្នុងប្រព័ន្ធទាញទិន្នន័យ ឬចម្លង ក្នុងទម្រង់ណាមួយដោយវិធីផ្សេងៗ ជាលក្ខណៈអេឡិចត្រូនិច មេកានិច ថតចម្លង ចម្លងនិង/ឬវិធីផ្សេងៗ ដោយគ្មានការអនុញ្ញាតជាមុនពីនាយកប្រតិបត្តិនៃបណ្ដាញសាកលវិទ្យាល័យអាស៊ានបានឡើយ។

ទម្រង់លេខ១.០

Date of Publication: November 2016

មាតិកា

ជំពូក	ទំព័រ
សេចក្តីថ្លែងអំណរគុណ	iii
បុព្វកថា	iv
សេចក្តីផ្តើម	1-14
1. លទ្ធផលសិក្សាដែលរំពឹងទុក	15-22
2. កម្មវិធីលម្អិត	23-28
3. រចនាសម្ព័ន្ធ និងខ្លឹមសារនៃកម្មវិធី	29-32
4. យុទ្ធវិធីបង្រៀន និងរៀន	33-40
5. ការវាយតម្លៃនិស្សិត	41-49
6. គុណភាពនៃបុគ្គលិកសិក្សា	50-56
7. គុណភាពបុគ្គលិកគាំទ្រ	57-59
8. គុណភាព និងការគាំទ្រនិស្សិត	60-63
9. សម្ភារៈបរិក្ខារ និងហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធ	64-66
10. ការបង្កើនគុណភាព	67-70
11. ធាតុចេញ	71-74

សេចក្តីថ្លែងអំណរគុណ

សៀវភៅណែនាំនេះរៀបចំរួមគ្នានិងសរសេរដោយលោក Johnson Ong Chee Bin អ្នកជំនាញខាងផ្នែកធានាគុណភាពរបស់បណ្តាញសាកលវិទ្យាល័យអាស៊ាន (AUN-QA) ជាមួយក្រុមការងារចងក្រងឯកសារមកពីសាកលវិទ្យាល័យភូមិន្ទភ្នំពេញ និងសាកលវិទ្យាល័យភូមិន្ទនីតិសាស្រ្ត និងវិទ្យាសាស្រ្តសេដ្ឋកិច្ច ដែលមានឈ្មោះដូចខាងក្រោមៈ

ក្រុមបង្កើតឯកសារ

សាកលវិទ្យាល័យភូមិន្ទនីតិសាស្រ្តនិងវិទ្យាសាស្រ្តសេដ្ឋកិច្ច

Dr. Phalthy Hap	បណ្ឌិត ហាប់ ផល្ធី
Dr. Sophorn Soeun	បណ្ឌិតសឿន សោភ័ណ
Mr. Menghiek Chheang	លោក ឈាង ម៉េងហៀក
Dr. Duy Chandina	បណ្ឌិត ឌុយ ចាន់ឌីណា
Ms. Panhatey Yuok	លោកស្រី យក់ បញ្ញាតី
Mr. Kong Lay	លោក ឡាយ គង់
Ms. Maneth Khim	លោកស្រី ឃឹម ម៉ាណែត
Mr. Chamroeun Suon	លោក សួន ចំរើន
Mr. Chantra Thong	លោក ថោង ចន្ទ្រា
Mr. Tileng Chi	លោក ជី ទីឡេង

សាកលវិទ្យាល័យភូមិន្ទភ្នំពេញ

Mr. Chorvy Vong	លោក វង់ ឆវី
Mr. Moeun Saut	លោក សូត្រ មឿន
Mr. Udomsambath Phal	លោក ផល ឧត្តមសម្បត្តិ
Mr. Sothea Kok	លោក កុក សុធា
Mr. Sovoan Nhoung	លោក ញូង សុវ័ន្ត
Dr.. Monirith Ly	បណ្ឌិត លី មុនីរិទ្ធ
Dr. Hok Roth	បណ្ឌិត រ័ត្ន ហុក

បុព្វកថាពីសាកលវិទ្យាល័យភូមិន្ទភ្នំពេញ

"សៀវភៅណែនាំស្តីពីការគ្រប់គ្រងគុណភាពកម្រិតកម្មវិធីអប់រំនៅសាកលវិទ្យាល័យភូមិន្ទភ្នំពេញ និងសាកលវិទ្យាល័យភូមិន្ទនីតិសាស្ត្រ និងវិទ្យាសាស្ត្រសេដ្ឋកិច្ច" បានរៀបចំឡើងដោយផ្អែកលើ សៀវភៅណែនាំវាយតម្លៃកម្រិតកម្មវិធីរបស់បណ្តាញសាកលវិទ្យាល័យ អាស៊ាន(AUN-QA)។ សៀវភៅនេះគឺជាឯកសារសំខាន់ សម្រាប់ជំរុញការគ្រប់គ្រងគុណភាពកម្រិតកម្មវិធីអប់រំរបស់ឧត្តមសិក្សាក្នុងប្រទេសកម្ពុជា។ ឯកសារនេះ ជាលទ្ធផលនៃកិច្ចសហការ និងការពិគ្រោះពិភាក្សា ជាមួយអ្នកជំនាញខាងផ្នែកធានាគុណភាពរបស់បណ្តាញសាកលវិទ្យាល័យអាស៊ាន (AUN-QA) លោក Johnson Ong Chee Bin និងអ្នកតំណាងផ្នែកធានាគុណភាពរបស់សាកលវិទ្យាល័យភូមិន្ទភ្នំពេញ និងសាកលវិទ្យាល័យភូមិន្ទនីតិសាស្ត្រ និងវិទ្យាសាស្ត្រសេដ្ឋកិច្ច ដើម្បីធានាថានិស្សិតកម្រិតឧត្តមសិក្សាក្នុងប្រទេសកម្ពុជាទទួលបានឱកាសអប់រំដែលប្រកបដោយគុណភាពខ្ពស់។ការអនុលោមតាមការណែនាំទាំងនេះគឺមានសក្តានុពលក្នុងការពង្រឹងសេវាអប់រំឲ្យកាន់តែប្រសើរ និងអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពធនធានមនុស្សដើម្បីផ្តល់ឱកាសការងារក្នុងទីផ្សារការងារទាំងក្នុងស្រុកនិងតំបន់។

សៀវភៅណែនាំនេះមានគោលបំណងជំរុញឲ្យមានការអនុវត្តល្អៗក្នុងការគ្រប់គ្រងគុណភាពតាមសហគមន៍ឧត្តមសិក្សាក្នុងប្រទេសកម្ពុជា និងជួយជាគំនិតបង្កើតវប្បធម៌គុណភាពនៅតាមស្ថាប័ននានា ដើម្បីឈានទៅរកប្រព័ន្ធធានាគុណភាពរួមមួយដែលគួរឲ្យទុកចិត្ត។

តាងនាមឲ្យក្រុមការងាររៀបចំចងក្រងឯកសារមកពីសាកលវិទ្យាល័យភូមិន្ទភ្នំពេញ ខ្ញុំសូមថ្លែងអំណរគុណដល់ធនាគារអភិវឌ្ឍន៍អាស៊ី(ADB)ដែលបានផ្តល់ការគាំទ្រខាងផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុនិងគណៈកម្មការផ្នែកធានាគុណភាពរបស់បណ្តាញសាកលវិទ្យាល័យអាស៊ាន(AUN-QA)ដែលបានប្រមូលផ្តុំក្រុមការងារក្នុងការរៀបចំសៀវភៅនេះឡើង។ ជាចុងក្រោយខ្ញុំសូមថ្លែងអំណរគុណដល់ក្រុមការងាររបស់ខ្ញុំ ដែលប្រឹងប្រែងធ្វើឲ្យសៀវភៅនេះលេចចេញជារូបរាងឡើង។

យើងខ្ញុំមានសេចក្តីសោមនស្សរីករាយដែលបានចូលរួមរៀបចំឯកសារដ៏មានតម្លៃនេះ។ យើងខ្ញុំសង្ឃឹមថា សៀវភៅនេះនឹងក្លាយជាប្រយោជន៍យ៉ាងសំខាន់ដល់អ្នកដែលបានអាន និងប្រើប្រាស់សៀវភៅណែនាំនេះ។

ខ្ញុំមានសេចក្តីសប្បាយរីករាយយ៉ាងខ្លាំង ក្នុងការទទួលយកការបោះពុម្ពផ្សាយនេះមកអនុវត្ត នៅក្នុងមជ្ឈមណ្ឌលធានាគុណភាពរបស់សាកលវិទ្យាល័យភូមិន្ទភ្នំពេញ។

រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ១៩ ខែតុលា ឆ្នាំ២០១៦

បណ្ឌិត ជេត ជាលី
សាកលវិទ្យាធិការ
សាកលវិទ្យាល័យភូមិន្ទភ្នំពេញ

បុព្វកថាពីសាកលវិទ្យាល័យភូមិន្ទនីតិសាស្ត្រ និងវិទ្យាសាស្ត្រសេដ្ឋកិច្ច

ការធានាគុណភាពដើរតួនាទីយ៉ាងសំខាន់នៅក្នុងការកសាងធនធានមនុស្សនៅគ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា។ សាកលវិទ្យាល័យភូមិន្ទនីតិសាស្ត្រ និងវិទ្យាសាស្ត្រសេដ្ឋកិច្ចដែលបានក្លាយជាសមាជិកនៃបណ្ដាញសាកលវិទ្យាល័យអាស៊ាន (AUN) តាំងពីឆ្នាំ២០០៩ បាន និងកំពុងចូលរួមយ៉ាងសកម្មនៅក្នុងសកម្មភាពរបស់បណ្ដាញសាកលវិទ្យាល័យអាស៊ាន និងបានទទួលអត្ថប្រយោជន៍ពីការចែករំលែកនៃការអនុវត្តដ៏ល្អៗពីសាកលវិទ្យាល័យជាសមាជិកផ្សេងៗទៀត។

ផ្លែផ្កាដែលកើតឡើងពីសហប្រតិបត្តិការរវាងបណ្ដាញសាកលវិទ្យាល័យអាស៊ាន និងធនាគារអភិវឌ្ឍន៍អាស៊ីតាំងពីឆ្នាំ២០១៤ បានផ្ដល់លទ្ធផលនៅក្នុងការអភិវឌ្ឍ "**សៀវភៅណែនាំស្ដីពីការគ្រប់គ្រងគុណភាពកម្រិតកម្មវិធីអប់រំ នៅសាកលវិទ្យាល័យភូមិន្ទភ្នំពេញ និងសាកលវិទ្យាល័យភូមិន្ទនីតិសាស្ត្រ និងវិទ្យាសាស្ត្រសេដ្ឋកិច្ច**"។ តាមរយៈការប្រជុំគម្រោងរៀបចំឯកសារនៃបណ្ដាញសាកលវិទ្យាល័យអាស៊ាន និងធនាគារអភិវឌ្ឍន៍អាស៊ីនៅខែកក្កដា ឆ្នាំ២០១៤ និងខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០១៥កន្លងមក ក្រុមការងារនៅសាកលវិទ្យាល័យភូមិន្ទនីតិសាស្ត្រ និងវិទ្យាសាស្ត្រសេដ្ឋកិច្ច និងក្រុមការងារនៃសាកលវិទ្យាល័យភូមិន្ទភ្នំពេញ ដោយមានជំនួយពីលោក Johson Ong Chee Bin បានរួមចំណែកយ៉ាងសកម្មក្នុងរៀបចំឯកសារនៃការអនុវត្តការធានាគុណភាពនៅក្នុងសៀវភៅនេះ។

ខ្ញុំសង្ឃឹមថា សៀវភៅនេះនឹងបម្រើជាឯកសារយោងដ៏មានប្រយោជន៍ និងជំរុញឲ្យសាកលវិទ្យាល័យផ្សេងៗទៀតនៅកម្ពុជា ខិតខំលើកកម្ពស់ក្នុងការធានាគុណភាពនៃឧត្តមសិក្សា និងចូលរួមចំណែកជាវិជ្ជមានក្នុងការអភិវឌ្ឍធនធានមនុស្សនៅក្នុងប្រទេស។ ខ្ញុំជឿជាក់យ៉ាងពិតប្រាកដថា ការគ្រប់គ្រងគុណភាពនឹងធ្វើឲ្យសាកលវិទ្យាល័យកាន់តែខ្លាំងឡើងៗ និងបំពេញតម្រូវការទីផ្សារការងារនាថ្ងៃអនាគត ដែលកំពុងតែរីកដុះដាលកាន់តែច្រើនឡើងៗ។

ជាចុងក្រោយ ខ្ញុំសូមថ្លែងអំណរគុណដោយស្មោះស្ម័គ្រដល់លោក Johnson Ong Chee Bin ដែលជាអ្នកជំនាញការនៃបណ្ដាញសាកលវិទ្យាល័យអាស៊ាន លេខាធិការដ្ឋាននៃបណ្ដាញសាកលវិទ្យាល័យអាស៊ាន ធនាគារអភិវឌ្ឍន៍អាស៊ី ព្រមទាំងក្រុមការងារចងក្រងឯកសាររបស់សាកលវិទ្យាល័យភូមិន្ទនីតិសាស្ត្រ និងវិទ្យាសាស្ត្រសេដ្ឋកិច្ច និងសាកលវិទ្យាល័យភូមិន្ទភ្នំពេញក្នុងការខិតខំបង្កើតឲ្យមានសៀវភៅដ៏មានសារៈប្រយោជន៍នេះ។

រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី០៧ ខែតុលា ឆ្នាំ២០១៦

បណ្ឌិត លុយ ចណ្ណា

សាកលវិទ្យាធិការ

សាកលវិទ្យាល័យភូមិន្ទនីតិសាស្ត្រ និងវិទ្យាសាស្ត្រសេដ្ឋកិច្ច

បុព្វកថាពីបណ្តាញសាកលវិទ្យាល័យអាស៊ាន

ផ្នែកធានាគុណភាពរបស់បណ្តាញសាកលវិទ្យាល័យអាស៊ាន (AUN-QA) គឺជាប្រព័ន្ធធានាគុណភាពឧត្តមសិក្សា និងការអនុវត្តរបស់បណ្តាញសាកលវិទ្យាល័យអាស៊ាន (AUN)។ ផ្នែកនេះមានគោលការណ៍ប្រតិបត្តិប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព គឺផ្តល់អានុភាពឲ្យសាកលវិទ្យាល័យនានា និងបុគ្គលិកគ្រប់គ្រងរបស់សាកលវិទ្យាល័យចេះបង្កើត អភិវឌ្ឍ និងបន្តធ្វើឲ្យប្រសើរឡើងនូវប្រព័ន្ធធានាគុណភាពរបស់ខ្លួនតាមរយៈការបង្កើតឯកសារ ការពង្រឹងសមត្ថភាព និងការវាយតម្លៃគុណភាព។

សៀវភៅណែនាំនេះគឺជាផ្លែផ្កានៃកិច្ចសហការរវាងបណ្តាញសាកលវិទ្យាល័យអាស៊ាន និងការចូលរួមរបស់បណ្តាសាកលវិទ្យាល័យនៃប្រទេសកម្ពុជា ឡាវ និងមីយ៉ាន់ម៉ា (CLM) ក្រោមមូលនិធិពីធនាគារអភិវឌ្ឍន៍អាស៊ី (ADB)។ ធនាគារអភិវឌ្ឍន៍អាស៊ី បានផ្តល់ការគាំទ្រខាងផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ សម្រាប់សកម្មភាពនានានៃផ្នែកធានាគុណភាពរបស់បណ្តាញសាកលវិទ្យាល័យអាស៊ាន ដែលពាក់ព័ន្ធជាមួយប្រទេសកម្ពុជា ឡាវ និងមីយ៉ាន់ម៉ា ចាប់តាំងពីឆ្នាំ២០១២ ក្រោមប្រធានបទ "សមាហរណកម្មការអប់រំកម្រិតឧត្តមសិក្សាក្នុងអនុតំបន់ទន្លេមេគង្គ និងកសាងបណ្តាញពង្រឹងសមត្ថភាពរបស់គម្រោងប្រព័ន្ធធានាគុណភាពរបស់សាកលវិទ្យាល័យ"។

សៀវភៅណែនាំនេះមានគោលបំណងជួយសាកលវិទ្យាល័យនៃប្រទេសកម្ពុជា ឡាវ និងមីយ៉ាន់ម៉ា ក្នុងការអនុវត្តការងារធានាគុណភាពកម្រិតកម្មវិធីនៃបណ្តាញសាកលវិទ្យាល័យ អាស៊ាន។ សៀវភៅណែនាំនេះរៀបចំចងក្រងលក្ខណវិនិច្ឆ័យនៃផ្នែកធានាគុណភាពរបស់បណ្តាញសាកលវិទ្យាល័យអាស៊ាន និងគំនិតសំខាន់ៗ ព្រមទាំងការអនុវត្តផ្សេងនៃផ្នែកធានា គុណភាពតាមរយៈការចូលរួមរបស់សាកលវិទ្យាល័យនៃប្រទេសកម្ពុជា ឡាវ និងមីយ៉ាន់ម៉ា។ យើងសង្ឃឹមថាសាកលវិទ្យាល័យផ្សេងៗនឹងអាចរៀនសូត្រពីសាកលវិទ្យាល័យដែលបានចូល រួមកសាងសៀវភៅនោះ និងអាចក្លាយជាអ្នកផ្តល់ "ការអប់រំប្រកបដោយគុណភាព" ដោយ អនុវត្តការគ្រប់គ្រងគុណភាពដ៏មានប្រសិទ្ធភាពសម្រាប់កម្រិតកម្មវិធីរបស់ខ្លួន។

ជាចុងក្រោយ ខ្ញុំសូមថ្លែងអំណរគុណដល់ អ្នកជំនាញខាងផ្នែកធានាគុណភាពរបស់បណ្តាញសាកលវិទ្យាល័យអាស៊ាន លោក Johnson Ong Chee Bin និងក្រុមការងារពីសាកលវិទ្យាល័យ

ភូមិន្ទភ្នំពេញ និងសាកលវិទ្យាល័យភូមិន្ទនីតិសាស្ត្រ និង វិទ្យាសាស្ត្រសេដ្ឋកិច្ចដែលបានរួមចំណែកក្នុងការបង្កើតសៀវភៅណែនាំនេះ។

សាស្ត្រាចារ្យរងបណ្ឌិត ណាន់តាណា ហ្គាស្យាសេនី
នាយកប្រតិបត្តិ
បណ្ដាញសាកលវិទ្យាល័យអាស៊ាន

សេចក្តីផ្តើម

១.គោលបំណង

សៀវភៅ "ណែនាំគោលសម្រាប់ការគ្រប់គ្រងកម្មវិធីអប់រំនានានៅសាកលវិទ្យាល័យភូមិន្ទនីតិសាស្រ្តនិងវិទ្យាសាស្រ្តសេដ្ឋកិច្ច និងសាកលវិទ្យាល័យភូមិន្ទភ្នំពេញ" គឺរៀបចំជាផ្នែកនៃដំណាក់កាលទី៣របស់គម្រោង AUN-ADB ស្តីពីការពង្រឹងសមត្ថភាពលើប្រព័ន្ធធានាគុណភាពសម្រាប់សាកលវិទ្យាល័យសំដៅលើកកម្ពស់គុណភាពអប់រំនៅឧត្តមសិក្សាក្នុងបណ្តាប្រទេសដូចជា កម្ពុជា ឡាវ និងភូមា។

គោលបំណងនៃគម្រោងចងក្រងឯកសារនេះគឺ៖

- លើកកម្ពស់និងពង្រឹងមូលដ្ឋានប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងគុណភាពនៅកម្រិតកម្មវិធីដោយផ្អែកលើលទ្ធផលនៃគម្រោងវាយតម្លៃ ASEAN-QA តាមគ្រឹះស្ថាន
- បង្កើតប្រព័ន្ធឯកសារសម្រាប់ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងគុណភាពដែលមានស្រាប់នៅកម្រិតកម្មវិធីដោយផ្អែក AUN-QA តាមគ្រឹះស្ថាន
- ផ្តល់ជាឯកសារយោងរួមមួយសម្រាប់ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងគុណភាព ការធ្វើផែនការ ការអនុវត្ត ការត្រួតពិនិត្យតាមដាននិងកែលម្អ និង
- ផ្តល់ជាប្រភពរួមមួយសម្រាប់ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងគុណភាព ការបណ្តុះបណ្តាល ការទំនាក់ទំនង ការរៀបចំស្តង់ដានិងពិនិត្យឡើងវិញ

សៀវភៅ "ណែនាំគោលច្បាប់ដើម"គឺសរសេរជាភាសាអង់គ្លេសដោយប្រើប្រាស់ទម្រង់គំរូទូទៅ ហើយត្រូវបានបកប្រែនិងកែសម្រួលដោយមន្រ្តីផ្នែកធានាគុណភាពដែលបានបណ្តុះបណ្តាលមកពីសាកលវិទ្យាល័យនានាក្នុងបណ្តាកម្ពុជា ឡាវ និងភូមា។ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងគុណភាពដែលចែងក្នុងសៀវភៅ "ណែនាំគោល" នេះ យកតាមគំរូបោះពុម្ពទី៣របស់ AUN-QA ក្នុងកម្រិតកម្មវិធី។ សៀវភៅ "ណែនាំគោល" នេះរៀបចំជាបីផ្នែកដូចមានបកស្រាយក្នុងរូបភាពទី១៖

ផ្នែកទី១
លក្ខខណ្ឌរបស់ AUN-QA

ផ្នែកទី២
ការបរិយាយគោលគំនិតសំខាន់ៗ

ផ្នែកទី៣
ការប្រតិបត្តិជាក់ស្តែង (តាមសាកលវិទ្យាល័យនានា)

រូបភាពទី១៖ការរៀបចំសៀវភៅណែនាំ

២.សាកលវិទ្យាល័យភូមិន្ទនីតិសាស្រ្ត និងវិទ្យាសាស្រ្តសេដ្ឋកិច្ច

សាកលវិទ្យាល័យភូមិន្ទនីតិសាស្រ្តនិងវិទ្យាសាស្រ្តសេដ្ឋកិច្ចបានបង្កើតឡើងនៅឆ្នាំ១៩៤៩ ជាវិទ្យាស្ថានជាតិនីតិសាស្រ្តនិងសេដ្ឋកិច្ច ហើយបន្ទាប់មកមានការកែប្រែឈ្មោះជាច្រើនលើកច្រើនសារ ទៅតាមតម្រូវការសង្គមនិងបំរែបំបួលរបបនយោបាយ។ គួតត់សម្គាល់ថាក្នុងឆ្នាំ២០០៣ វិទ្យាស្ថាននេះបានប្រែឈ្មោះថា**សាកលវិទ្យាល័យភូមិន្ទនីតិសាស្រ្តនិងវិទ្យាសាស្រ្តសេដ្ឋកិច្ច** ហើយបានប្រែក្លាយជាគ្រឹះស្ថានរដ្ឋបាលសាធារណៈនៅថ្ងៃទី២៧កក្កដា ២០០៧។

សាកលវិទ្យាល័យភូមិន្ទនីតិសាស្រ្តនិងវិទ្យាសាស្រ្តសេដ្ឋកិច្ចបានប្រឹងប្រែងរួមចំណែកអភិវឌ្ឍសង្គមដោយបានបង្កើតធនធានមនុស្សដែលមានសក្តានុពលដើម្បីបំរើសង្គម។ ចាប់ពីឆ្នាំ១៩៨២ដល់ខែកុម្ភៈ២០១៥សាកលវិទ្យាល័យភូមិន្ទនីតិសាស្រ្តនិងវិទ្យាសាស្រ្តសេដ្ឋកិច្ច បានបណ្តុះបណ្តាលធនធានមនុស្សបម្រើការរដ្ឋនិងឯកជនចំនួន៣៥០៩៥នាក់។

ការអភិវឌ្ឍក្នុងតំបន់បានបង្ហាញសក្តីភាពបំរែបម្រួលក្នុងផ្នែកវិទ្យាសាស្រ្ត បច្ចេកវិទ្យា បរិស្ថាន សង្គមនិងសេដ្ឋកិច្ច ដែលតម្រូវឱ្យគ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា ដើរតួនាទីយ៉ាងសំខាន់ក្នុងការលើកកម្ពស់និងយកចិត្តទុកដាក់លើគុណភាពអប់រំ ប្រសិទ្ធិភាព ឧត្តមភាព ចរិយាធម៌និងសីលធម៌។ សមាហរណកម្មអាស៊ាន ២០១៥ បានបង្កើនការប្រកួតប្រជែងទីផ្សារពលកម្មដែលឱ្យធនធានមនុស្សមានសមត្ថភាពប្រកួតប្រជែង។ រួមចំណែកអភិវឌ្ឍសង្គមដោយបានបង្កើតធនធានមនុស្សដែលមានសក្តានុពលដើម្បីបំរើសង្គម។ សាកលវិទ្យាល័យភូមិន្ទនីតិសាស្រ្តនិងវិទ្យាសាស្រ្តសេដ្ឋកិច្ចមានគោលបំណងប្រក្លាយខ្លួនជាសាកលវិទ្យាល័យឈានមុខដែលទទួលស្គាល់ទាំងក្នុងស្រុកនិងលើឆាកអន្តរជាតិលើការបណ្តុះបណ្តាលប្រកបដោយគុណភាព នវានុវត្តន៍ ស្រាវជ្រាវនិងការបោះពុម្ព។ ធនធានមនុស្សបម្រើការរដ្ឋនិងឯកជនចំនួន៣៥០៩៥នាក់។តារាងបង្ហាញពីរចនាសម្ព័ន្ធមជ្ឈមណ្ឌលធានាគុណភាពរបស់តារាងបង្ហាញពីរចនាសម្ព័ន្ធមជ្ឈមណ្ឌលធានាគុណភាពបង្ហាញក្នុងរូបតាងទី២ខាងក្រោមៈ

៣. សាកលវិទ្យាល័យភូមិន្ទភ្នំពេញ(ស.ភ.ភ.៣)

សាកលវិទ្យាល័យភូមិន្ទភ្នំពេញ បានចាប់ផ្តើមបើកទ្វារជាលើកដំបូងបង្អស់តាមព្រះរាជក្រមលេខ៣៦៧ ន.ស ចុះ**ថ្ងៃទី១៣ ខែមករា គ.ស១៩៦០**[1] ដែលមានឈ្មោះថា**សាកលវិទ្យាល័យខេមរៈភូមិន្ទ** (Universite Royale Khmere) គឺជាសមិទ្ធផលនៃសម័យសង្គមរាស្ត្រនិយម (១៩៥៥ ដល់ ១៨ មិនា១៩៧០)។ គ្រានោះ សាកលវិទ្យាល័យនេះបានប្រមូលផ្តុំមហាវិទ្យាល័យ៦ ដូចមានជាអាទ៍៖

១.មហាវិទ្យាល័យច្បាប់ និងវិទ្យាសាស្ត្រសេដ្ឋកិច្ច[2]
២.មហាវិទ្យាល័យវេជ្ជវិទ្យាឱសថកម្ម និងវិទ្យាសាស្ត្រណាបវេជ្ជវិទ្យា[3]
៣.មហាវិទ្យាល័យពាណិជ្ជសាស្ត្រ
៤.មហាវិទ្យាល័យវិទ្យាសាស្ត្រ និងបច្ចេកទេស[4]
៥.មហាវិទ្យាល័យអក្សរសាស្ត្រ និងសាស្ត្រមនុស្សសាស្ត្រ [5]
៦.វិទ្យាស្ថានគរុកោលស្យ[6] ជាតិ។

សាកលវិទ្យាល័យភូមិន្ទភ្នំពេញ បានផ្លាស់ប្តូរឈ្មោះរបស់ខ្លួនជាបន្តបន្ទាប់ទៅតាមរបត់នយោបាយនិងបម្រែបម្រួលក្នុងសង្គមកម្ពុជា។ យោងតាមព្រះរាជក្រមលេខ២២៤ ប.រ ចុះថ្ងៃទី១៨ ខែមករា គ.ស ១៩៦៥[7] **សាកលវិទ្យាល័យខេមរៈភូមិន្ទ** រហូតដល់សម័យសាធារណរដ្ឋខ្មែរក្រោយថ្ងៃទី១៨ ខែមីនា ឆ្នាំ១៩៧០ដល់ ១៩៧៥ សាកលវិទ្យាល័យ នេះបានប្រែឈ្មោះម្តងទៀតជា **សាកលវិទ្យាល័យភ្នំពេញ** ដោយមានបញ្ចូលសាលាគរុវិជ្ជាជាន់ខ្ពស់បន្ថែមមួយទៀត ហើយមហាវិទ្យាល័យចំណុះមានរហូតដល់ ០៨៖

[1] *យោងតាមឯកសាររាជកិច្ចប្រទេសកម្ពុជាចុះថ្ងៃទី២០មករា១៩៦៥មានតម្កល់ទុកនៅ បណ្ណសារដ្ឋានជាតិ*

[2] *បានផ្តើមចេញពីវិទ្យាស្ថានជាតិសិក្សាច្បាប់តុលាការ នយោបាយ និងសេដ្ឋកិច្ច ដែលបានបង្កើតឡើងតាំងពីឆ្នាំ ១៩៤៧ ត្រូវបានពង្រឹងដោយក្រឹត្យលេខ២០១-ន.ស ចុះថ្ងៃទី១៥-៥-១៩៥៣។ ឆ្នាំ១៩៥៧ វិទ្យាល័យជាតិសិក្សាច្បាប់តុលាការនយោបាយ និងសេដ្ឋកិច្ចនេះត្រូវបានផ្លាស់ប្តូរទៅជាមហាវិទ្យាល័យច្បាប់។*

[3] *ពីមុនជាសាលាមន្ត្រីសុខាភិបាលដែលបានបង្កើតឡើងតាំងពីឆ្នាំ ១៩៤៦ សម្រាប់បង្រៀនត្រឹមថ្នាក់ក្រោមវេជ្ជបណ្ឌិត ។ ប៉ុន្តែក្រោយបើយោងតាមក្រឹត្យលេខ៥១៣-ន.ស ចុះថ្ងៃ១២-១០-១៩៥៣គឺជាផ្នែកសិល្បៈទន្តសាស្ត្រ។*

[4] *បានបង្កើតតាំងពីឆ្នាំ១៩៥៩ និងពង្រឹងដោយ ព្រះរាជក្រឹត្យឆ្នាំ១៩៦១ ។*

[5] *បានបង្កើតតាំងពីឆ្នាំ១៩៥៩*

[6] *បានបង្កើតឡើងតាមព្រះរាជក្រឹត្យលេខ៤៣៨ ន.ស ចុះថ្ងៃទី ១០-៧-១៩៥៩ ដែលបានដូរឈ្មោះពីសាលាគរុវិជ្ជា ក្រោយមកបានប្តូរឈ្មោះទៅជា មហាវិទ្យាល័យគរុកោសល្យ។*

[7] *បានឡាយព្រះហស្តលេខាដោយសម្តេចនរោត្តមសីហនុ*

១. មហាវិទ្យាល័យច្បាប់ និងវិទ្យាសាស្ត្រសេដ្ឋកិច្ច
២. មហាវិទ្យាល័យវេជ្ជវិទ្យា និងវិទ្យាសាស្ត្របរវេជ្ជវិទ្យា
៣. មហាវិទ្យាល័យវិទ្យាសាស្ត្រ
៤. មហាវិទ្យាល័យអក្សរសាស្ត្រ និងវិទ្យាសាស្ត្រមនុស្សជាតិ
៥. មហាវិទ្យាល័យ ឱសថកម្ម
៦. មហាវិទ្យាល័យ គរុកោលស្ស
៧. មហាវិទ្យាល័យ វិទ្យាសាស្ត្រពាណិជ្ជកម្ម
៨. វិទ្យាស្ថានភាសា

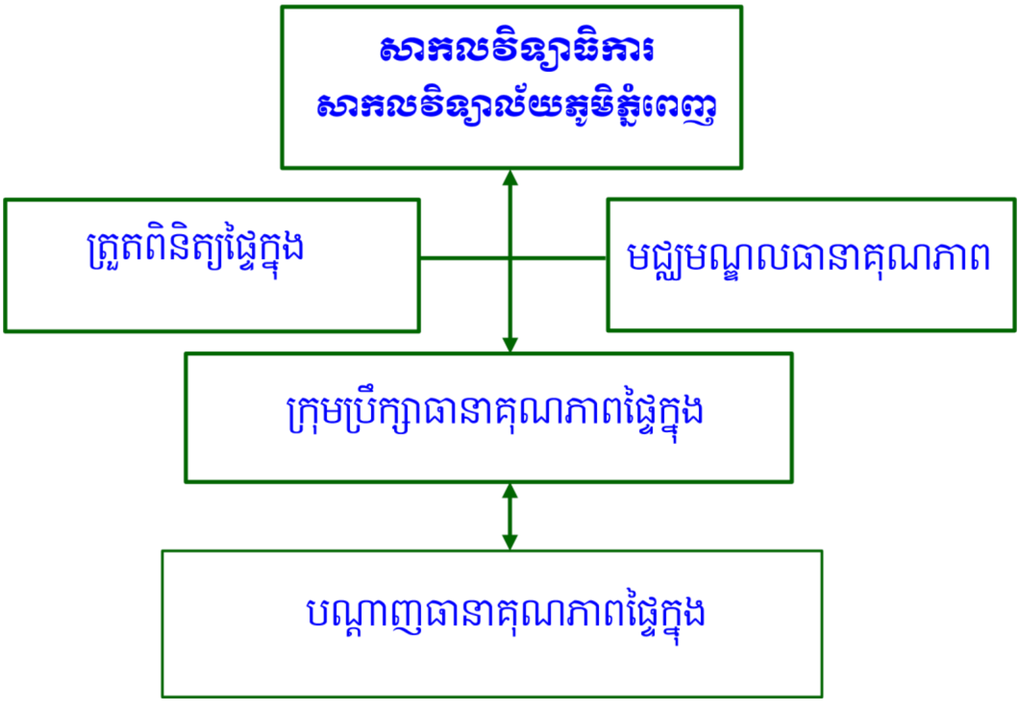
ចាប់ពីថ្ងៃទី១៧ មេសា ១៩៧៥ ដល់ថ្ងៃទី៦មករា១៩៧៩ មហាវិនាសកម្មដែលបានបង្កឡើងដោយរបបប្រល័យពូជសាសន៍ខ្មែរក្រហមបានប្រែក្លាយសាកលវិទ្យាល័យនេះឱ្យទៅជាទីរហោឋានហើយបានបិទទ្វារទាំងស្រុង។

នៅថ្ងៃទី១៣ឧសភា១៩៨០ ក្រសួងអប់រំបានបើកដំណើរការសាលាគរុវិជ្ជាជាន់ខ្ពស់ ដែលជាគ្រឹះស្ថានកម្រិតឧត្តមសិក្សាមុនគេបង្អស់ប៉ុន្តែបង្រៀនជាភាសាបារាំង។បន្ទាប់មកសាលាភាសាក៏ត្រូវបានបង្កើតឡើងសម្រាប់ការបណ្តុះបណ្តាលគ្រូបង្រៀនភាសាវៀតណាមនិងភាសារុស្ស៊ី។គ្រឹះស្ថានទាំងពីរមហាវិទ្យាល័យនេះ ផ្តោតលើការបណ្តុះបណ្តាលគ្រូបង្រៀនជាចំបង ដើម្បីរួមចំណែកកសាងវិស័យអប់រំនៅកម្ពុជា។

យោងតាមអនុក្រឹត្យលេខ០៨អន.ក្រដែលចុះថ្ងៃទី០៣ខែកុម្ភៈឆ្នាំ១៩៨៨បានសម្រេចបង្កើតសាកលវិទ្យាល័យរដ្ឋដោយផ្អែកលើមូលដ្ឋានសាលាគរុវិជ្ជាជាន់ខ្ពស់និងសាលាភាសាដោយដាក់ឈ្មោះថា**សាកលវិទ្យាល័យភ្នំពេញ**។ ក្រោយមក**សាកលវិទ្យាល័យភ្នំពេញ** បានផ្លាស់ប្តូរឈ្មោះរបស់ខ្លួនជាចុងក្រោយមកជា**សាកលវិទ្យាល័យភូមិន្ទភ្នំពេញ** ដោយយោងតាមអនុក្រឹត្យលេខ៣១អនក្រ.បក ដែលចុះថ្ងៃទី២១ ខែ មិថុនាឆ្នាំ១៩៩៦ ក្នុងគោលបំណងប្រែក្លាយជាគ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សាឈានមុខនៅកម្ពុជា ដោយផ្តោតលើឧត្តមភាពនៃការរៀន និងបង្រៀន និងជំរុញឱ្យមានការស្រាវជ្រាវសម្រាប់ការអភិវឌ្ឍប្រទេសនិងលើកម្ពស់សង្គមកម្ពុជា។

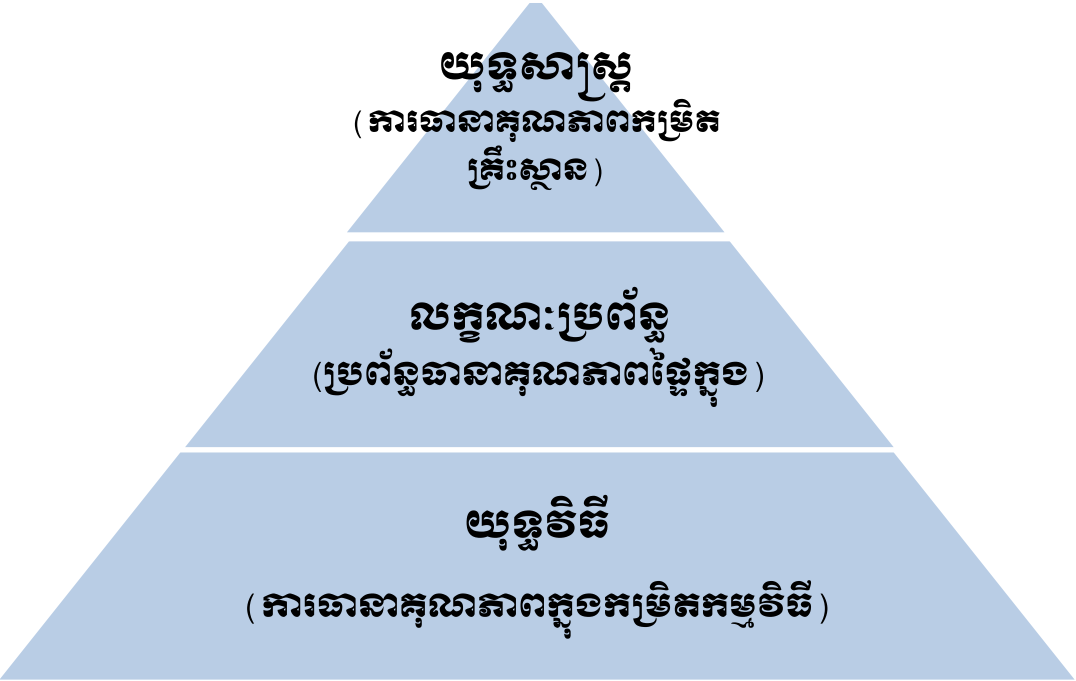
តារាងបង្ហាញពីរចនាសម្ព័ន្ធមជ្ឈមណ្ឌលធានាគុណភាពក្នុងសាកលវិទ្យាល័យភូមិន្ទភ្នំពេញ

រូបភាពទី៣៖ រចនាសម្ព័ន្ធមជ្ឈមណ្ឌលធានាគុណភាព



៤. គំរូការណែនាំគុណភាពរបស់ AUN-QA ក្នុងកម្រិតកម្មវិធី

AUN ទទួលស្គាល់ពីសារៈសំខាន់នៃគុណភាពក្នុងកម្រិតឧត្តមសិក្សា និងតម្រូវការចាំបាច់អភិវឌ្ឍប្រព័ន្ធធានាគុណភាពទាំងមូល ដើម្បីលើកកម្ពស់ស្តង់ដាការសិក្សានិងការអប់រំ ការស្រាវជ្រាវ និងសេវាកម្មរបស់សាកលវិទ្យាល័យនានាក្នុងអាស៊ាន។ គំរូការណែនាំគុណភាពរបស់ AUN-QA ក្នុងកម្រិតកម្មវិធី រួមមានយុទ្ធសាស្ត្រ លក្ខណៈប្រព័ន្ធ និងយុទ្ធវិធីដោះស្រាយនានា ដែលស្របតាមក្របខណ្ឌធានាគុណភាពទាំងក្នុងតំបន់និងអន្តរជាតិ (**រូបភាពទី៤**)។



រូបភាពទី៤៖គំរូការណែនាំគុណភាពរបស់ AUN-QA សម្រាប់ឧត្តមសិក្សា

គំរូការណែនាំគុណភាពរបស់ AUN-QA ក្នុងកម្រិតកម្មវិធី (ទម្រង់គំរូទី៣) រៀបចំផ្អែកលើតម្រូវការរបស់ផ្នែកពាក់ព័ន្ធ(រូបទី៥)។ តម្រូវការទាំងនេះ បង្កើតបានជាលទ្ធផលសិក្សារំពឹងទុកដែលឆ្លើយតបតាមកម្មវិធី(ខ្ទង់ទី១)។ ក្នុងរូបភាពនេះគឺមាន៤ជួរ ក្នុងជួរកណ្តាលនិងជួរទី១នៃគំរូនេះបង្ហាញថាតើលទ្ធផលសិក្សារំពឹងទុកបំពេញបកស្រាយក្នុងកម្មវិធីសិក្សាមួយបែបណា ហើយបង្ហាញថាត្រូវវាយតម្លៃបែបម៉េច រៀននិងបង្រៀនយ៉ាងម៉េចទើបអាចសម្រេចបានលទ្ធផលសិក្សារំពឹងទុកទាំងអស់នោះ។

ជួរទី២ ចាត់ទុកថាជា″ធាតុចូល″ ក្នុងដំណើរការប្រតិបត្តិ ដែលរាប់បញ្ចូលទាំងសាស្ត្រាចារ្យ បុគ្គលិកគាំទ្រ គុណភាពនិស្សិតនិងការការគាំទ្រ និងហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធនិងសម្ភារៈរូបវន្ត។

ជួរទី៣ បង្ហាញពីការកើនឡើងនៃគុណភាពរបស់កម្មវិធីសិក្សាដែលគ្របដណ្តប់លើការរៀបចំនិងអភិវឌ្ឍន៍កម្មវិធីសិក្សា ការរៀននិងការបង្រៀន ការវាយតម្លៃនិស្សិត គុណភាពសេវាកម្មគាំទ្រនិងសម្ភារៈរូបវន្ត ព្រមទាំងមតិត្រឡប់របស់ផ្នែកពាក់ព័ន្ធ។

ជួរទី៤ ផ្តោតទៅលើធាតុចេញនៃកម្មវិធីសិក្សាដែលរាប់បញ្ចូលអត្រាប្រឡងចេញនិងអត្រាបោះបង់ចោលការសិក្សា រយៈពេលបញ្ចប់កាសិក្សាជាមធ្យម លទ្ធភាពស្វែងរកការងាររបស់និស្សិត សកម្មភាពស្រាវជ្រាវ និងការពេញចិត្តរបស់ផ្នែកពាក់ព័ន្ធ។

ខ្ទង់ចុងក្រោយបង្ហាញជោគជ័យនៃលទ្ធផលរំពឹងទុក និងកម្មវិធី។

គំរូនេះបញ្ចប់ដោយការបំពេញឱ្យសេចក្តីត្រូវការរបស់ផ្នែកពាក់ព័ន្ធនិងបន្តការកែលម្អរបស់ប្រព័ន្ធធានាគុណភាព ហើយត្រូវស្របតាមខ្នាតមាត្រដ្ឋានដើម្បីស្វែងរកការប្រតិបត្តិដែលល្អបំផុត។

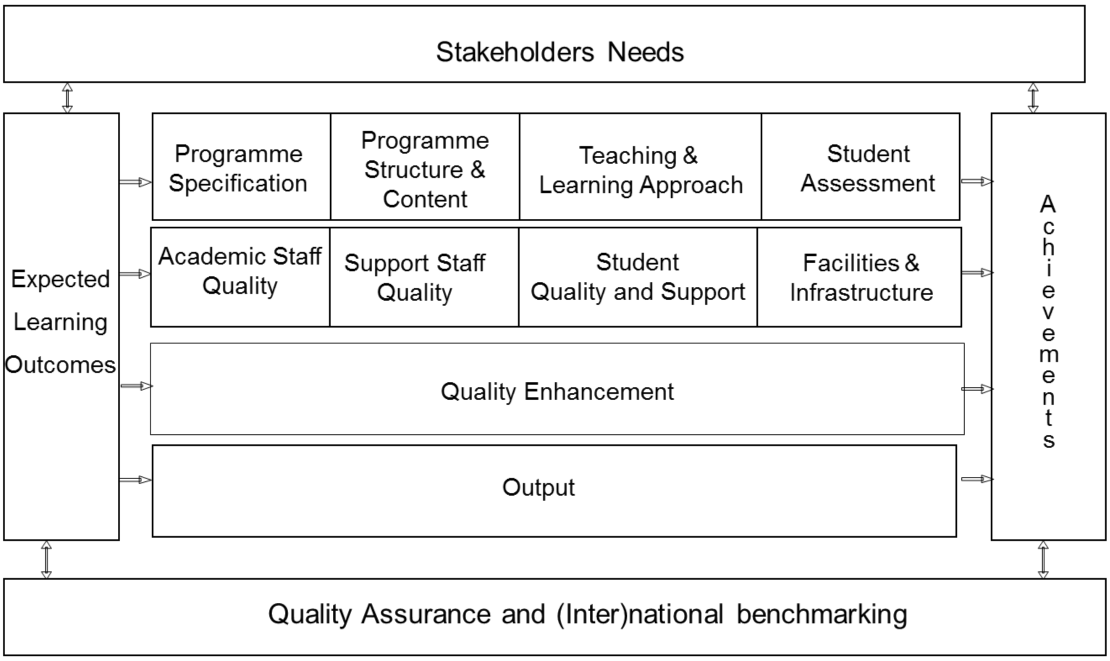


Figure 5 – AUN-QA Model for Programme Level (3rd Version)
រូបភាពទី៥៖គំរូការណែនាំគុណភាពរបស់ AUN-QA ក្នុងកម្រិតកម្មវិធី (ទម្រង់គំរូទី៣)

ទម្រង់ទី៣នៃគំរូការណែនាំគុណភាពរបស់ AUN-QA ក្នុងកម្រិតកម្មវិធីបង្កើតឡើងដោយមានលក្ខណៈវិនិច្ឆ័យចំនួន១១៖

១.លទ្ធផលសិក្សារំពឹងទុក

២.កម្មវិធីលម្អិត

៣.រចនាសម្ព័ន្ធ និងខ្លឹមសារនៃកម្មវិធី

៤.យុទ្ធវិធីបង្រៀន និងរៀន

៥.ការវាយតម្លៃនិស្សិត

៦.គុណភាពនៃបុគ្គលិកសិក្សា

៧.គុណភាពបុគ្គលិកគាំទ្រ

៨.គុណភាព និងការគាំទ្រនិស្សិត

៩.សម្ភារៈបរិក្ខា និងហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធ

១០.ការលើកកម្ពស់គុណភាព

១១.ធាតុចេញ

ក្នុងជំពូកបន្តបន្ទាប់គឺរាល់លក្ខខណ្ឌរបស់លក្ខណៈវិនិច្ឆ័យ AUN-QA បានបញ្ចូលទៅក្នុងប្រអប់។ ដើម្បីសម្រួលការអនុវត្តនិងការវាយតម្លៃនៃលក្ខណៈវិនិច្ឆ័យនីមួយៗ បញ្ជីសេចក្តីអំណះអំណាងនៃលក្ខណៈវិនិច្ឆ័យនីមួយៗ ត្រូវបានពន្យល់ជាលក្ខណៈវិនិច្ឆ័យរងដែលដាក់ចូលក្នុងបញ្ជីផ្ទៀងផ្ទាត់។ តួលេខដែលនៅក្នុងរង្វង់ក្រចក [ ] ក្នុងផ្នែកលក្ខណៈវិនិច្ឆ័យរងបង្ហាញពីសេចក្តីអំណះអំណាងដែលត្រូវគ្នាក្នុងប្រអប់ A។ បញ្ជីផ្ទៀងផ្ទាត់ពេញលេញនៃលក្ខណៈវិនិច្ឆ័យ AUN-QA ក្នុងកម្រិតកម្មវិធីគឺបានចងក្រងជាឯកសារក្នុឧបសម្ព័ន្ធទី១។

ការវាយតម្លៃការធានាគុណផ្ទៃក្នុងកំណត់ការដាក់ពិន្ទុលើកម្រិតខ្នាតពិន្ទុ៧ (ផ្អែកលើ AUN-QA)។ ខ្នាតនេះផ្តល់ឲ្យសាកលវិទ្យាល័យ និងអ្នកវាយតម្លៃគុណភាពនូវឧបករណ៍សម្រាប់ដាក់ពិន្ទុលើសេចក្តីសម្រេចនានា និងមើលឃើញថាការប្រតិបត្តិទាំងនោះមានការវិវត្តយ៉ាងណាក្នុងកម្រិតពិន្ទុពី១ដល់៧ ។ កម្រិតខ្នាតពិន្ទុ៧បង្ហាញនៅក្នុងតារាងខាងក្រោមៈ

កម្រិតពិន្ទុ	ការពិពណ៌នា
1	**មិនគ្រប់គ្រាន់ទាំងស្រុង** បទពិសោធន៍ការ ធានាគុណភាពដើម្បីបំពេញលក្ខណវិនិច្ឆ័យគឺមិនគ្រប់គ្រាន់។ មិនមានផែនការ ឯកសារ ភស្តុតាង ឬលទ្ធផលបង្ហាញ។ ការធ្វើឲ្យប្រសើរឡើងភ្លាមៗត្រូវបានចាត់វិធានការ។
2	**មិនគ្រប់គ្រាន់ និងត្រូវការការធ្វើឲ្យប្រសើរឡើង** បទពិសោធន៍ការធានគុណភាពដើម្បីបំពេញ លក្ខណវិនិច្ឆ័យស្ថិតនៅក្នុងដំណាក់ការធ្វើផែនការ ឬមិនគ្រប់គ្រាន់ដែលការធ្វើឲ្យប្រសើរ ឡើងត្រូវការចាំបាច់។ មានឯកសារ ឬភស្តុតាងបន្តិចបន្តួច។ ការអនុវត្តនៃបទពិសោធន៍ ការធានាគុណភាពបង្ហាញលទ្ធផលតិចតួច ឬខ្សោយ។
3	**មិនគ្រប់គ្រាន់ ប៉ុន្តែការធ្វើឲ្យប្រសើរបន្តិចទៀតនឹងធ្វើឲ្យទៅជាគ្រប់គ្រាន់** បទពិសោធន៍ការធានាគុណភាពដើម្បីលក្ខណវិនិច្ឆ័យត្រូវបានកំណត់ និងអនុវត្ត ប៉ុន្តែការធ្វើឲ្យប្រសើរបន្តិចទៀតត្រូវការដើម្បីបំពេញលក្ខណវិនិច្ឆ័យនោះ។ ឯកសារអាច រកបាន ប៉ុន្តែមិនមានភស្តុតាងច្បាស់លាស់ដើម្បីគាំទ្រថាឯកសារទាំងនោះត្រូវបានប្រើប្រាស់ ពេញលេញ។ ការអនុវត្តនៃបទពិសោធន៍ការធានាគុណភាពបង្ហាញពីលទ្ធផលខ្លះ ឬ លទ្ធផលមិនមានសង្គតិភាព។
4	**គ្រប់គ្រាន់ដូចរំពឹងទុក** បទពិសោធន៍ការធានាគុណភាពដើម្បីបំពេញលក្ខណវិនិច្ឆ័យគឺគ្រប់គ្រាន់ ហើយភស្តុ

	តាង បង្ហាញថាលក្ខណវិនិច្ឆ័យនោះត្រូវបានអនុវត្តពេញលេញ។ ការអនុវត្តនៃបទពិសោធន៍ការ ធានាគុណភាពបង្ហាញពីលទ្ធផលមានសង្គតិភាពដូចរំពឹងទុក។
5	**ប្រសើរជាងការរំពឹងទុក** បទពិសោធន៍ការធានាគុណភាពដើម្បីបំពេញលក្ខណវិនិច្ឆ័យគឺប្រសើរជាងការរំពឹងទុក។ ភស្តុតាងបង្ហាញថាលក្ខណវិនិច្ឆ័យត្រូវបានអនុវត្តយ៉ាងមានប្រសិទ្ធផល។ ការអនុវត្តនៃ បទពិសោធន៍ការធានាគុណភាពបង្ហាញពីលទ្ធផលល្អ និងនិន្នាការធ្វើឲ្យប្រសើរឡើងមាន លក្ខណៈវិជ្ជមាន។
6	**ឧទាហរណ៍នៃគំរូ** បទពិសោធន៍ការធានាគុណភាពដើម្បីបំពេញលក្ខណវិនិច្ឆ័យត្រូវបានចាត់ទុកជា ឧទាហរណ៍នៃគំរូនៅក្នុងវិស័យនេះ។ ភស្តុតាងបង្ហាញថាលក្ខណវិនិច្ឆ័យនេះត្រូវបាន អនុវត្តយ៉ាងមានប្រសិទ្ធផល។ ការអនុវត្តនៃបទពិសោធន៍ការធានាគុណភាពបង្ហាញពី លទ្ធផលដ៏ល្អ និងនិន្នាការធ្វើឲ្យប្រសើរឡើងមានលក្ខណៈវិជ្ជមាន។
7	**ល្អឥតខ្ចោះ (ឧទាហរណ៍នៃចំណាត់ថ្នាក់ពិភពលោក ឬគំរូឈានមុខគេបំផុត)** បទពិសោធន៍ការធានាគុណភាពដើម្បីបំពេញលក្ខណវិនិច្ឆ័យត្រូវបានចាត់ទុកថាល្អឥតខ្ចោះ ឬជាឧទាហរណ៍នៃចំណាត់ថ្នាក់ពិភពលោកនៅក្នុងវិស័យនេះ។ ភស្តុតាងបង្ហាញថា លក្ខណវិនិច្ឆ័យត្រូវបានអនុវត្តប្រកបដោយនិវានុវត្ត។ ការអនុវត្តបទពិសោធន៍ការធានា គុណភាពបង្ហាញពីលទ្ធផលល្អឥតខ្ចោះ និងនិន្នាការធ្វើឲ្យប្រសើរឡើងមានលក្ខណៈ ឈានមុខគេ។

សម្គាល់៖ នៅក្នុងការកំណត់កម្រិតពិន្ទុទៅនឹងលក្ខណវិនិច្ឆ័យរង គួរប្រើចំនួនគត់។ លទ្ធផលសរុបនៃ ការវាយតម្លៃគួរត្រូវបានគណនាផ្អែកលើមធ្យមភាគនព្វន្ធនៃលក្ខណវិនិច្ឆ័យទាំង១១ ដោយមាន ក្បៀស ១ខ្ទង់។

បញ្ជីផ្ទៀងផ្ទាត់សម្រាប់ការវាយតម្លៃគុណភាពឧត្តមសិក្សាកម្រិតកម្មវិធី

1	លទ្ធផលសិក្សាដែលរំពឹងទុក	1	2	3	4	5	6	7
1.1	លទ្ធផលសិក្សាដែលរំពឹងទុកត្រូវបានបង្ហាញច្បាស់លាស់និងត្រូវបានបកស្រាយក្នុងកម្មវិធីបណ្តុះបណ្តាល[1,2]							
1.2	លទ្ធផលសិក្សាដែលរំពឹងទុកគ្របដណ្តប់ទាំងលើចំណេះដឹងរួមនិងជំនាញឯកទេស[ឧ.ដែលអាចផ្ទេរ]នៃលទ្ធផលសិក្សាចុងក្រោយ [3]							
1.3	លទ្ធផលសិក្សាដែលរំពឹងទុកឆ្លើយតបនឹងតម្រូវការច្បាស់លាស់របស់អ្នកពាក់ព័ន្ធនានា [4]							
Overall Opinion យោបល់រួម								
2	កម្មវិធីលម្អិត	1	2	3	4	5	6	7
2.1	ព័ត៌មាននៅក្នុងចំណុចលម្អិតនៃកម្មវិធីគឺទូលំទូលាយ និង ទាន់សម័យ [1, 2]							
2.2	ព័ត៌មានលម្អិតនៅក្នុងមុខវិជ្ជាគឺទូលំទូលាយ និងទាន់សម័យ [1, 2]							
2.3	ចំណុចលម្អិតនៃកម្មវិធី និងមុខវិជ្ជាត្រូវបានធ្វើឲ្យមានទំនាក់ ទំនងនិងឲ្យបានដល់ភាគីពាក់ព័ន្ធ							
យោបល់រួម								
3	រចនាសម្ព័ន្ធ និងខ្លឹមសារនៃកម្មវិធី	1	2	3	4	5	6	7
3.1	កម្មវិធីសិក្សារៀបចំតម្រង់ទិសស្របតាមលទ្ធផលរំពឹងទុក [1]							
3.2	មុខវិជ្ជានីមួយៗរួមចំណែកធ្វើឲ្យសម្រេចលទ្ធផលសិក្សាដែលរំពឹងទុកបានច្បាស់លាស់ [2]							
3.3	កម្មវិធីសិក្សាបង្កើតឡើងសមហេតុផល តាមលំដាប់លំដោយ ហើយត្រូវបានច្របាច់បញ្ចូលគ្នានិងទាន់សម័យ [3, 4, 5, 6]							
យោបល់រួម								
4	យុទ្ធវិធីបង្រៀន និងរៀន	1	2	3	4	5	6	7
4.1	ទស្សនវិជ្ជាអប់រំត្រូវបានផ្សារភ្ជាប់ទៅគ្រប់ភាគីពាក់ព័ន្ធ [1]							
4.2	សកម្មភាពបង្រៀន និងរៀនត្រូវបានធ្វើឲ្យស្របទៅ នឹងការសម្រេចបាននៃលទ្ធផលសិក្សារំពឹងទុក [2, 3, 4, 5]							
4.3	សកម្មភាពបង្រៀន និងរៀនលើកកម្ពស់ការសិក្សាពេញមួយជីវិត [6]							
យោបល់រួម								
5	ការវាយតម្លៃនិស្សិត	1	2	3	4	5	6	7
5.1	ការវាយតម្លៃនិស្សិតត្រូវជាប្រយោជន៍សមស្របតាមជោគជ័យនៃលទ្ធផលសិក្សារំពឹងទុក[1, 2]							

5.2	ការវាយតម្លៃនិស្សិតត្រូវតែផ្តល់ឲ្យនិស្សិតបានយល់ដឹងពី ការកំណត់ពេលវេលា វិធីសាស្រ្ត បទប្បញ្ញត្តិ ទម្ងន់ខ្លឹមសារវិញ្ញាសា និងកម្រិតពិន្ទុទៅតាមការបរិយាយនិទ្ទេសបទឲ្យបានច្បាស់លាស់ [4, 5]							
5.3	វិធីសាស្រ្តវាយតម្លៃនានាត្រូវមានបរិយាយនិទ្ទេសបទនៃការវាយតម្លៃ ទម្រង់ផ្តល់ពិន្ទុ ដើម្បីធានាសុពលភាព មានទំនុកចិត្ត និងយុត្តិធម៌ដល់ការវាយតម្លៃនិស្សិត [6, 7]							
5.4	ផលទទួលបានពីការវាយតម្លៃគឺជាឱកាសជួយកែសម្រួលដល់ការសិក្សា[3]							
5.5	Students have ready access to appeal procedure [8] និស្សិតមានឱកាសរៀបចំនីតិវិធីបណ្តឹងតវ៉ា[8]							
យោបល់រួម								
6	**គុណភាពនៃបុគ្គលិកសិក្សា**	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**
6.1	ការរៀបចំផែនការបុគ្គលិកសិក្សា(ពិចារណាទៅលើការស្នងតំណែង ការដំឡើងឋានៈ ការប្រគល់ការងារឲ្យធ្វើជាថ្មី ការ បញ្ចប់ការងារ និងការចូលនិវត្ត) ត្រូវបានអនុវត្តដើម្បីបំពេញ តម្រូវការសម្រាប់ការអប់រំ ការស្រាវជ្រាវ និងសេវា [1]							
6.2	អត្រាបុគ្គលិកនិងនិស្សិត និងទំហំការងារត្រូវបានវាស់ និង ពិនិត្យតាមដាន ដើម្បីធ្វើឲ្យប្រសើរឡើងគុណភាពនៃការអប់រំ ការស្រាវជ្រាវ និងសេវា [2]							
6.3	លក្ខណវិនិច្ឆ័យជ្រើសរើសរួមបញ្ចូលក្រមសីលធម៌ និងសេរី ភាពនៃការសិក្សាសម្រាប់ការតែងតាំង ការបង្គាប់ការ និង ការដំឡើងឋានៈ ត្រូវបានកំណត់ និងធ្វើឲ្យមានទំនាក់ទំនង [4, 5, 6, 7]							
6.4	សមត្ថភាពបុគ្គលិកសិក្សាត្រូវបានបញ្ជាក់ និងវាយតម្លៃ [3]							
6.5	តម្រូវការនៃការបណ្តុះបណ្តាល និងការអភិវឌ្ឍបុគ្គលិក សិក្សា ត្រូវបានបញ្ជាក់ ហើយសកម្មភាពទាំងឡាយត្រូវបាន អនុវត្តដើម្បីបំពេញតម្រូវការទាំងអស់នោះ							
6.6	ការគ្រប់គ្រងការអនុវត្ត ដែលរួមបញ្ចូលការផ្តល់រង្វាន់ និងការទទួលស្គាល់ត្រូវបាន អនុវត្តដើម្បីលើកជំរុញ និងគាំទ្រការអប់រំ ការស្រាវជ្រាវ និងសេវា [9]							
6.7	ប្រភេទ និងបរិមាណនៃសកម្មភាពស្រាវជ្រាវដោយបុគ្គលិក សិក្សាត្រូវបានបង្កើតឡើង ពិនិត្យតាមដាន និងផ្ទៀងផ្ទាត់ ដោយយកករណីរបស់គេពិនិត្យ សម្រាប់ធ្វើឲ្យប្រសើរឡើង [10]							
យោបល់រួម								

7	គុណភាពបុគ្គលិកគាំទ្រ	1	2	3	4	5	6	7
7.1	បង្កើតផែនការសម្រាប់បុគ្គលិកគាំទ្រ(នៅតាមបណ្ណាល័យ បន្ទប់ពិសោធន៍ សម្ភារៈបរិក្ខាព័ត៌មានវិទ្យានិងសេវានិស្សិត) ដើម្បីបំពេញឲ្យតម្រូវការសម្រាប់ការអប់រំ ការស្រាវជ្រាវនិងសេវានានា[1]							
7.2	លក្ខខណ្ឌជ្រើសរើសសម្រាប់ការតែងតាំង ការប្រគល់ការងារ និងការតម្លើងឋានៈត្រូវមានការកំណត់និងចរចារ[2]							
7.3	សមត្ថភាពរបស់បុគ្គលិកគាំទ្រត្រូវបាបញ្ជាក់និងវាយតម្លៃ[3]							
7.4	តម្រូវការបណ្ដុះបណ្ដាលនិងអភិវឌ្ឍន៍របស់បុគ្គលិកគាំទ្រត្រូវបានបញ្ជាក់និងសកម្មភាពនានាត្រូវបានអនុវត្តដើម្បីបំពេញតម្រូវការទាំងនោះ[4]							
7.5	ស្នាដៃគ្រប់គ្រងរួមមានរង្វាន់និងការទទួលស្គាល់ត្រូវបានអនុវត្តដើម្បីលើកទឹកចិត្តនិងគាំទ្រការអប់រំ ការស្រាវជ្រាវ និងសេវានានា							
យោបល់រួម								
8	គុណភាព និងការគាំទ្រនិស្សិត	1	2	3	4	5	6	7
8.1	គោលនយោបាយជំនាន់និស្សិត និងលក្ខខណ្ឌចូលរៀនត្រូវ បានកំណត់ ធ្វើឲ្យមានទំនាក់ទំនង បោះពុម្ពផ្សាយ និងទាន់ សម័យ [1]							
8.2	វិធី និងលក្ខខណ្ឌជ្រើសរើសនិស្សិតត្រូវបានកំណត់ និងវាយ តម្លៃ [2]							
8.3	មានប្រព័ន្ធពិនិត្យតាមដានគ្រប់គ្រាន់សម្រាប់ការរីកចម្រើន របស់និស្សិត ការអនុវត្តការសិក្សា និងទំហំការងារ [3]							
8.4	ដំបូន្មានសិក្សា សកម្មភាពកម្មវិធីសិក្សារួមគ្នា ការប្រកួត ប្រជែងនិស្សិត និងសេវាគាំទ្រនិស្សិតផ្សេងទៀត អាចមាន ដើម្បីធ្វើឲ្យប្រសើរឡើងការរៀន និងភាពមានការងារធ្វើ [4]							
8.5	បរិស្ថានរូបវន្ត សង្គម និងចិត្តសាស្ត្រគឺអំណោយផលចំពោះ ការអប់រំ និងការស្រាវជ្រាវ ព្រមទាំងសុខុមាលភាពផ្ទាល់ខ្លួន [5]							
យោបល់រួម								
9	សម្ភារៈបរិក្ខា និងហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធ	1	2	3	4	5	6	7
9.1	ឧបករណ៍ និងសម្ភារៈបរិក្ខាបង្រៀន និងរៀន (សហសាល សិក្សាបន្ទប់សិក្សា បន្ទប់រៀបចំគម្រោង។ល។) គ្រប់គ្រាន់ និង ត្រូវបានធ្វើទំនើបកម្មដើម្បីគាំទ្រការអប់រំ និងការស្រាវជ្រាវ [1]							
9.2	បណ្ណាល័យ និងធនធានរបស់វាគ្រប់គ្រាន់ និងត្រូវបានធ្វើ ទំនើបកម្មដើម្បីគាំទ្រការអប់រំ និងការស្រាវជ្រាវ [3, 4]							
9.3	បន្ទប់ពិសោធន៍ និងឧបករណ៍គ្រប់គ្រាន់ និងត្រូវបានធ្វើ ទំនើបកម្មដើម្បីគាំទ្រការអប់រំ និងការស្រាវជ្រាវ [1. 2]							

9.4	សម្ភារៈបរិក្ខាបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មានដែលរួមមានហេដ្ឋារចនា សម្ព័ន្ធ សិក្សាអេឡិចត្រូនិកគ្រប់គ្រាន់ និងត្រូវបានធ្វើទំនើប កម្មដើម្បីគាំទ្រ ការអប់រំ និងការស្រាវជ្រាវ [1, 5, 6]							
9.5	ស្តង់ដាបរិស្ថាន សុខភាព និងសុវត្ថិភាព ព្រមទាំងការអាច ទទួល បានពីស្តង់ដាទាំងនេះសម្រាប់អ្នកដែលមានតម្រូវការ ពិសេសត្រូវ បានកំណត់ និងអនុវត្ត [7]							
យោបល់រួម								
10	**ការបង្កើនគុណភាព**	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**
10.1	យោបល់ត្រឡប់ និងតម្រូវការរបស់ភាគីពាក់ព័ន្ធបម្រើជា ធាតុចូល ចំពោះការអភិវឌ្ឍ និងការបង្កើតកម្មវិធីសិក្សា [1]							
10.2	ដំណើរការអភិវឌ្ឍ និងបង្កើតកម្មវិធីសិក្សាត្រូវបានបង្កើត ឡើង និង ជាកម្មវត្ថុនៃការវាយតម្លៃ និងបង្កើនគុណភាព [2]							
10.3	ដំណើរការនៃការបង្រៀន និងរៀន និងការវាយតម្លៃនិស្សិត ត្រូវបាន ពិនិត្យឡើងវិញ និងវាយតម្លៃជាបន្តដើម្បីធានាភាព ស្របគ្នា និង ភាពសំខាន់របស់វា [3]							
10.4	ធាតុចូលនៃការស្រាវជ្រាវត្រូវបានប្រើដើម្បីបង្កើនការបង្រៀន និង ការរៀន [4]							
10.5	គុណភាពនៃសម្ភារៈបរិក្ខា និងសេវាគាំទ្រ (នៅបណ្ណាល័យ មន្ទីរ ពិសោធ សម្ភារៈបរិក្ខាព័ត៌មានវិទ្យា និងសេវានិស្សិត) ត្រូវជាកម្មវត្ថុ នៃការវាយតម្លៃ និងការបង្កើនគុណភាព [5]							
10.6	យន្តការទទួលយោបល់ត្រឡប់របស់ភាគីពាក់ព័ន្ធមានជា ប្រព័ន្ធ និងជាកម្មវត្ថុនៃការវាយតម្លៃ និងការបង្កើនគុណភាព [6]							
យោបល់រួម								
11	**ធាតុចេញ**	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**
11.1	អត្រាប្រឡងជាប់ និងអត្រាបោះបង់ចោលការសិក្សាត្រូវ បានបង្កើត ពិនិត្យតាមដាន និងប្រៀបធៀបជាគោលសម្រាប់ ការធ្វើឲ្យប្រសើរ ឡើង [1]							
11.2	ពេលវេលាជាមធ្យមក្នុងការបញ្ចប់ការសិក្សាត្រូវបានបង្កើត ពិនិត្យ តាមដាន និងប្រៀបធៀបជាគោលសម្រាប់ការធ្វើឲ្យ ប្រសើរឡើង [1]							
11.3	ភាពមានការងារធ្វើរបស់និស្សិតបញ្ចប់ការសិក្សាត្រូវបាន បង្កើត ពិនិត្យតាមដាន និងប្រៀបធៀបជាគោលសម្រាប់ការ ធ្វើឲ្យប្រសើរ ឡើង [1]							
11.4	ប្រភេទ និងបរិមាណសកម្មភាពស្រាវជ្រាវដោយនិស្សិតត្រូវ បាន							

	បង្កើត ពិនិត្យតាមដាន និងប្រៀបធៀបជាគោលសម្រាប់ ការធ្វើឲ្យប្រសើរឡើង [2]								
11.5	កម្រិតពេញចិត្តរបស់ភាគីពាក់ព័ន្ធត្រូវបានបង្កើត ពិនិត្យតាម ដាន និងប្រៀបធៀបជាគោលសម្រាប់ការធ្វើឲ្យប្រសើរឡើង [3]								
យោបល់រួម									

សម្គាល់៖ នៅក្នុងការកំណត់កម្រិតពិន្ទុទៅនឹងលក្ខណវិនិច្ឆ័យរង គួរប្រើចំនួនគត់។ លទ្ធផលសរុបនៃ ការវាយតម្លៃគួរត្រូវបានគណនាផ្អែកលើមធ្យមភាគនព្វន្ធនៃលក្ខណវិនិច្ឆ័យទាំង១១ ដោយមានក្បៀស ១ខ្ទង់។

១. លក្ខណវិនិច្ឆ័យ១ ៖ លទ្ធផលសិក្សារំពឹងទុក

១. ការរៀបចំបង្កើតលទ្ធផលសិក្សារំពឹងទុកត្រូវពិចារណានិងឆ្លុះបញ្ចាំងពីចក្ខុវិស័យ និងបេសកកម្មរបស់គ្រឹះស្ថាន។ ចក្ខុវិស័យ និងបេសកកម្មនេះត្រូវតែច្បាស់លាស់ដែលបុគ្គលិកនិងនិស្សិតគ្រប់ៗគ្នាបានដឹងឮ។

២. កម្មវិធីបង្ហាញលទ្ធផលសិក្សារំពឹងទុករបស់និស្សិត។ មុខវិជ្ជានិងមេរៀននីមួយៗគួររៀបចំឲ្យបានច្បាស់លាស់ដើម្បីសម្រេចបានលទ្ធផលសិក្សារំពឹងទុកនៃមុខវិជ្ជានិងមេរៀននោះដែលស្របតាមលទ្ធផលសិក្សារំពឹងទុករបស់កម្មវិធី។

៣. កម្មវិធីគឺត្រូវរៀបចំឲ្យគ្របដណ្តប់លើលទ្ធផលសិក្សារំពឹងទុកនៃមុខវិជ្ជាជំនាញឯកទេសដែលទាក់ទងទៅនឹងចំណេះដឹងនិងជំនាញនៃមុខវិជ្ជាត្រូវរៀន និងលទ្ធផលសិក្សានៃចំណេះដឹងរួម (ជួនកាលគេហៅថាផ្ទេរជំនាញ) ដែលទាក់ទងទៅនឹងនៃមុខវិជ្ជានានា ឧទាហរណ៍ មុខវិជ្ជាទំនាក់ទំនងផ្ទាល់មាត់និងសរសេរ មេរៀនដោះស្រាយបញ្ហា ព័ត៌មានវិទ្យា និងជំនាញធ្វើការជាក្រុម។ល។

៤. កម្មវិធីបង្កើតលទ្ធផលសិក្សារំពឹងទុកច្បាស់លាស់ដែលឆ្លុះបញ្ចាំងពីតម្រូវការនិងភាពចាំបាច់សំខាន់ៗរបស់ភាគីពាក់ព័ន្ធនានា។

២.បញ្ជីផ្ទៀងផ្ទាត់លក្ខណវិនិច្ឆ័យ១

No.	លទ្ធផលសិក្សាដែលរំពឹងទុក	1	2	3	4	5	6	7
1.1	លទ្ធផលសិក្សាដែលរំពឹងទុកត្រូវបានបង្ហាញច្បាស់លាស់និងត្រូវបានបកស្រាយក្នុងកម្មវិធីបណ្តុះបណ្តាល[1,2]							
1.2	លទ្ធផលសិក្សាដែលរំពឹងទុកគ្របដណ្តប់ទាំងលើចំណេះដឹងរួមនិងជំនាញឯកទេស[ឧ.ដែលអាចផ្ទេរ]នៃលទ្ធផលសិក្សាចុងក្រោយ [3]							
1.3	លទ្ធផលសិក្សាដែលរំពឹងទុកឆ្លើយតបនឹងតម្រូវការច្បាស់លាស់របស់អ្នកពាក់ព័ន្ធនានា [4]							
យោបល់រួម								

ការពន្យល់

- ការអប់រំផ្អែកលើលទ្ធផលអាចពិពណ៌នាទៅតាមវិធីដែលកម្មវិធីសិក្សាបានកំណត់ រៀបចំណែនាំផ្អែកទៅលើអ្វីៗទាំងអស់ដែលអ្នកសិក្សាអាចរៀននិងបង្ហាញដោយជោគជ័យនៅពេលដែលពួកគេបានបញ្ចប់ការសិក្សាកម្មវិធី។ ការសំដៅទៅលើការអប់រំផ្អែកលើលទ្ធផលគឺជាលទ្ធផលនៃការរៀនសូត្រ ខណ:ដែលចំណេះដឹង ជំនាញ និងអាកប្បកិរិយា រួមទាំងទម្លាប់ក្នុងចិត្តដែល

អ្នកសិក្សារំពឹងថាត្រូវរៀនសូត្រនោះបានបង្ហាញច្បាស់លាស់ដូចមានក្នុងលទ្ធផលសិក្សារំពឹងទុក។

- លទ្ធផលសិក្សារំពឹងទុកដែលបានរៀបចំឡើងតាមតម្រូវការរបស់ភាគីពាក់ព័ន្ធនានាបង្កើតបានជាចំណុចចាប់ផ្តើមនៃការរៀបចំកម្មវិធី។លទ្ធផលសិក្សាផ្តោតលើជោគជ័យរបស់អ្នកសិក្សាច្រើនជាងបំណងរបស់គ្រូដែលជាញឹកញាប់គ្រាន់តែសរសេរជាគោលបំណង គោលដៅ ឬជាវត្ថុបំណងនៃកម្មវិធី។
- លទ្ធផលសិក្សាចុងក្រោយគួរត្រូវសរសេរទៅតាមវិធីដែលការរៀនសូត្របង្ហាញចេញជាលទ្ធផលដែលអាចមើលឃើញនិងវាស់វែងបាន ហើយលទ្ធផលនោះអាចស្តែងចេញនិងត្រូវបានវាយ តម្លៃ។

សំណួរវិនិច្ឆ័យ

- តើការសិក្សាកម្មវិធីមួយមានគោលបំណងជាអ្វី?
- តើកម្មវិធីមានលទ្ធផលសិក្សារំពឹងទុកជាអ្វី?
- តើវិធីបង្កើតលទ្ធផលសិក្សារំពឹងរៀបចំឡើងយ៉ាងម៉េច?
- តើការបង្កើតលទ្ធផលសិក្សាចុងក្រោយបានឆ្លុះបញ្ចាំងពីចក្ខុវិស័យនិងបេសកកម្មរបស់សាកលវិទ្យាល័យ មហាវិទ្យាល័យ ឬដេប៉ាតឺម៉ង់ដែរឬទេ ?
- តើតម្រូវការទីផ្សារការងារទាមទារនូវលក្ខខណ្ឌជាក់លាក់សម្រាប់និស្សិតបញ្ចប់ការសិក្សាដែរឬទេ?
- តើខ្លឹមសាររបស់កម្មវិធីមានទំហំប៉ុណ្ណាទើបឆ្លើយតបនឹងតម្រូវការទីផ្សារការងារ?
- តើមានកំណត់ទម្រង់អំពីតម្រូវការរបស់ការងារដែរឬទេ?
- តើលទ្ធផលសិក្សាចុងក្រោយបានផ្សព្វផ្សាយទៅដល់និស្សិតនិងបុគ្គលិកដោយវិធីណា?
- តើលទ្ធផលសិក្សាចុងក្រោយអាចវាស់វែងបាននិងសម្រេចបានដែរឬទេ?តាមវិធីណា?
- តើលទ្ធផលសិក្សាចុងក្រោយអាចសម្រេចបានក្នុងទំហំប៉ុណ្ណា?
- តើលទ្ធផលសិក្សាចុងក្រោយត្រូវបានពិនិត្យឡើងវិញញឹកញាប់ដែរឬទេ?
- តើលទ្ធផលសិក្សាចុងក្រោយបានផ្សារភ្ជាប់ទៅនឹងតម្រូវការជាក់ស្តែងរបស់និស្សិតបញ្ចប់ការសិក្សាយ៉ាងដូចម្តេច? (ឧទា. ចំណេះដឹង ជំនាញ និងអាកប្បកិរិយា រួមទាំងទម្លាប់ក្នុងចិត្ត)

ប្រភពនៃភស្តុតាង/ឯកសារចាំបាច់

ចំណុចលម្អិតនៃកម្មវិធី និងមុខវិជ្ជា

• សលាកបត្រព័ត៌មានផ្សេងៗទាក់ទងនឹងមុខវិជ្ជា

• តារាងម៉ាទ្រីសអំពីជំនាញ

• ធាតុចូលរបស់ភាគីពាក់ព័ន្ធ
• គេហទំព័ររបស់សាកលវិទ្យាល័យ និងមហាវិទ្យាល័យ
• កំណត់ហេតុ និងឯកសារនានានៃការពិនិត្យឡើងវិញលើកម្មវិធីសិក្សា
• របាយការណ៍នានាស្តីពីការទទួលស្គាល់គុណភាពអប់រំ និងការប្រៀបធៀបជាគោល

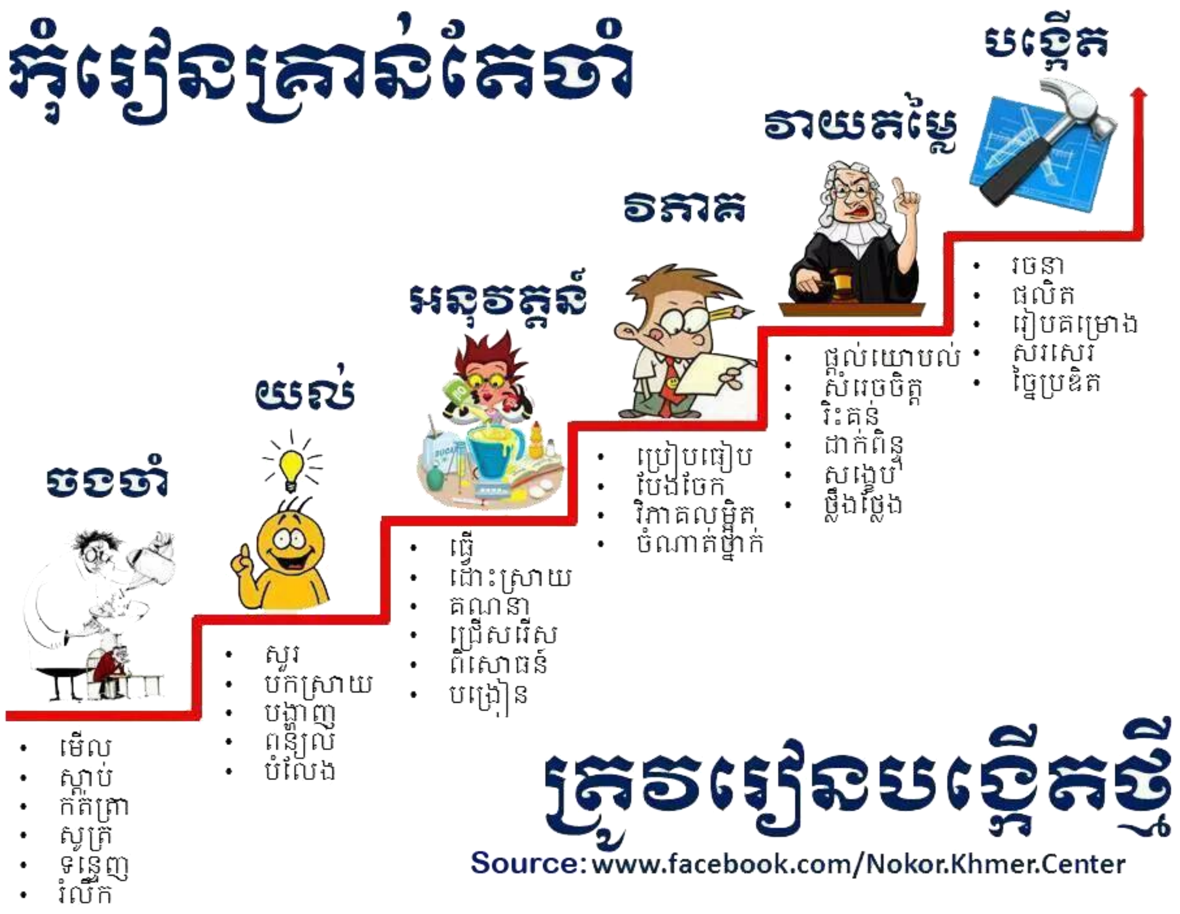
៣. ការសិក្សាផ្អែកលើលទ្ធផល (OBE)

តាមបណ្ដាញជោគជ័យកម្រិតខ្ពស់(១៩៩២) កំណត់ន័យការសិក្សាផ្អែកលើលទ្ធផលថា ″ការកំណត់ ការរៀបចំ ការផ្ដោតលើគោលដៅ និងការតម្រង់ទិសទៅរកផ្នែកនានារបស់កម្មវិធីស្ដីពីមេរៀនផ្សេងៗ ដែលយើងចង់ឱ្យអ្នកសិក្សាបង្ហាញជោគជ័យនៅពេលគេបានបញ្ចប់កម្មវិធី″។

ការសិក្សាផ្អែកលើលទ្ធផលសំដៅលើ:

- លទ្ធផលសិក្សាដែលគេរំពឹងថាអ្នកសិក្សារៀនចេះ
- ការរៀបចំកម្មវិធីសិក្សាត្រឡប់ដែលសំដៅលើការរៀបចំផ្ដោតលើកម្មវិធីសិក្សានិងបទពិសោធន៍រៀនសូត្រដើម្បីជួយអ្នកសិក្សាឱ្យសម្រេចលទ្ធផលសិក្សារំពឹងទុក
- ការវាយតម្លៃនិស្សិតត្រូវបានរៀបចំដើម្បីវាស់លទ្ធផលសិក្សារំពឹងទុករបស់អ្នកសិក្សា
- ការតម្រង់ទិសទៅរកលទ្ធផលសិក្សារំពឹងទុក កម្មវិធីសិក្សា វិធីសាស្ត្ររៀននិងបង្រៀន និងការវាយតម្លៃនិស្សិត

៤. តារាងវិភាគកម្រិតយល់ដឹងតាមលោក Bloom



Revised Bloom's Taxonomy and Constructive Alignment with Instructional Methods and Assessment Methods			
កម្រិត	កិរិយាស័ព្ទសកម្ម	វិធីសាស្ត្របង្រៀន	វិធីសាស្ត្រវាយតម្លៃ
កម្រិតចងចាំ ប្រមូល ឬរំលឹកឡើងវិញពីចំណេះដឹងពាក់ព័ន្ធពីការចងចាំ រយៈពេលវែងដែលបានរៀនពីមុន	កំណត់អត្តន័យ ពិពណ៌នា កំណត់អត្តសញ្ញាណ ដាក់ស្លាកសម្គាល់ តម្រៀប	ការបង្រៀនដោយលើកឧទាហរណ៍ ពន្យល់ ការឧទ្ទេស សំណួរតម្រង់ទិស ការសម្តែងបង្ហាញ	សំណួរពហុជ្រើសរើស សំណួរ ចម្លើយខ្លីៗ សំណួរសរសេរ តេស្តការសម្តែង ផ្គុំនិងផ្គូរផ្គង ធ្វើបទបង្ហាញ

Revised Bloom's Taxonomy and Constructive Alignment with Instructional Methods and Assessment Methods			
កម្រិត	កិរិយាស័ព្ទសកម្ម	វិធីសាស្រ្តបង្រៀន	វិធីសាស្រ្តវាយតម្លៃ
	ផ្គូរផ្គង ដាក់ឈ្មោះ រៀបចំគ្រោង រំឭក ចំណាំ បង្កើតឡើងវិញ ជ្រើសរើស បញ្ជាក់ កំណត់ទីតាំង	ការហ្វឹកហាត់ និង អនុវត្តន៍ ការសម្តែងតួ ការធ្វើជាគំរូ ល្បែងជំនួយការចងចាំ ល្បែងផ្គុំ/ស្រាយបញ្ហា លប់ និងបំពេញឡើងវិញ	(ឧ. ការសូត្រ និង សង្ខេប) ផ្គុំពាក្យ/រូបភាព/ខ្លឹមសារ
កម្រិតយល់ដឹង បង្កើតន័យតាមរយៈ: ការបង្រៀនរួមជាមួយលំហាត់ផ្ទាល់មាត់ ការសរសេរ និងទំនាក់ទំនងក្រាហ្វិក	បង្ហាញ ការពារ ប្រៀបធៀប ប៉ាន់ប្រមាណ ពន្យល់ ធ្វើចំណាត់ថ្នាក់ សន្និដ្ឋាន បកស្រាយ ពន្យល់ន័យដើម ព្យាករឬទាយ ការសរសេរឡើងវិញ សង្ខេប បកប្រែ	ការឧទ្ទេស ការបង្រៀនដោយមានឧទាហរណ៍ បញ្ជាក់ ការសម្តែងតួឬ ការដើរតួ ល្បែង ការពិភាក្សា ការបំផុសគំនិត, ពង្រាងគំនិត ការបង្កើតគំនិត ដៅគំនិត ពង្រាយមែកធាងគំនិត គំរូ, ម៉ូដែល	សំណួរពហុជ្រើសរើស សំណួរចម្លើយខ្លីៗ ការធ្វើបទបង្ហាញ តេស្តការសម្តែងតែងសេចក្តី ការពន្យល់ន័យដើម ការរៀបចំប័ណ្ណឬបដា

Revised Bloom's Taxonomy and Constructive Alignment with Instructional Methods and Assessment Methods			
កម្រិត	**កិរិយាស័ព្ទសកម្ម**	**វិធីសាស្ត្របង្រៀន**	**វិធីសាស្ត្រវាយតម្លៃ**
កម្រិតអនុវត្តន៍ អនុវត្ត ឬប្រើសេចក្តីណែនាំទៅតាមកាលៈទេសៈឬស្ថានភាពជាក់ស្តែងណាមួយ	អនុវត្ត រៀបចំ ចាត់ចែង សម្តែង ធ្វើវិនាដកម្ម ដោះស្រាយបញ្ហា បង្កើត បង្ហាញ ឬសម្តែង ស្វែងរក កនាំ កែសម្រួល ប្រតិបត្តិ ព្យាករឬទាយ រៀបចំ ត្រៀម បម្រុង ផលិត/បង្កើត ភ្ជាប់ទំនាក់ទំនង/និទាន បង្ហាញ ដាក់តាំង ជ្រើសរើស	ការបង្ហាញ ដំណោះស្រាយបញ្ហា ទស្សនកិច្ចសិក្សា ការពិសោធន៍ ការបង្ហាញនិងអធិប្បាយ ការផ្គុំនិងផ្គូរផ្គង ការដើរតួរ ឬការសម្តែងតួ ការសិក្សាអង្គហេតុ ការរៀបគម្រោង កិច្ចការអនុវត្តន៍	តម្រៀបឡើងវិញ ផ្គុំនិងផ្គូរផ្គង ផ្គូរផ្គង គម្រោង បទបង្ហាញ បដាបង្ហាញ កម្មសិក្សា/ការងារទីវាល កិច្ចការអនុវត្តន៍ សិក្សាអង្គហេតុ
កម្រិតវិភាគ បែងចែកចំណេះដឹងទៅតាមផ្នែកគោលនិងកំណត់ទំនាក់	វិភាគ វាយលម្អិត ឬវិភាគលម្អិត ប្រៀបធៀប ជ្រើសរើស បដិមតិ	សិក្សាអង្គហេតុ គម្រោងស្រាវជ្រាវជាក្រុម កិច្ចការអនុវត្តន៍ ការពិសោធន៍	តែងសេចក្តី ប័ណ្ណប្រកាសឬបដាបង្ហាញ សំណេររបាយការណ៍ បទបង្ហាញ

Revised Bloom's Taxonomy and Constructive Alignment with Instructional Methods and Assessment Methods			
កម្រិត	**កិរិយាស័ព្ទសកម្ម**	**វិធីសាស្ត្របង្រៀន**	**វិធីសាស្ត្រវាយតម្លៃ**
ទំនងរចនាសម្ព័ន្ធ ឬ គោលបំណងជារួម	បំបែក ចំណាត់ថ្នាក់	ការងារទីវាល ការសិក្សាដោយផ្អែកលើបញ្ហា ការពិភាក្សាដេញដោល Researchការសិក្សាស្រាវជ្រាវ Concept formulation ការបង្កើតទស្សនៈ	កម្រងឯកសារ គម្រោងស្រាវជ្រាវ តេស្តអនុវត្តសម្តែង ការសិក្សាស្រាវជ្រាវ សិក្សាអង្គហេតុ ការរិះគន់ ការវិភាគលើភាពខ្លាំង ខ្សោយ កាលានុវត្តភាព និងហានិភ័យ (SWOT)
កម្រិតវាយតម្លៃ ធ្វើការវាយតម្លៃដោយផ្អែកលើលក្ខណៈ: វិនិច្ឆ័យនិងនិយាមបទដ្ឋាន	ចាត់ថ្នាក់ វាយតម្លៃ ពិនិត្យតាមដាន ត្រួតពិនិត្យ តេស្ត វិនិច្ឆ័យ	វិធីសាស្ត្រស្រាវជ្រាវតាមបែបសាកសួរ ឬរុករក វិភាគបញ្ហា ការពិភាក្សាដេញដោល ការធ្វើពិសោធន៍ គម្រោងស្រាវជ្រាវ កម្មសិក្សា បង្រៀនដៃគូ ការវិភាគលើភាពខ្លាំង ខ្សោយ កាលានុវត្តភាព និងហានិភ័យ (SWOT)	ការបង្ហាញស្រាវជ្រាវ និងសំណេររបាយការណ៍ តេស្តសំណេរ ការពិភាក្សាដេញដោល កាត់ក្តីសាកល្បងឬសវនាការប្រឌិត តែងសេចក្តី លទ្ធផលពិសោធន៍ គម្រោងស្រាវជ្រាវ តេស្តលើសមត្ថភាពការងារ

Revised Bloom's Taxonomy and Constructive Alignment with Instructional Methods and Assessment Methods			
កម្រិត	**កិរិយាស័ព្ទសកម្ម**	**វិធីសាស្រ្តបង្រៀន**	**វិធីសាស្រ្តវាយតម្លៃ**
កម្រិតបង្កើតនិងច្នៃ ដាក់បញ្ចូលសមាសភាពរួមគ្នាដើម្បីបង្កើតបណ្តាញឬតួនាទីទាំងមូល ឬ រៀបចំសមាសភាពឡើងវិញឲ្យទៅជាគំរូឬរចនាសម្ព័ន្ធថ្មី ។	បង្កើត ធ្វើផែនការ និពន្ធ អភិវឌ្ឍ ច្នៃនិងបង្កើតថ្មី ច្នៃប្រឌិត រៀបចំ ស្ថាបនា ផលិត ចងក្រង ធ្វើគម្រោង, គូរគម្រោង បង្កើតគំនិតថ្មី	-ដំណោះស្រាយបញ្ហា សិក្សាអង្គហេតុ គម្រោងស្រាវជ្រាវ កម្មសិក្សាជាក់ស្តែង ការសិក្សាតាមពិសោធន៍ ទស្សនកិច្ចសិក្សា - បង្កើតគំរូ	ធ្វើបទបង្ហាញ តែងសេចក្តី ព្រឹត្តិប័ត្រ ការសរសេរ របាយការណ៍ស្រាវជ្រាវ បឋមរូប ឬការបង្កើតគំរូ ការសម្តែង ការតែងនិពន្ធ (រឿង ចម្រៀង កំណាព្យ...) ការសិក្សាស្រាវជ្រាវ គម្រោងស្រាវជ្រាវ

១. លក្ខណវិនិច្ឆ័យ២៖ ចំណុចលម្អិតនៃកម្មវិធី

១. ស្ថាប័នត្រូវបានផ្តល់អនុសាសន៍ឲ្យបោះពុម្ពផ្សាយ និងធ្វើឲ្យមានទំនាក់ទំនងរវាងចំណុចលម្អិតនៃកម្មវិធី និងមុខវិជ្ជាសម្រាប់កម្មវិធីដែលស្ថាប័នបណ្តុះបណ្តាល និងផ្តល់ព័ត៌មានលម្អិតអំពីកម្មវិធីដើម្បីជួយឲ្យភាគីពាក់ព័ន្ធជ្រើសរើសនូវជម្រើសដែលគេផ្តល់ជូនណាមួយអំពីកម្មវិធីនោះ។

២. ចំណុចលម្អិតនៃកម្មវិធីដែលរួមបញ្ចូលចំណុចលម្អិតនៃមុខវិជ្ជាពិពណ៌នាអំពីលទ្ធផលសិក្សារំពឹងទុកពាក់ព័ន្ធនឹងចំណេះដឹងជំនាញ និងឥរិយាបថ។ ចំណុចលម្អិតនៃមុខវិជ្ជាទាំងនេះជួយ និស្សិតឲ្យយល់អំពីវិធីបង្រៀន និងរៀនដែលធ្វើឲ្យលទ្ធផលសិក្សាអាចសម្រេចបានវិធីវាយតម្លៃដែលធ្វើឲ្យលទ្ធផលសម្រេចបានអាចនឹងត្រូវបានគេបង្ហាញឲ្យឃើញ និងទំនាក់ទំនងនៃកម្មវិធី និងធាតុផ្សំនៃការសិក្សា។

២. បញ្ជីផ្ទៀងផ្ទាត់លក្ខណវិនិច្ឆ័យ២

No.	កម្មវិធីលម្អិត	1	2	3	4	5	6	7
2.1	ព័ត៌មាននៅក្នុងចំណុចលម្អិតនៃកម្មវិធីគឺទូលំទូលាយ និងទាន់សម័យ [1, 2]							
2.2	ព័ត៌មានលម្អិតនៅក្នុងមុខវិជ្ជាគឺទូលំទូលាយ និងទាន់សម័យ [1, 2]							
2.3	ចំណុចលម្អិតនៃកម្មវិធី និងមុខវិជ្ជាត្រូវបានធ្វើឲ្យមានទំនាក់ទំនង និងឲ្យបានដល់ភាគីពាក់ព័ន្ធ							
យោបល់រួម								

ការពន្យល់

ចំណុចលម្អិតនៃកម្មវិធីគឺជាបណ្តុះនៃឯកសារដែលពិពណ៌នាអំពីកម្មវិធីសិក្សាដែលបណ្តុះបណ្តាលដោយសាកលវិទ្យាល័យ។ ចំណុចលម្អិតនៃកម្មវិធីតែងតែរួមបញ្ចូលចំណុចខាងក្រោម៖

- ការសង្ខេបនៃគោលបំណង និងលទ្ធផល ចង់បាន
- គម្រោងរចនាសម្ព័ន្ធនៃមុខវិជ្ជា
- ម៉ាទ្រីសបង្ហាញអំពីរបៀបដែលលទ្ធផលសិក្សារំពឹងទុកនៃកម្មវិធីត្រូវបានសម្រេចតាមរយៈមុខវិជ្ជា និង
- បណ្តុំចំណុចលម្អិតនៃមុខវិជ្ជា

ចំណុចលម្អិតនៃកម្មវិធីបម្រើ៖

- ជាប្រភពនៃព័ត៌មានសម្រាប់និស្សិតដើម្បីស្វែងយល់អំពីកម្មវិធី
- ជាប្រភពនៃព័ត៌មានសម្រាប់និយោជក ជាពិសេសអំពីចំណេះដឹង និង ជំនាញដែលអាចផ្ទេរបានដែលត្រូវបានអភិវឌ្ឍដោយកម្មវិធី

- អង្គភាពវិជ្ជាជីវៈ និងស្ថាប័នដែលកំណត់ដោយច្បាប់ដែលទទួលស្គាល់គុណភាពអប់រំកម្មវិធីឧត្តមសិក្សា ដែលអាចនាំចូលទៅក្នុងវិជ្ជាជីវៈ ឬមុខរបរផ្សេងទៀត។ ចំណុចលម្អិតនៃកម្មវិធីគួរបញ្ជាក់ ពីទិដ្ឋភាព ទាំងនោះរបស់កម្មវិធីដែលត្រូវបានកំណត់ដើម្បីបំពេញលក្ខខណ្ឌនៃអង្គភាពពាក់ព័ន្ធ
- ក្រុមរបស់ស្ថាប័ន និងក្រុមបង្រៀនដើម្បីលើកកម្ពស់ការពិភាក្សា និងការឆ្លុះបញ្ចាំងនៅលើកម្មវិធីកំពុងមាន និងកម្មវិធីថ្មីៗ ព្រម ទាំងដើម្បីធ្វើឲ្យប្រាកដថា មានការយល់រួមគ្នាអំពីលទ្ធផលសិក្សារំពឹងទុកនៃកម្មវិធី។ ចំណុចលម្អិតនៃ កម្មវិធីគួរតែធ្វើឲ្យស្ថាប័នពេញចិត្តខ្លួនឯងថាអ្នកកំណត់កម្មវិធីយល់ច្បាស់ អំពីលទ្ធផលសិក្សារំពឹងទុក ហើយលទ្ធផលរំពឹងទុកនេះត្រូវបានសម្រេច និងបង្ហាញ។ ចំណុចលម្អិតនៃកម្មវិធីអាចបម្រើជាចំណុច យោងសម្រាប់ការត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុង និងការពិនិត្យតាមដាននៃការអនុវត្តកម្មវិធី។
- ជាប្រភពនៃព័ត៌មានសម្រាប់អ្នកត្រួតពិនិត្យសិក្សា និងអ្នកត្រួតពិនិត្យពីខាងក្រៅដែលត្រូវការយល់គោលបំណង និងលទ្ធផល ចង់បានរបស់កម្មវិធី និង
- ជាមូលដ្ឋានសម្រាប់ទទួលយោបល់ត្រឡប់ពីនិស្សិត ឬនិស្សិតបញ្ចប់ការសិក្សាថ្មីៗទៅលើអ្វីដែលពួក គេបានយល់អំពីឱកាសសិក្សាដើម្បីឲ្យបានជោគជ័យ នៅក្នុងការលើកកម្ពស់លទ្ធផលដែលចង់បាន។

ព័ត៌មាននឹងត្រូវ ដាក់បញ្ចូលនៅក្នុងចំណុចលម្អិតនៃកម្មវិធីមានដូចខាងក្រោម៖

- អង្គភាព/ស្ថាប័នផ្តល់សញ្ញាបត្រ
- ស្ថាប័នបណ្តុះបណ្តាល (ប្រសិនបើខុសគ្នា)
- សេចក្តីលម្អិតនៃការទទួលស្គាល់ គុណភាពដោយអង្គភាពវិជ្ជាជីវៈ ឬអង្គភាពច្បាប់
- ឈ្មោះនៃសញ្ញាបត្រចុងក្រោយ
- ចំណងជើងកម្មវិធី
- លទ្ធផលសិក្សារំពឹងទុកនៃកម្មវិធី
- លក្ខខណ្ឌ ឬលក្ខណវិនិច្ឆ័យចុះឈ្មោះ ចំពោះកម្មវិធី
- ប្រយោគអំពីការផ្ទៀងផ្ទាត់ដោយយកមុខវិជ្ជាពាក់ព័ន្ធ របស់គេមកពិនិត្យ និងឯកសារយោងពីខាងក្នុង និងខាងក្រៅដែលត្រូវបានប្រើដើម្បីផ្តល់ព័ត៌មាន លទ្ធផលរំពឹងទុករបស់កម្មវិធី
- រចនាសម្ព័ន្ធកម្មវិធី និងលក្ខខណ្ឌដែលរួមបញ្ចូលកម្រិត មុខវិជ្ជា ក្រេឌីត។ល។
- កាលបរិច្ឆេទដែលនៅក្នុងនោះ ចំណុចលម្អិតនៃកម្មវិធីត្រូវបានសរសេរ ឬកែសម្រួល

ព័ត៌មាននឹងត្រូវ ដាក់បញ្ចូលក្នុងចំណុចលម្អិតនៃមុខវិជ្ជាមានដូចខាងក្រោម៖

- ចំណងជើងមុខវិជ្ជា
- តម្រូវការនៃមុខវិជ្ជា ដូចជាតម្រូវការចុះឈ្មោះចូលរៀនមុខវិជ្ជាជាមុន ក្រេឌីត។ល។
- លទ្ធផលសិក្សារំពឹងទុកនៃមុខវិជ្ជាទាក់ទងនឹងចំណេះដឹង ជំនាញ និងឥរិយាបថ

- វិធីបង្រៀន រៀន និងវាយតម្លៃដើម្បីធ្វើឲ្យលទ្ធផលរំពឹងទុកនឹងត្រូវបានសម្រេច និងត្រូវបានបង្ហាញ
- រពិពណ៌នាមុខវិជ្ជា និងប្លង់មុខវិជ្ជា ឬកម្មវិធីមុខវិជ្ជាលម្អិត
- សេចក្តីលម្អិតនៃការវាយតម្លៃនិស្សិត
- កាលបរិច្ឆេទដែលចំណុចលម្អិត នៃមុខវិជ្ជាត្រូវបានសរសេរ ឬកែសម្រួល

សំណួរវិនិច្ឆ័យ

- តើលទ្ធផលសិក្សារំពឹងទុកត្រូវបានសរសេរពន្យល់នៅក្នុងកម្មវិធី និងមុខវិជ្ជារបស់កម្មវិធីនោះដែរឬទេ?
- តើព័ត៌មានអ្វីខ្លះ ដែលត្រូវបានតម្កល់ទុកជាឯកសារនៅក្នុងកម្មវិធី និងនៅក្នុងចំណុចលម្អិតនៃមុខវិជ្ជា?
- តើចំណុចលម្អិតនៃមុខវិជ្ជាមាន ស្តង់ដាដូចគ្នានៅក្នុងកម្មវិធីទាំងមូលដែរឬទេ?
- តើចំណុចលម្អិតនៃកម្មវិធីត្រូវបានបោះពុម្ពផ្សាយ និងធ្វើឲ្យអាចរកបានចំពោះភាគីពាក់ព័ន្ធដែរឬទេ?
- តើអ្វីទៅជានីតិវិធី សម្រាប់ការពិនិត្យឡើងវិញនូវចំណុចលម្អិតនៃកម្មវិធី និងមុខវិជ្ជា?

ប្រភពនៃភស្តុតាង/ឯកសារចាំបាច់

- ចំណុចលម្អិតនៃកម្មវិធី និងមុខវិជ្ជា
- សលាកបត្រព័ត៌មានផ្សេងៗទាក់ទងនឹងមុខវិជ្ជា
- តារាងម៉ាទ្រីសអំពីជំនាញ
- ធាតុចូលរបស់ភាគីពាក់ព័ន្ធ
- គេហទំព័ររបស់សាកលវិទ្យាល័យ និងមហាវិទ្យាល័យ
- កំណត់ហេតុនៃការកែលំអឡើងវិញនូវកម្មវិធីសិក្សា និងឯកសារពាក់ព័ន្ធ
- របាយការណ៍អំពីការទទួលស្គាល់គុណភាព និងការផ្ទៀងផ្ទាត់ដោយយកសាកលវិទ្យាល័យផ្សេងមកពិនិត្យ

៣. តើកម្មវិធីសិក្សាលម្អិតគឺជាអ្វី?

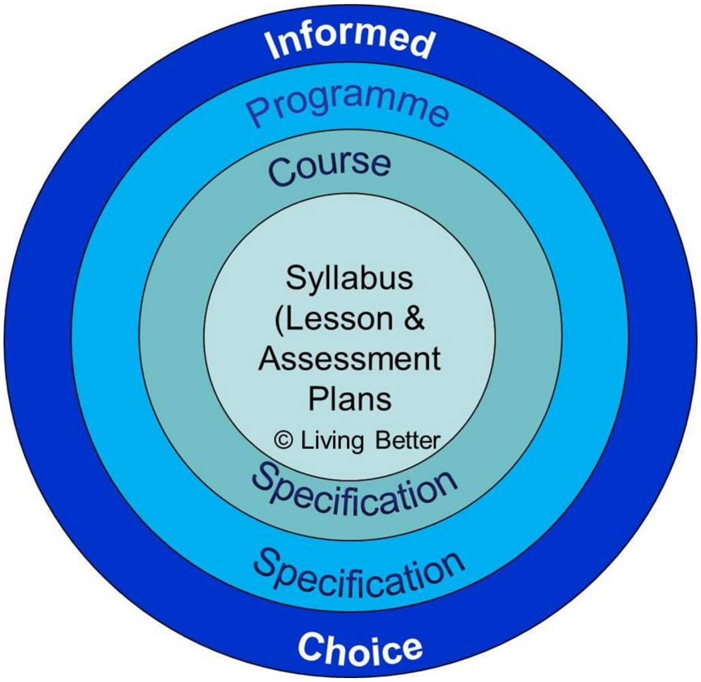
កម្មវិធីសិក្សាលម្អិតគឺជាកម្រងឯកសារនានាដែលអធិប្បាយកម្មវិធីសិក្សាបណ្តុះបណ្តាលដោយសាកលវិទ្យាល័យ។ កម្មវិធីសិក្សាលម្អិតជាធម្មតាពាក់ព័ន្ធនឹងចំណុចខាងក្រោម៖

- គោលបំណងកម្មវិធីសង្ខេបនិងលទ្ធផលដែលចង់បាន
- គម្រោងទម្រង់មុខវិជ្ជា

- តារាងម៉ាទ្រីសដែលបង្ហាញរបៀបទទួលជោគជ័យរវាងលទ្ធផលសិក្សារំពឹងទុករបស់កម្មវិធីតាមរយៈមុខវិជ្ជានានា និង
- កម្រងមុខវិជ្ជាលម្អិតផ្សេងៗ

៤. គោលបំណងនៃកម្មវិធីសិក្សាលម្អិត

កម្មវិធីសិក្សាលម្អិតជួយដល់អនាគតនិស្សិតនិងនយោជកដើម្បីធ្វើការជ្រើសរើសដែលបានជូនដំណឹងអំពីកម្មវិធីនិងប្រើជាមធ្យោបាយទំនាក់ទំនងរវាងសាកលវិទ្យាល័យនិងអ្នកពាក់ព័ន្ធដូចបានបង្ហាញក្នុងរូបភាព២.១



រូបភាព២.១៖គោលបំណងនៃកម្មវិធីសិក្សាលម្អិត

កម្មវិធីសិក្សាលម្អិតប្រើប្រាស់ក្នុងគោលបំណងខាងក្រោម៖

- ជាព័ត៌មានសម្រាប់នយោជកស្តីពីសមត្ថភាពឬចំណេះដឹង ជំនាញនិងឥរិយាបថរបស់និស្សិត
- ជាព័ត៌មានសម្រាប់ស្ថាប័នអាជីពនិងនីតិបញ្ញត្តិដែលទទួលស្គាល់កម្មវិធីអប់រំឧត្តមសិក្សាអំពីលក្ខខណ្ឌជ្រើសចូល ឬទទួលស្គាល់ក្នុងអាជីព ឬជាអាជីពដែលមានច្បាប់ទម្លាប់ត្រឹមត្រូវ។

- ជាព័ត៌មានសម្រាប់បុគ្គលិកសាស្ត្រាចារ្យក្នុងគោលបំណងពិនិត្យឡើងវិញ ការពិភាក្សានិងឆ្លុះបញ្ចាំងលើកម្មវិធីដែលមានស្រាប់និងថ្មីៗ ហើយដើម្បីធានាថាមានការយល់ដឹងរួមស្តីពីលទ្ធផលសិក្សារំពឹងទុកនៃកម្មវិធី
- ជាព័ត៌មានសម្រាប់អ្នកពិនិត្យកម្មវិធីអប់រំនិងអ្នកត្រួតពិនិត្យពីខាងក្រៅដែលត្រូវការយល់ដឹងពីគោលបំណងនិងលទ្ធផលរំពឹងទុកនានារបស់កម្មវិធី
- ជាមូលដ្ឋានសម្រាប់ទទួលយកយោបល់ត្រឡប់ពីអតីតនិស្សិតនិងនិស្សិតបច្ចុប្បន្នស្តីពីជោគជ័យនៃលទ្ធផលសិក្សារំពឹងទុករបស់កម្មវិធី

៥. លក្ខខណ្ឌតម្រូវនៃកម្មវិធីសិក្សាលម្អិត

ព័ត៌មានដែលរួមបញ្ចូលក្នុងកម្មវិធីសិក្សាលម្អិតត្រូវបានរៀបដូចខាងក្រោម៖

- ស្ថាប័នផ្តល់សញ្ញាបត្រ/ការទទួលស្គាល់
- គ្រឹះស្ថានបង្រៀន(ប្រសិនខុសគ្នា)
- ព័ត៌មានលម្អិតស្តីពីការទទួលស្គាល់គុណភាពដោយអង្គភាពអាជីពឬស្ថាប័នបញ្ញត្តិច្បាប់
- ឈ្មោះសញ្ញាបត្រចុងក្រោយ
- ចំណងជើងកម្មវិធី
- លទ្ធផលសិក្សារំពឹងទុកនៃកម្មវិធី
- លក្ខខណ្ឌឬលក្ខណវិនិច្ឆ័យចូលរៀនឬកម្មវិធីសិក្សា
- កម្រិតមាត្រដ្ឋានទាក់ទងមុខវិជ្ជានិងចំណុចយោងនានាទាំងក្នុងទាំងក្រៅដែលប្រើប្រាស់ដើម្បីផ្តល់ព័ត៌មានស្តីពីលទ្ធផលកម្មវិធី
- រចនាសម្ព័ន្ធកម្មវិធីនិងលក្ខណវិនិច្ឆ័យរួមទាំងកម្រិត មុខវិជ្ជា ក្រេឌីត។ល។
- កាលបរិច្ឆេទដែលកម្មវិធីសិក្សាលម្អិតត្រូវបានសរសេរឬពិនិត្យឡើងវិញ

ព័ត៌មានដែលរួមបញ្ចូលក្នុងមុខវិជ្ជាលម្អិតត្រូវបានរៀបដូចខាងក្រោម៖

- ចំណងជើងមុខវិជ្ជា
- លក្ខខណ្ឌឬលក្ខណវិនិច្ឆ័យចូលរៀនមុខវិជ្ជាដូចជាតម្រូវឱ្យសិក្សាមុខវិជ្ជាគោលមុនចុះឈ្មោះសម្រាប់មុខវិជ្ជា ក្រេឌីត។ល។
- លទ្ធផលសិក្សារំពឹងទុករបស់មុខវិជ្ជាដែលសំដៅលើចំណេះដឹង ជំនាញ និងឥរិយាបថ
- វិធីសាស្ត្របង្រៀន ការរៀននិងការវាយតម្លៃដើម្បីធ្វើឱ្យលទ្ធផលសិក្សាបានសម្រេចនិងបានបង្ហាញ

- ការអធិប្បាយមុខវិជ្ជានិងគម្រោងមុខវិជ្ជា ឬប្លង់មេរៀនលម្អិត
- ព័ត៌មានលម្អិតស្តីពីការវាយតម្លៃនិស្សិត
- កាលបរិច្ឆេទដែលមុខវិជ្ជាលម្អិតត្រូវបានសរសេរឬពិនិត្យឡើងវិញ

១. លក្ខណវិនិច្ឆ័យ៣៖ រចនាសម្ព័ន្ធ និងខ្លឹមសារកម្មវិធី

១. កម្មវិធីសិក្សា វិធីសាស្ត្របង្រៀននិងរៀន និងការវាយតម្លៃនិស្សិតត្រូវបានរៀបចំឡើងសំដៅទៅសម្រេចលទ្ធផលសិក្សារំពឹងទុកនានា។

២. កម្មវិធីសិក្សាគឺត្រូវរៀបចំឡើងដើម្បីសំដៅទៅរកលទ្ធផលសិក្សារំពឹងទុក ដោយមុខវិជ្ជានីមួយៗចូលរួមធ្វើឲ្យសម្រេចនូវលទ្ធផលសិក្សារំពឹងទុករបស់កម្មវិធីច្បាស់លាស់។

៣. កម្មវិធីសិក្សាគឺត្រូវរៀបចំដោយផ្អែកលើខ្លឹមសារមុខវិជ្ជាដែលបង្កើតសមហេតុផល តាមលំដាប់លំដោយ ហើយត្រូវបានច្របាច់បញ្ចូលគ្នា។

៤. រចនាសម្ព័ន្ធកម្មវិធីសិក្សាបង្ហាញយ៉ាងច្បាស់អំពីទំនាក់ទំនងនិងការវិវត្តនៃមុខវិជ្ជាមូលដ្ឋាន មុខវិជ្ជាកម្រិតមធ្យម និងមុខវិជ្ជាឯកទេសផ្សេងៗ។

៥.កម្មវិធីសិក្សាគឺត្រូវបង្កើតដោយផ្អែកលើភាពប្រែប្រួលសមល្មមឲ្យនិស្សិតឈានទៅរកមុខវិជ្ជាជំនាញ និងភ្ជាប់ទៅរកការអភិវឌ្ឍន៍ក្នុងមុខវិជ្ជានិងការផ្លាស់ប្តូរថ្មីៗ។

៦. កម្មវិធីសិក្សាគឺត្រូវបានពិនិត្យឡើងវិញជារៀយៗ ដើម្បីធានាថាកម្មវិធីសិក្សានោះនៅជាតម្រូវការចាំបាច់និងទាន់សម័យនៅឡើយ។

ការពន្យល់

កម្មវិធីសិក្សាគួរត្រូវបានបង្កើតដើម្បីឲ្យវិធីសាស្ត្របង្រៀននិងរៀន និងការវាយតម្លៃនិស្សិតគាំទ្រដល់ការសម្រេចបាននៃលទ្ធផលសិក្សារំពឹងទុកនានា។ ដំណើរការនេះមានឈ្មោះថា "**ការតម្រង់ទៅរកប្រយោជន៍**"។ "**ទៅរកប្រយោជន៍**" សំដៅលើការយល់ដឹងដែលនិស្សិតបង្កើតអត្ថន័យតាមរយៈសកម្មភាពសិក្សាដែលពាក់ព័ន្ធ។ ចំណែកឯ "**ការតម្រង់**" សំដៅទៅលើស្ថានភាពមួយដែលនៅពេលសកម្មភាពបង្រៀននិងរៀន និងការវាយតម្លៃនិស្សិតតម្រង់ទៅសម្រេចលទ្ធផលសិក្សារំពឹងទុកនានា។

ការតម្រង់ទិសរកប្រយោជន៍នៃមុខវិជ្ជាណាមួយគឺទាក់ទងនឹង៖

- ការកំណត់លទ្ធផលសិក្សារំពឹងទុកទាំងឡាយណាដែលអាចវាស់វែងបាន
- ការជ្រើសរើសវិធីសាស្ត្របង្រៀននិងរៀនដែលអាចធានាថាលទ្ធផលសិក្សារំពឹងទុក ត្រូវបានសម្រេច និង
- ការវាយតម្លៃពីវិធីដែលនិស្សិតបានសម្រេចលទ្ធផលសិក្សារំពឹងទុកដូចបានកំណត់។

២.បញ្ជីផ្ទៀងផ្ទាត់លក្ខណវិនិច្ឆ័យ៣

No.	រចនាសម្ព័ន្ធ និងខ្លឹមសារនៃកម្មវិធី	1	2	3	4	5	6	7
3.1	កម្មវិធីសិក្សារៀបចំតម្រង់ទិសស្របតាមលទ្ធផលរំពឹងទុក [1]							
3.2	មុខវិជ្ជានីមួយៗរួមចំណែកធ្វើឲ្យសម្រេចលទ្ធផលសិក្សាដែលរំពឹងទុកបានច្បាស់លាស់ [2]							

3.3	កម្មវិធីសិក្សាបង្កើតឡើងសមហេតុផល តាមលំដាប់លំដោយ ហើយត្រូវបានច្របាច់បញ្ចូលគ្នានិងទាន់សម័យ [3, 4, 5, 6]							
យោបល់រួម								

សំណួរវិនិច្ឆ័យ

- តើខ្លឹមសារនៃកម្មវិធីបានឆ្លុះបញ្ចាំងឲ្យឃើញពីលទ្ធផលរំពឹងទុកដែរឬទេ?
- តើមុខវិជ្ជាក្នុងកម្មវិធីបានរៀបចំទៅតាមលំដាប់លំដោយនិងមានទំនាក់ទំនងរលូននៃមុខវិជ្ជាគ្រឹះនិងមុខវិជ្ជាឯកទេស ដែលអាចឲ្យគេមើលឃើញក្នុងកម្មវិធីសិក្សាទាំងមូលបែបណា?
- តើមានតុល្យភាពសមស្របរវាងមុខវិជ្ជាទូទៅ និងឯកទេសដែរឬទេ?
- តើខ្លឹមសាររបស់កម្មវិធីទាន់សម័យដែរឬទេ?
- ហេតុអ្វីបានជាត្រូវជ្រើសរើសរចនាសម្ព័ន្ធកម្មវិធីនេះ?
- តើរចនាសម្ព័ន្ធនៃកម្មវិធីអប់រំត្រូវបានផ្លាស់ប្តូរដែរឬទេក្នុងរយៈពេលប៉ុន្មានឆ្នាំចុងក្រោយនេះ? ប្រសិនបើមានការផ្លាស់ប្តូរ តើមកពីមូលហេតុអ្វី?
- តើកម្មវិធីជួយជំរុញដល់កម្មវិធីនានា ការចល័តនិស្សិតនិង/ឬការអប់រំឆ្លងដែនដែរទេ?
- តើទំនាក់ទំនងរវាងមុខវិជ្ជាគ្រឹះ មុខវិជ្ជាមធ្យមនិងជំនាញ នៅក្នុងផ្នែកចាំបាច់ និងផ្នែកដែលមានជំរើសល្មមសមហេតុផលដែរឬទេ?
- តើកម្មវិធីមានរយៈពេលប៉ុន្មាន?
- តើរយៈពេលនិងលំដាប់លំដោយមុខវិជ្ជានីមួយៗមានប៉ុន្មាន?តើសមរម្យដែរទេ?
- តើគេប្រើប្រាស់គោលធៀបអ្វីក្នុងការបង្កើតកម្មវិធី និងមុខវិជ្ជានានា?
- តើវិធីសាស្រ្តបង្រៀននិងរៀន និងការវាយតម្លៃនិស្សិតត្រូវជ្រើសរើសយ៉ាងដូចម្តេងដើម្បីឲ្យស្របជាមួយលទ្ធផលសិក្សាដែលរំពឹងទុក។

ប្រភពនៃភស្តុតាង/ឯកសារចាំបាច់

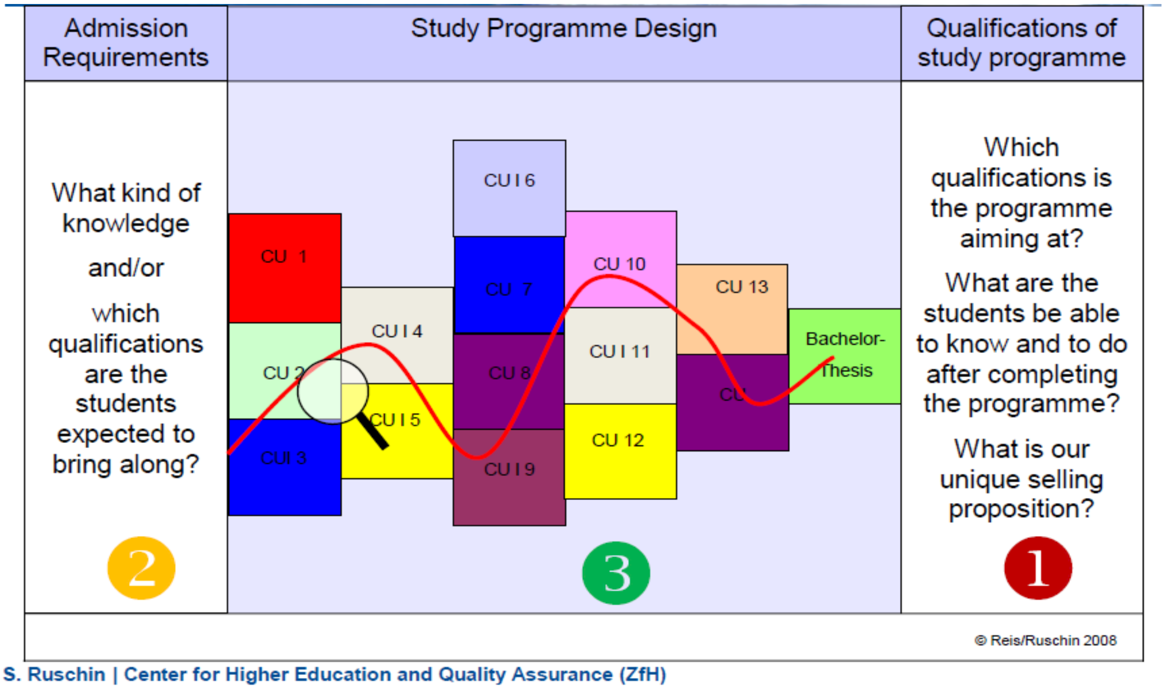
ចំណុចលម្អិតនៃកម្មវិធី និងមុខវិជ្ជា

- សលាកបត្រព័ត៌មាន បណ្ណព័ត៌មាន ឬព្រឹត្តិបត្រព័ត៌មាន ផ្សេងៗទាក់ទងនឹងមុខវិជ្ជា
- ផែនទីសម្រាប់កម្មវិធីសិក្សា
- តារាងម៉ាទ្រីសអំពីជំនាញ
- ធាតុចូលនិងមតិផ្តល់ត្រឡប់វិញរបស់ភាគីពាក់ព័ន្ធ
- គេហទំព័ររបស់សាកលវិទ្យាល័យ និងមហាវិទ្យាល័យ
- កំណត់ហេតុ និងឯកសារនានានៃការពិនិត្យឡើងវិញលើកម្មវិធីសិក្សា

- របាយការណ៍នានាស្តីពីការទទួលស្គាល់គុណភាពនិងការប្រៀបធៀបជាគោល

៣.ការរៀបចំនិងអភិវឌ្ឍកម្មវិធី

ការរៀបចំនិងអភិវឌ្ឍកម្មវិធីជាធម្មតាចាប់ផ្តើមជាមួយការវិភាគតម្រូវការ។ ការប្រមូលព័ត៌មានអំពីតម្រូវការរបស់អ្នកពាក់ព័ន្ធនិងទីផ្សារ និងស្របតាមបេសកកម្មរបស់សាកលវិទ្យាល័យនិងប្រភពធនធានគឺជាជំហានទីមួយយ៉ាងសំខាន់នៃដំណើរការវិភាគតម្រូវការក្នុងការកំណត់ភាពចាំបាច់សម្រាប់ពិនិត្យឡើងវិញលើកម្មវិធីដែលមានស្រាប់ ឬកម្មវិធីថ្មី។ ដំណើរការរៀបចំនិងអភិវឌ្ឍកម្មវិធីដោយប្រើក្របខណ្ឌរៀបចំកម្មវិធីសិក្សាត្រឡប់ថយក្រោយដូចបានបង្ហាញក្នុងរូបភាព៣.១



រូបភាព៣.១៖ក្របខណ្ឌរៀបចំកម្មវិធីសិក្សាត្រឡប់ថយក្រោយ

សំណួរពាក់ព័ន្ធដើម្បីសួរនៅដំណាក់កាលវិភាគតម្រូវការរួមមាន៖

- តើមានអ្វីចន្លោះក្នុងកម្មវិធីសិក្សានៃកម្មវិធីដែលមានស្រាប់?
- តើអ្នកពាក់ព័ន្ធ ដូចជា និយោជក ស្ថាប័នអាជីព ក្រសួងនិងភ្នាក់ងាររដ្ឋនានា ភ្នាក់ងារទទួលស្គាល់គុណភាពអប់រំនិងសង្គមជាទូទៅមានតម្រូវការអ្វីខ្លះ?
- តើចំណុចខ្វះចន្លោះនិងតម្រូវការនានាអាចបំពេញបានទេដោយពិនិត្យមើលកម្មវិធីដែលមានស្រាប់ឡើងវិញ ឬរៀបចំអភិវឌ្ឍន៍កម្មវិធីសិក្សាថ្មី?

- តើកម្មវិធីស៊ីសង្វាក់គ្នាជាមួយបេសកកម្មនិងគោលដៅរបស់សាកលវិទ្យាល័យដែរទេ?
- តើមានក្រុមជំនាញផ្នែកអប់រំនៅសាកលវិទ្យាល័យដើម្បីគាំទ្រដល់កម្មវិធីទេ?
- តើមានធនធាននិងរចនាសម្ព័ន្ធគ្រប់គ្រាន់ដើម្បីគាំទ្រដល់កម្មវិធីទេ?

បន្ទាប់តម្រូវការបានកំណត់ គួររៀបចំសរសេរហេតុផលសមស្របសម្រាប់អភិវឌ្ឍន៍កម្មវិធី។ ហេតុផលសមស្របមានអធិប្បាយពីគោលបំណងអប់រំទូទៅ និងប្រើប្រាស់ជាការណែនាំក្នុងការរៀបចំប្លង់មេរៀនហើយស៊ីសង្វាក់នឹងមុខវិជ្ជានានា។ហេតុផលសមស្របនេះត្រូវចាត់បញ្ចូលក្នុងការបង្កើនទុន ឬសមត្ថភាពនិស្សិតដែលអាចប្តូរផ្លាស់ជាលទ្ធផលសិក្សារំពឹងទុកដោយប្រើប្រាស់តារាងវគ្គសាស្ត្រអប់រំដូចបានបកស្រាយក្នុងរូបភាព៣.២ ខាងក្រោម៖

Stakeholders	Needs	Graduate Attributes	Expected Learning Outcomes	Proposed Modules/ Courses
University (Institution, faculty, department, faculty members) *What the university wants to teach?*				
Learners (Current students and Alumni) *What the students want to learn?*				
Society (Employers, government agencies, professional bodies) *What the society expects the graduate to have?*				

រូបភាព៣.២៖បំណាកស្រាយតម្រូវការអ្នកពាក់ព័ន្ធក្នុងកម្មវិធីសិក្សា

១. លក្ខណវិនិច្ឆ័យ៤៖ យុទ្ធវិធីបង្រៀន និងរៀន

១. យុទ្ធវិធីបង្រៀន និងរៀនត្រូវបានអនុវត្តជារឿយៗតាមរយៈទស្សនវិជ្ជាអប់រំរបស់សាកលវិទ្យាល័យ។ ទស្សនវិជ្ជាអប់រំ អាចត្រូវបានកំណត់ជាបណ្តុំនៃជំនឿដែលជះឥទ្ធិពលទៅលើអ្វីដែលនិស្សិតគួរត្រូវបានបង្រៀន និងអំពីរបៀបដែលបង្រៀននិស្សិត។ វាកំណត់គោលបំណងនៃការអប់រំ តួនាទីរបស់ គ្រូបង្រៀន និងនិស្សិត ព្រមទាំងអ្វីដែលត្រូវបានបានបង្រៀន និងបង្រៀនតាមវិធីណា។

២. ការរៀនសូត្រដែលមានគុណភាព ត្រូវបានគេយល់ថាជាបង្កើតចំណេះយ៉ាងសកម្មដោយនិស្សិត ហើយមិនមែនជាអ្វីដែលគ្រាន់តែត្រូវបានផ្ទេរដោយគ្រូបង្រៀននោះទេ។ វាជាយុទ្ធវិធីរៀនស៊ីជម្រៅដែលស្វែងរកការបង្កើតចំណេះ និងសម្រេចបាននូវការយល់ដឹង។

៣. ការរៀនសូត្រដែលមានគុណភាពក៏អាស្រ័យយ៉ាងខ្លាំងទៅលើយុទ្ធវិធីដែលអ្នករៀនទទួលយកនៅពេលរៀន។ ក្នុងន័យនេះ វាក៏អាស្រ័យទៅលើគំនិតសិក្សាដែលអ្នករៀនប្រកាន់យក អំពីអ្វីដែល អ្នករៀនដឹងអំពីការរៀនរបស់ខ្លួន និងយុទ្ធសាស្ត្រដែលអ្នករៀនជ្រើសរើសប្រើប្រាស់។

៤. ការរៀនសូត្រដែលមានគុណភាពរួមបញ្ចូលគោលការណ៍នៃការរៀន។ និស្សិតរៀនបានល្អបំផុតនៅក្នុងបរិយាកាសសិក្សាដែលមានភាពរីករាយ មានការគាំទ្រ និងមានកិច្ចសហការណ៍។

៥. នៅក្នុងការលើកកម្ពស់ការទទួលខុស ត្រូវក្នុងការរៀន គ្រូបង្រៀនគួរតែ៖

- *បង្កើតបរិយាកាសបង្រៀន-រៀនដែលជួយឲ្យ និស្សិតម្នាក់ៗចូលរួមក្នុងដំណើរការរៀនសូត្រប្រកបដោយការទទួលខុសត្រូវ និង*
- *ផ្តល់កម្មវិធីសិក្សាដែលអាចបត់បែនបាន និងធ្វើឲ្យអ្នកសិក្សាអាចបង្កើត ជម្រើសដែលមានអត្ថន័យពាក់ព័ន្ធនឹងខ្លឹមសារនៃមុខវិជ្ជា លំនាំនៃកម្មវិធី យុទ្ធវិធីនៃការវាយតម្លៃ ទម្រង់ផ្សេងៗ និងរយៈពេលនៃការសិក្សា។*

៦. យុទ្ធវិធីនៃការបង្រៀន និងរៀនគួរលើកកម្ពស់ការរៀនសូត្រ ការរៀនពីរបៀបរៀន និងរបៀបធ្វើឲ្យនិស្សិតមានការប្តេជ្ញានៅក្នុងការសិក្សាពេញមួយជីវិត (ឧទា. ការប្តេជ្ញាចិត្តទៅលើការត្រិះរិះពិចារណា ជំនាញវិភាគព័ត៌មាន ឆន្ទៈពិសោធគំនិតនិងការអនុវត្តថ្មីៗ។ល។)។

២.បញ្ជីផ្ទៀងផ្ទាត់លក្ខណវិនិច្ឆ័យ៤

No.	យុទ្ធវិធីបង្រៀន និងរៀន	1	2	3	4	5	6	7
4.1	ទស្សនវិជ្ជាអប់រំត្រូវបានផ្សារភ្ជាប់ទៅគ្រប់ភាគីពាក់ព័ន្ធ [1]							
4.2	សកម្មភាពបង្រៀន និងរៀនត្រូវបានធ្វើឲ្យស្របទៅ នឹងការសម្រេចបាននៃលទ្ធផលសិក្សារំពឹងទុក [2, 3, 4, 5]							

4.3	សកម្មភាពបង្រៀន និងរៀនលើកកម្ពស់ការសិក្សាពេញមួយជីវិត [6]							
យោបល់រួម								

ការពន្យល់

អនុលោមតាមគោល បំណងសំខាន់នៃឧត្តមសិក្សាក្នុងការជំរុញឲ្យមានការអប់រំរួមគ្នារបស់និស្សិត ការរៀនសូត្រប្រកបដោយ គុណភាពបណ្តាលឲ្យនិស្សិតទទួលបានជំនាញដូចខាងក្រោម៖

- សមត្ថភាពស្វែងរកចំណេះដឹងសម្រាប់ ខ្លួនឯង។ អ្នកសិក្សាមានជំនាញស្រាវជ្រាវ និងលទ្ធភាពវិភាគនិងសំយោគសម្ភារៈដែលគេប្រមូលបាន។ អ្នកសិក្សាស្វែងយល់ពីយុទ្ធសាស្រ្តរៀនផ្សេងៗគ្នា និងអាចជ្រើសរើសយុទ្ធសាស្រ្តដែលសមស្របបំផុត សម្រាប់អនុវត្តដោយខ្លួនឯង។
- សមត្ថភាពរក្សា ចំណេះដឹងបានយូរ។ យុទ្ធវិធីរៀនដែលសង្កត់ធ្ងន់ទៅលើការបង្កើតចំណេះដឹងជាជាងការចងចាំ អង្គហេតុតែប៉ុណ្ណោះ។
- សមត្ថភាពយល់ពីទំនាក់ទំនងរវាង ចំណេះដឹងចាស់ និងចំណេះដឹងថ្មី។ ការរៀនសូត្រដែលមានគុណភាពតែងតែព្យាយាមផ្តល់នូវព័ត៌មាន ពីប្រភពផ្សេងៗជាមួយគ្នា។
- សមត្ថភាពបង្កើតចំណេះដឹងថ្មី។ ការរៀនសូត្រដែលមាន គុណភាពស្វែងរកអ្វីដែលអ្នកដទៃបានរៀន និងបានតម្កល់ទុកជាឯកសារដែលយល់ដឹងពីទំនាក់ទំនង រវាងចំណេះដឹងនោះ និងបទពិសោធន៍ផ្ទាល់ខ្លួន ព្រមទាំងការរៀនសូត្រមុនៗដើម្បីអភិវឌ្ឍនូវការយល់ ដឹងថ្មីៗទៀត។
- សមត្ថភាពអនុវត្តនូវចំណេះដឹងអ្វី មួយដើម្បីដោះស្រាយបញ្ហា។
- សមត្ថភាពធ្វើឲ្យមានទំនាក់ ទំនងពីចំណេះដឹងអ្វីមួយទៅចំណេះដឹងផ្សេងទៀត។ អ្នករៀនសូត្រដែលមានគុណភាព បង្កើតនិងផ្តល់គំនិត និងសកម្មភាពឯករាជ្យស្ថិតក្នុងវិធីមួយតាមលំដាប់លំដោយ និងច្បាស់លាស់។
- មហិច្ឆតាចង់ដឹង បន្ថែម។ អ្នករៀនសូត្រដែលមានគុណភាពគឺជាអ្នករៀនពេញមួយជីវិត។

លក្ខខណ្ឌចាំបាច់សម្រាប់ការរៀនសូត្រដែលមាន គុណភាពគឺ៖

- ការរៀនសូត្រដែលមានគុណភាពកើតឡើងនៅពេលអ្នករៀនបាន ត្រៀមខ្លួនរួចជាស្រេច នៅក្នុងលក្ខខណ្ឌពុទ្ធិ និងអារម្មណ៍ ដើម្បីបំពេញតម្រូវការនៃកិច្ចការរៀនសូត្រ។
- ការរៀនសូត្រដែលមានគុណ-ភាពកើតឡើងនៅពេលអ្នករៀនមានហេតុផលសម្រាប់ការរៀនរបស់ខ្លួន
- ការរៀនសូត្រដែលមានគុណភាពកើតឡើងនៅពេលអ្នករៀនភ្ជាប់ចំណេះដឹងដែលមានទៅនឹងចំណេះដឹងថ្មី
- ការរៀនសូត្រដែលមាន គុណភាពកើតឡើងនៅពេលអ្នករៀនសកម្មនៅក្នុងដំណើរការរៀនសូត្រ

- ការរៀនសូត្រដែលមានគុណភាពកើតឡើងនៅពេលបរិយាកាសសិក្សាផ្តល់ការគាំទ្រគ្រប់គ្រាន់ដល់ អ្នករៀន។

គ្មានវិធីបង្រៀន និងរៀន តែមួយដែលមានសុពលភាពសម្រាប់គ្រប់ស្ថានភាពទាំងអស់នោះឡើយ។ គំនិតត្រូវតែបានផ្តល់ឲ្យ ចំពោះយុទ្ធវិធីបង្រៀន និងរៀននៅពីក្រោយកម្មវិធីសិក្សា។

សំណួរវិនិច្ឆ័យ

- តើមានទស្សនវិជ្ជាអប់រំ ត្រូវបានចែករំលែកដល់បុគ្គលិកទាំងអស់ដែរឬទេ?
- តើភាពចម្រុះនៃ បរិស្ថានសិក្សាត្រូវបានលើកកម្ពស់ដោយរួមបញ្ចូលកម្មវិធីផ្លាស់ប្តូរដែរឬទេ?
- តើការបង្រៀនត្រូវបានផ្តល់ដោយដេប៉ាតឺ ម៉ង់ផ្សេងទៀតពេញចិត្តដែរឬទេ?
- តើ វិធីបង្រៀន និងរៀនត្រូវបានប្រើប្រាស់ស្របនឹងលទ្ធផលសិក្សារំពឹងទុកដែរឬទេ?
- តើបច្ចេកវិទ្យាត្រូវបានប្រើប្រាស់នៅក្នុងការ បង្រៀន និងរៀនដែរឬទេ?
- តើយុទ្ធវិធីនៃ ការបង្រៀន និងរៀនត្រូវបានវាយតម្លៃយ៉ាងដូចម្តេច? តើវិធីបង្រៀន និងរៀនដែលបានជ្រើសរើស ត្រូវគ្នានឹងលទ្ធផលសិក្សារបស់មុខវិជ្ជាដែរឬទេ? តើមានភាពផ្សេងៗគ្រប់គ្រាន់ទេនៅក្នុងវិធីបង្រៀន និងរៀនទាំងនោះ?
- តើមានឧបសគ្គផ្សេងៗ ទៀតទេដែលរារាំងវិធីបង្រៀន និងរៀនដែលចង់បានមិនឲ្យប្រើកើត (ឧ. ចំនួននិស្សិត ហេដ្ឋារចនា សម្ព័ន្ធ ជំនាញបង្រៀន។ល។)?

ប្រសិនបើការស្រាវជ្រាវជាកម្មភាពស្នូលសម្រាប់ សាកលវិទ្យាល័យ៖

- តើនៅពេលណាដែល និស្សិតមកទាក់ទងពាក់ព័ន្ធនឹងការងារស្រាវជ្រាវរបស់ខ្លួននៅពេលដំបូង?
- តើ អន្តរទំនាក់ទំនងរវាងការអប់រំ និងការស្រាវជ្រាវត្រូវបានបង្ហាញយ៉ាងដូចម្តេចនៅក្នុងកម្មវិធី?
- តើលទ្ធផលស្រាវជ្រាវត្រូវបានអនុវត្តយ៉ាងដូច ម្តេចនៅក្នុងកម្មវិធី?

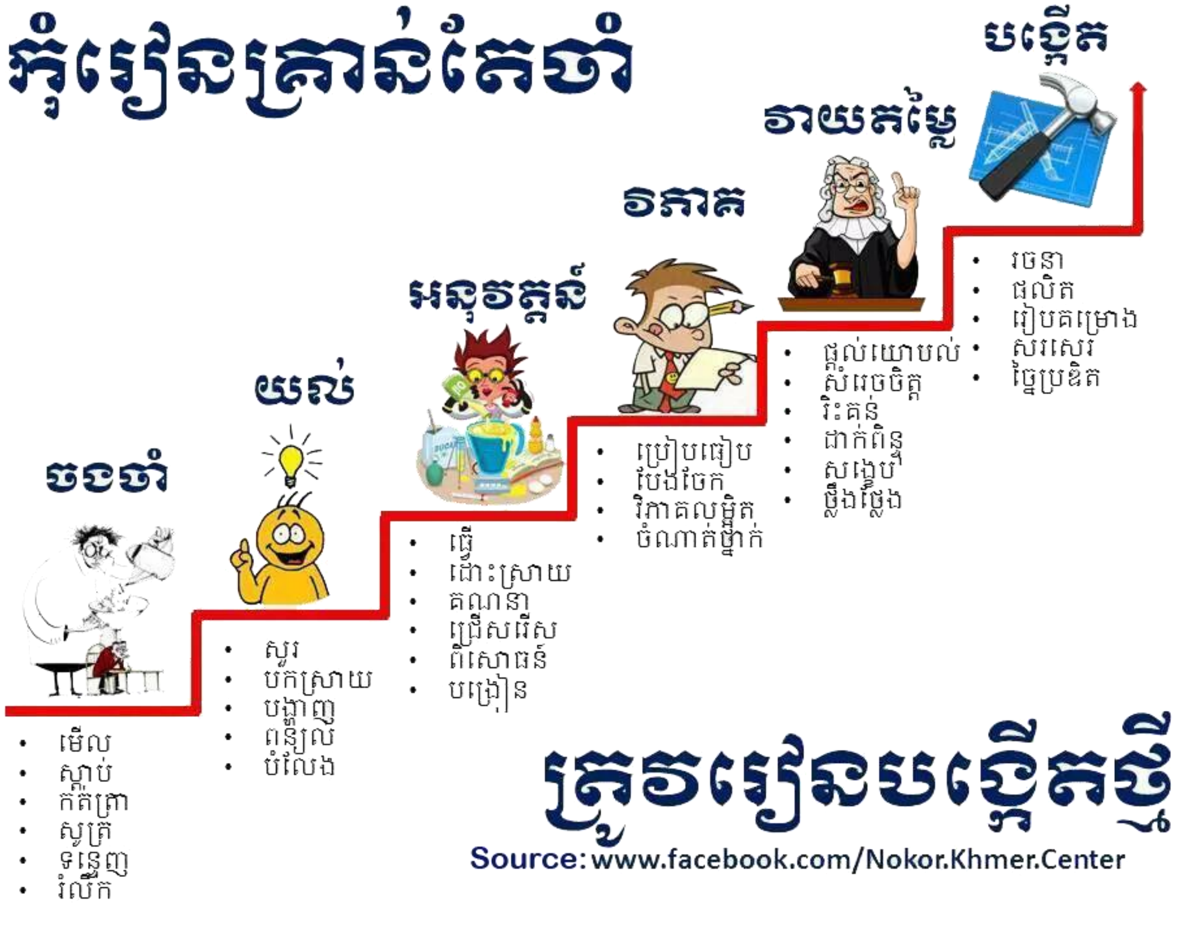
ប្រសិនបើការងារអនុវត្ត និង/ឬសេវាសហគមន៍ជាទិដ្ឋភាពជាក់លាក់នៃយុទ្ធវិធីបង្រៀន និងរៀន៖

- តើការងារអនុវត្តជាផ្នែកមួយ ចាំបាច់ ឬជាជម្រើសមួយនៃកម្មវិធី?
- តើសកម្មភាពនេះត្រូវបានផ្តល់ឲ្យ ប៉ុន្មានក្រេឌីត?
- តើកម្រិតនៃការងារ អនុវត្ត និង/ឬសេវាសហគមន៍ពេញចិត្តដែរឬទេ?
- តើផលប្រយោជន៍អ្វីខ្លះដែលសហគមន៍ទទួលបានពីសេវាដែលផ្តល់ដោយកម្មវិធី?
- តើផលប្រយោជន៍អ្វី ខ្លះ ដែលនិយោជក និងនិស្សិតទទួលបានពីការងារអនុវត្ត?
- តើមានឧបសគ្គអ្វី ខ្លះទេ នៅក្នុងការងារអនុវត្ត? បើមាន តើអ្វីដែលបង្កើតឲ្យមានឧបសគ្គទាំងនោះ?
- តើនិស្សិតត្រូវបានណែនាំយ៉ាងដូចម្តេច?

- តើការវាយតម្លៃត្រូវបានធ្វើយ៉ាងដូចម្តេច?

ប្រភពនៃភស្តុតាង/ឯកសារចាំបាច់

- ទស្សនវិជ្ជាអប់រំ
- ភស្តុតាងនៃការសិក្សាតាមរយៈការបញ្ចេញសកម្មភាពដូចជា គម្រោង ការងារអនុវត្ត កិច្ចការស្រាវជ្រាវ ការងារពាក់ព័ន្ធនឹងសហគ្រាស។ល។
- យោបល់ត្រឡប់ពីនិស្សិត
- ការរៀនតាមរយៈប្រព័ន្ធអេឡិចត្រូនិក (Online)
- ចំណុចលម្អិតនៃកម្មវិធី និងមុខវិជ្ជា
- របាយការណ៍ពីការចុះកម្មសិក្សា
- ការចូលរួមពីសហគមន៍
- អនុស្សារណៈយោគយល់



Revised Bloom’s Taxonomy and Constructive Alignment with Instructional Methods and Assessment Methods			
កម្រិត	**កិរិយាស័ព្ទសកម្ម**	**វិធីសាស្ត្របង្រៀន**	**វិធីសាស្ត្រវាយតម្លៃ**
កម្រិតចងចាំ ប្រមូល ឬរំលឹកឡើងវិញពីចំណេះដឹងពាក់ព័ន្ធពីការចងចាំ រយៈពេលវែងដែលបានរៀនពីមុន	កំណត់អត្តន័យ ពិពណ៌នា កំណត់អត្តសញ្ញាណ ដាក់ស្លាកសម្គាល់ តម្រៀប ផ្គូរផ្គង ដាក់ឈ្មោះ រៀបចំគ្រោង រំឭក ចំណាំ បង្កើតឡើងវិញ ជ្រើសរើស បញ្ជាក់ កំណត់ទីតាំង	ការបង្រៀនដោយលើកឧទាហរណ៍ ពន្យល់ ការឧទ្ទេស សំណួរតម្រង់ទិស ការសម្តែងបង្ហាញ ការហ្វឹកហាត់ និងអនុវត្តន៍ ការសម្តែងតួ ការធ្វើជាគំរូ ល្បែងជំនួយការចងចាំ ល្បែងផ្គុំ/ស្រាយបញ្ហា លប់ និងបំពេញឡើងវិញ	សំណួរពហុជ្រើសរើស សំណួរ ចម្លើយខ្លីៗ សំណួរសរសេរ តេស្តការសម្តែង ផ្គុំនិងផ្គូរផ្គង ធ្វើបទបង្ហាញ (ឧ. ការសូត្រ និងសង្ខេប) ផ្គុំពាក្យ/រូបភាព/ខ្លឹមសារ
កម្រិតយល់ដឹង បង្កើតន័យតាមរយៈការបង្រៀនរួមជាមួយលំហាត់ផ្ទាល់មាត់ ការសរសេរ និងទំនាក់ទំនងក្រាហ្វិក	បង្ហាញ ការពារ ប្រៀបធៀប ប៉ាន់ប្រមាណ ពន្យល់ ធ្វើចំណាត់ថ្នាក់ សន្និដ្ឋាន	ការឧទ្ទេស ការបង្រៀនដោយមានឧទាហរណ៍ បញ្ជាក់ ការសម្តែងតួឬ ការដើរតួ ល្បែង	សំណួរពហុជ្រើសរើស សំណួរចម្លើយខ្លីៗ ការធ្វើបទបង្ហាញ តេស្តការសម្តែង តែងសេចក្តី ការពន្យល់ន័យដើម ការរៀបចំប័ណ្ណឬបដា

Revised Bloom's Taxonomy and Constructive Alignment with Instructional Methods and Assessment Methods			
កម្រិត	កិរិយាស័ព្ទសកម្ម	វិធីសាស្ត្របង្រៀន	វិធីសាស្ត្រវាយតម្លៃ
	បកស្រាយ ពន្យល់ន័យដើម ព្យាករឬទាយ ការសរសេរឡើងវិញ សង្ខេប បកប្រែ	ការពិភាក្សា ការបំផុសគំនិត, ពង្រាងគំនិត ការបង្កើតគំនិត ដៅគំនិត ពង្រាយ មែកធាងគំនិត គំរូ, ម៉ូដែល	
កម្រិតអនុវត្តន៍ អនុវត្ត ឬប្រើសេចក្តីណែនាំទៅតាមកាលៈទេសៈឬស្ថានភាពជាក់ស្តែងណាមួយ	អនុវត្ត រៀបចំ ចាត់ចែង សម្តែង ធ្វើវិនាដកម្ម ដោះស្រាយបញ្ហា បង្កើត បង្ហាញ ឬសម្តែង ស្វែងរក កនាំ កែសម្រួល ប្រតិបត្តិ ព្យាករឬទាយ រៀបចំ ត្រៀម បម្រុង ផលិត/បង្កើត ភ្ជាប់ទំនាក់ទំនង/និទាន	ការបង្ហាញ ដំណោះស្រាយបញ្ហា ទស្សនកិច្ចសិក្សា ការពិសោធន៍ ការបង្ហាញនិងអធិប្បាយ ការផ្គុំនិងផ្គូរផ្គង ការដើរតួរ ឬការសម្តែងតួ ការសិក្សាអង្គហេតុ ការរៀបគម្រោង កិច្ចការអនុវត្តន៍	តម្រៀបឡើងវិញ ផ្គុំនិងផ្គូរផ្គង ផ្គូរផ្គង គម្រោង បទបង្ហាញ បដាបង្ហាញ កម្មសិក្សា/ការងារទីវាល កិច្ចការអនុវត្តន៍ សិក្សាអង្គហេតុ

Revised Bloom's Taxonomy and Constructive Alignment with Instructional Methods and Assessment Methods			
កម្រិត	**កិរិយាស័ព្ទសកម្ម**	**វិធីសាស្ត្របង្រៀន**	**វិធីសាស្ត្រវាយតម្លៃ**
	បង្ហាញ ដាក់តាំង ជ្រើសរើស		
កម្រិតវិភាគ បែងចែកចំណេះដឹងទៅតាមផ្នែកគោល និងកំណត់ទំនាក់ទំនងរចនាសម្ព័ន្ធ ឬគោលបំណងជារួម	វិភាគ រាយលម្អិត ឬវិភាគលម្អិត ប្រៀបធៀប ជ្រើសរើស បដិមតិ បំបែក ចំណាត់ថ្នាក់	សិក្សាអង្គហេតុ គម្រោងស្រាវជ្រាវជាក្រុម កិច្ចការអនុវត្តន៍ ការពិសោធន៍ ការងារទីវាល ការសិក្សាដោយផ្អែកលើបញ្ហា ការពិភាក្សាដេញដោល Researchការសិក្សាស្រាវជ្រាវ Concept formulation ការបង្កើតទស្សនៈ	តែងសេចក្តី ប័ណ្ណប្រកាសឬបដាបង្ហាញ សំណេររបាយការណ៍ បទបង្ហាញ កម្រងឯកសារ គម្រោងស្រាវជ្រាវ តេស្តអនុវត្តសម្តែង ការសិក្សាស្រាវជ្រាវ សិក្សាអង្គហេតុ ការរិះគន់ ការវិភាគលើភាពខ្លាំងខ្សោយ កាលានុវត្តភាព និងហានិភ័យ (SWOT)
កម្រិតវាយតម្លៃ ធ្វើការវាយតម្លៃដោយផ្អែកលើលក្ខ	ចាត់ថ្នាក់ វាយតម្លៃ ពិនិត្យតាមដាន	វិធីសាស្ត្រស្រាវជ្រាវតាមបែបសាកសួរ ឬរុករក វិភាគបញ្ហា	ការបង្ហាញស្រាវជ្រាវ និងសំណេររបាយការណ៍ តេស្តសំណេរ

Revised Bloom's Taxonomy and Constructive Alignment with Instructional Methods and Assessment Methods			
កម្រិត	**កិរិយាស័ព្ទសកម្ម**	**វិធីសាស្ត្របង្រៀន**	**វិធីសាស្ត្រវាយតម្លៃ**
ណៈ វិនិច្ឆ័យនិងនិយាមបទដ្ឋាន	ត្រួតពិនិត្យ តេស្ត វិនិច្ឆ័យ	ការពិភាក្សាដេញដោល ការធ្វើពិសោធន៍ គម្រោងស្រាវជ្រាវ កម្មសិក្សា បង្រៀនដៃគូ ការវិភាគលើភាពខ្លាំង ខ្សោយ កាលានុវត្តភាព និងហានិភ័យ (SWOT)	ការពិភាក្សាដេញដោលកាត់ក្តីសាកល្បងឬសវនាការប្រឌិត តែងសេចក្តី លទ្ធផលពិសោធន៍ គម្រោងស្រាវជ្រាវ តេស្តលើសមត្ថភាពការងារ
កម្រិតបង្កើតនិងច្នៃ ដាក់បញ្ចូលសមាសភាពរួមគ្នាដើម្បីបង្កើតបណ្តាញឬតួនាទីទាំងមូល ឬ រៀបចំសមាសភាពឡើងវិញឲ្យទៅជាគំរូឬរចនាសម្ព័ន្ធថ្មី ។	បង្កើត ធ្វើផែនការ និពន្ធ អភិវឌ្ឍ ច្នៃនិងបង្កើតថ្មី ច្នៃប្រឌិត រៀបចំ ស្ថាបនា ផលិត ចងក្រង ធ្វើគម្រោង, គូរគម្រោង បង្កើតគំនិតថ្មី	-ដំណោះស្រាយបញ្ហា សិក្សាអង្គហេតុ គម្រោងស្រាវជ្រាវ កម្មសិក្សាជាក់ស្តែង ការសិក្សាតាមពិសោធន៍ ទស្សនកិច្ចសិក្សា - បង្កើតគំរូ	ធ្វើបទបង្ហាញ តែងសេចក្តី ព្រឹត្តិប័ត្រ ការសរសេរ របាយការណ៍ស្រាវជ្រាវ បឋមរូប ឬការបង្កើតគំរូ ការសម្តែង ការតែងនិពន្ធ (រឿង ចម្រៀង កំណាព្យ...) ការសិក្សាស្រាវជ្រាវ គម្រោងស្រាវជ្រាវ

១. លក្ខណវិនិច្ឆ័យ៥៖ ការវាយតម្លៃនិស្សិត

១.ការវាយតម្លៃនិស្សិតគ្របដណ្តប់លើ

- *ការចូលរៀនរបស់និស្សិតថ្មី*
- *ការវាយតម្លៃបន្តអំឡុងពេលសិក្សាមុខវិជ្ជា*
- *ប្រឡងចុងក្រោយ/ប្រឡងចេញមុនពេលបញ្ចប់ការសិក្សា*

២. ក្នុងការគាំទ្រដល់ការតម្រង់ទៅរកប្រយោជន៍ វិធីសាស្ត្រវាយតម្លៃផ្សេងៗ គួរត្រូវអនុម័តឲ្យស្របទៅនឹងលទ្ធផលសិក្សារំពឹងទុក។ គេគួរវាស់វែងការសម្រេចបាននៃលទ្ធផលសិក្សារំពឹងទុករបស់កម្មវិធីនិងមុខវិជ្ជានានា។

៣. វិធីសាស្ត្រនៃការវាយតម្លៃមួយចំនួនត្រូវបានប្រើក្នុងលក្ខណៈជាផែនការដើម្បីបម្រើឲ្យគោលបំណងនៃការវិនិច្ឆ័យ ការវាយតម្លៃក្នុងពេលសិក្សា

និងការវាយតម្លៃចុងក្រោយពេលសិក្សា។

៤. ការវាយតម្លៃនិស្សិតដែលរួមមានការកំណត់ពេលវេលា វិធីសាស្ត្រ បទប្បញ្ញត្តិ ទម្ងន់ខ្លឹមសារវិញ្ញាសាការបរិយាយនិទ្ទេសបទ និងការកម្រិតពិន្ទុគួរតែច្បាស់លាស់និងផ្សព្វផ្សាយដល់ភាគីពាក់ព័ន្ធ។

៥. ស្តង់ដានានាដែលប្រើប្រាស់ក្នុងទម្រង់ការវាយតម្លៃគឺត្រូវច្បាស់លាស់និងមានសង្គតិភាពគ្រប់កម្មវិធី។

៦. នីតិវិធី និងវិធីសាស្ត្រនានាត្រូវបានប្រើប្រាស់ដើម្បីធានាថាការវាយតម្លៃនិស្សិតគឺមានសុពលភាព អាចជឿទុកចិត្តបាន និងត្រូវបានគ្រប់គ្រងដោយត្រឹមត្រូវ។

៧. ភាពជឿទុកចិត្តបាន និងសុពលភាពនៃវិធីសាស្ត្រវាយតម្លៃគួរត្រូវចងក្រងជាឯកសារ និងវាយតម្លៃជាទៀងទាត់ ហើយវិធីសាស្ត្រវាយតម្លៃថ្មីៗ ត្រូវបានអភិវឌ្ឍ និងអនុវត្តសាកល្បង។

៨. និស្សិតងាយស្រួលចូលរួមទៅនឹងនីតិវិធីធ្វើបណ្តឹងតវ៉ាសមហេតុសមផល។

២.បញ្ជីផ្ទៀងផ្ទាត់លក្ខណវិនិច្ឆ័យ៥

No.	ការវាយតម្លៃនិស្សិត	1	2	3	4	5	6	7
5.1	ការវាយតម្លៃនិស្សិតត្រូវជាប្រយោជន៍សមស្របតាមជោគជ័យនៃលទ្ធផលសិក្សារំពឹងទុក[1, 2]							
5.2	ការវាយតម្លៃនិស្សិតត្រូវតែផ្តល់ឲ្យនិស្សិតបានយល់ដឹងពី ការកំណត់ពេលវេលា វិធីសាស្ត្រ បទប្បញ្ញត្តិ ទម្ងន់ខ្លឹមសារវិញ្ញាសា និងកម្រិតពិន្ទុទៅតាមការបរិយាយនិទ្ទេសបទឲ្យបានច្បាស់លាស់ [4, 5]							

5.3	វិធីសាស្ត្រវាយតម្លៃនានាត្រូវមានបរិយាយនិទ្ទេសបទនៃការវាយតម្លៃ ទម្រង់ផ្តល់ពិន្ទុ ដើម្បីធានាសុពលភាព មានទំនុកចិត្ត និងយុត្តិធម៌ដល់ការវាយតម្លៃនិស្សិត [6, 7]							
5.4	ផលទទួលបានពីការវាយតម្លៃគឺជាឱកាសជួយកែសម្រួលដល់ការសិក្សា[3]							
5.5	និស្សិតមានឱកាសរៀបចំនីតិវិធីបណ្តឹងតវ៉ា[8]							
យោបល់រួម								

ការពន្យល់

ការវាយតម្លៃនិស្សិតគឺជាធាតុមួយដ៏សំខាន់បំផុតនៃការអប់រំកម្រិតឧត្តមសិក្សា។ រាល់លទ្ធផលចុងក្រោយនៃការវាយតម្លៃមានឥទ្ធិពលធំធេងទៅលើអាជីពនាពេលអនាគតរបស់និស្សិត។ ដូច្នេះវាជាការសំខាន់ណាស់ ដែលការវាយតម្លៃត្រូវអនុវត្តតាមវិជ្ជាជីវៈគ្រប់ពេល និងត្រូវយកមកពិចារណារលើចំណេះដឹងឲ្យបានទូលំទូលាយទៅលើដំណើរការនៃការធ្វើតេស្តសាកល្បង និងការប្រឡងផ្សេងៗ។ ការវាយតម្លៃក៏បានផ្តល់នូវព័ត៌មានដ៏មានតម្លៃសម្រាបស្ថាប័ន អំពីប្រសិទ្ធភាពក្នុងការគាំទ្រដល់ការបង្រៀន និង អ្នកសិក្សា។ នីតិវិធីវាយតម្លៃនិស្សិតត្រូវគេរំពឹងថា៖

- ត្រូវបានរៀបចំឡើងដើម្បីវាស់វែងលើសមិទ្ធផលនៃលទ្ធផលសិក្សារំពឹងទុក ។
- គឺស្របទៅនឹងគោលបំណង ថាតើការវិនិច្ឆ័យ ការវាយតម្លៃក្នុងពេលសិក្សា ឬការវាយតម្លៃចុងក្រោយ ត្រូវមានលក្ខណវិនិច្ឆ័យក្នុងការផ្តល់ពិន្ទុច្បាស់លាស់ និងអាចប្រើប្រាស់បាន។
- ត្រូវបានប្រើប្រាស់ដោយអ្នកដែលយល់ដឹងនូវតួនាទីនៃការវាយតម្លៃ តាមការរីកចម្រើនរបស់និស្សិតដើម្បីឆ្ពោះទៅរកការទទួលបាននូវចំណេះដឹង និងជំនាញដែលទាក់ទងទៅនឹងគុណវុឌ្ឍិដែលបានគ្រោងទុក ដែលមិនពឹងផ្អែកទាំងស្រុងទៅលើការវាយតម្លៃ របស់បុគ្គលត្រួតពិនិត្យតែម្នាក់នោះទេ។

- យកចិត្តទុកដាក់ទៅលើផលវិបាកនានាដែលអាចកើតមានឡើងក្នុងបទបញ្ញត្តិនៃការប្រឡង
- មានបទប្បញ្ញត្តិច្បាស់លាស់ក្នុងការគ្រប់គ្រងអវត្តមាននិស្សិត និស្សិតមានជំងឺ និងការបន្ធូរបន្ថយក្នុងកាលៈទេសៈផ្សេងៗទៀត។
- ធានាថាការវាយតម្លៃត្រូវបានអនុវត្តប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព ដោយផ្អែកទៅលើ និតិវិធីដែលបានកំណត់ដោយគ្រឹះស្ថាន។
- ជាប្រធានបទដើម្បីបញ្ជាក់ឡើងវិញលើការងាររដ្ឋបាលក្នុងការធានាឲ្យបាននូវប្រសិទ្ធភាពនៃនីតិវិធី

- ជូនដំណឹងដល់និស្សិតអំពីការវាយតម្លៃដែលប្រើបាស់សម្រាប់កម្មវិធី អ្វីដែលជាការប្រឡង ឬជាវិធីសាស្ត្រនៃការវាយតម្លៃផ្សេងៗ ដែលជាប្រធានបទសម្រាប់អ្វីដែលក្លាយជាការរំពឹងទុកនៃលទ្ធផល និងលក្ខណវិនិច្ឆ័យដែលនឹងត្រូវបានប្រើប្រាស់សម្រាប់វាយតម្លៃក្នុងការបង្ហាញសមត្ថភាពរបស់ពួកគេ។

សំណួរវិនិច្ឆ័យ

- តើការវាយតម្លៃបានធ្វើចំពោះនិស្សិតថ្មីដែលទើបចុះឈ្មោះចូលរៀនដែរឬទេ?
- តើការវាយតម្លៃចេញបានធ្វើចំពោះនិស្សិតដែលបញ្ចប់ការសិក្សាដែរឬទេ?
- តើការវាយតម្លៃនិងរាល់ការប្រឡងមានទំហំគ្របដណ្តប់ខ្លឹមសារមុខវិជ្ជានិងកម្មវិធីសិក្សាប៉ុណ្ណា?តើការវាយតម្លៃនិងរាល់ការប្រឡងមានទំហំគ្របដណ្តប់វត្ថុបំណងទាំងអស់នៃមុខវិជ្ជានិងកម្មវិធីសិក្សាទាំងមូលយ៉ាងណា?
- តើការវាយតម្លៃមានផ្តោតលើសមត្ថភាពដែរឬទេ?
- តើការវាយតម្លៃបានប្រើប្រាស់វិធីសាស្ត្រផ្សេងៗគ្នាដែរឬទេ?តើវិធីសាស្ត្រទាំងនោះមានអ្វីខ្លះ?
- តើមានលក្ខណវិនិច្ឆ័យសម្រាប់ការប្រឡងធ្លាក់/ជាប់ច្បាស់លាស់ដែរឬទេ?
- បទប្បញ្ញត្តិសម្រាប់ការប្រឡង/ការវាយតម្លៃច្បាស់លាស់ដែរឬទេ?
- តើមានការការពារនៅហ្នឹងកន្លែងដើម្បីធានាឲ្យបាននូវវត្ថុបំណងនៃការវាយតម្លៃដែរឬទេ?
- តើនិស្សិតពេញចិត្តនឹងនីតិវិធីទាំងនោះដែរឬទេ? តើមានបណ្តឹងតវ៉ាពីនិស្សិតដែរឬទេ?
- តើមានបញ្ញតិច្បាស់លាស់សម្រាប់ការវាយតម្លៃឡើងវិញដែរឬទេ? តើនិស្សិតពេញចិត្តចំពោះវិធានការទាំងនោះដែរឬទេ?

ទម្រង់ពិសេសនៃការវាយតម្លៃនិស្សិតគឺជាគម្រោងចុងក្រោយ(សារណា និក្ខេបបទឬជាគម្រោង)។កិច្ចការនេះទាមទារឲ្យនិស្សិតបង្ហាញនូវចំណេះដឹង ជំនាញ និងសមត្ថភាព ដើម្បីបញ្ចេញចំណេះដឹងក្នុងស្ថានភាពថ្មី។

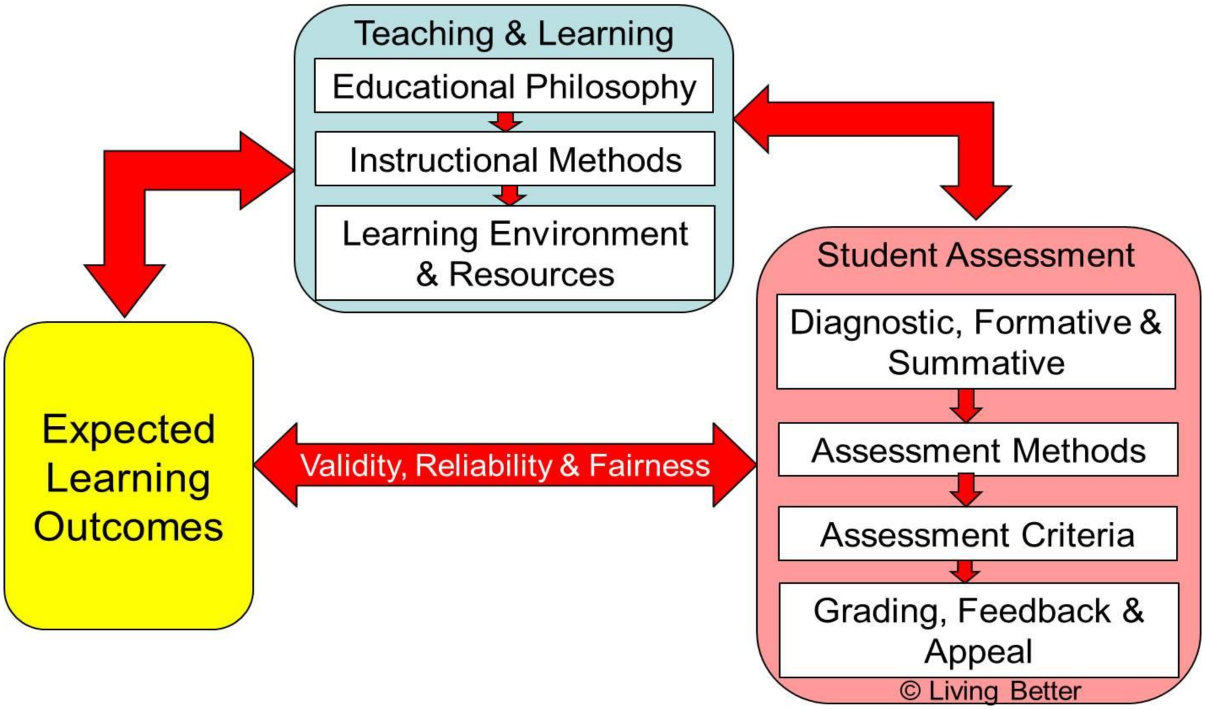
- តើមានបទប្បញ្ញត្តិច្បាស់លាល់សម្រាប់គម្រោងចុងក្រោយដែរឬទេ?
- តើមានបង្កើតលក្ខខណ្ឌអ្វីមួយសម្រាប់វាយតម្លៃគម្រោងចុងក្រោយដែរឬទេ?
- តើការត្រៀមបង្កើតគម្រោងចុងក្រោយពាក់ព័ន្ធ(ក្នុងន័យដូចជាខ្លឹមសារ វិធីសាស្ត្រ និងជំនាញ) អ្វីខ្លះ?
- តើមានកម្រិតនៃការពេញចិត្តសម្រាប់គម្រោងចុងក្រោយដែរឬទេ?
- តើមានឧបសគ្គកើតឡើងលើការបង្កើតគម្រោងចុងក្រោយដែរឬទេ?ប្រសិនមានហេតុអ្វី?
- តើនិស្សិតត្រូវគេបង្វឹកយ៉ាងម៉េច?

ប្រភពនៃភស្តុតាង/ឯកសារចាំបាច់

- គំរូការវាយតម្លៃក្នុងពេលសិក្សា គម្រោងការងារ និក្ខេបបទ ការប្រឡងចុងក្រោយ
- បរិយាយនិទ្ទេសបទ(ជាឯកសារដែលបញ្ជាក់ច្បាស់ពីការរំពឹងសម្រាប់ការវាយតម្លៃដោយធ្វើបញ្ជីលក្ខខណ្ឌ ឬត្រូវរាប់បញ្ចូលអ្វី និងបរិយាយកម្រិតគុណភាពចាប់ពីវិសេស(ល្អបំផុត)ដល់ខ្សោយ។ ជារឿយគេប្រើដើម្បីផ្តល់ពិន្ទុលើការងារសិស្ស ប៉ុន្តែគេអាចប្រើក្នុងគោលបំណងផ្សេងហើយសំខាន់ជាងនេះ គឺកម្រិតតួនាទី៖ បរិយាយនិទ្ទេសបទអាចបង្រៀនពីវិធីឲ្យចេះវាយតម្លៃដែរ)
- ទម្រង់នៃការផ្តល់ពិន្ទុ
- វិធីកែសម្រួល
- នីតិវិធីបណ្តឹង
- ចំណុចលម្អិតនៃកម្មវិធី និងមុខវិជ្ជា
- បទប្បញ្ញត្តិសម្រាប់ការប្រឡង

៣.ប្រភេទនៃការវាយតម្លៃនិស្សិត

ការវាយតម្លៃក្នុងបរិបទអប់រំពាក់ព័ន្ធការសម្រេចចិត្ត ការប្រមូលព័ត៌មាននិងការវិនិច្ឆ័យនានាអំពីភស្តុតាងពាក់ព័ន្ធនឹងការសម្រេចលទ្ធផលសិក្សា។ ដូច្នេះការវាយតម្លៃនិស្សិតត្រូវស៊ីសង្វាក់គ្នាជាមួយការសម្រេចលទ្ធផលសិក្សាដូចបានបង្ហាញក្នុងរូបភាព៥.១



៥.វិធីសាស្ត្រវាយតម្លៃ

មានវិធីសាស្ត្រវាយតម្លៃខុសៗគ្នាជាច្រើននិងវិធីសាស្ត្រវាយតម្លៃអ្វីក៏ដោយដែលគេសម្រេចចិត្តប្រើ វាគួរតែច្បាស់លាស់ស្របជាមួយលទ្ធផលសិក្សានិងសកម្មភាពរៀននិងបង្រៀនដូចបានបង្ហាញក្នុងរូបភាព៥.២

Revised Bloom's Taxonomy and Constructive Alignment with Instructional Methods and Assessment Methods			
កម្រិត	**កិរិយាស័ព្ទសកម្ម**	**វិធីសាស្ត្របង្រៀន**	**វិធីសាស្ត្រវាយតម្លៃ**
កម្រិតចងចាំ ប្រមូល ឬរំលឹកឡើងវិញពីចំណេះដឹងពាក់ព័ន្ធពីការចងចាំ រយៈពេលវែងដែលបានរៀនពីមុន	កំណត់អត្តន័យ ពិពណ៌នា កំណត់អត្តសញ្ញាណ ដាក់ស្លាកសម្គាល់ តម្រៀប ផ្គូរផ្គង ដាក់ឈ្មោះ រៀបចំគ្រោង រំឭក ចំណាំ បង្កើតឡើងវិញ ជ្រើសរើស បញ្ជាក់ កំណត់ទីតាំង	ការបង្រៀនដោយលើកឧទាហរណ៍ ពន្យល់ ការឧទ្ទេស សំណួរតម្រង់ទិស ការសម្តែងបង្ហាញ ការហ្វឹកហាត់ និងអនុវត្តន៍ ការសម្តែងតួ ការធ្វើជាគំរូ ល្បែងជំនួយការចងចាំ ល្បែងផ្គុំ/ស្រាយបញ្ហា លប់ និងបំពេញឡើងវិញ	សំណួរពហុជ្រើសរើស សំណួរ ចម្លើយខ្លីៗ សំណួរសរសេរ តេស្តការសម្តែង ផ្គុំនិងផ្គូរផ្គង ធ្វើបទបង្ហាញ (ឧ. ការសូត្រ និងសង្ខេប) ផ្គុំពាក្យ/រូបភាព/ខ្លឹមសារ

Revised Bloom's Taxonomy and Constructive Alignment with Instructional Methods and Assessment Methods			
កម្រិត	កិរិយាស័ព្ទសកម្ម	វិធីសាស្ត្របង្រៀន	វិធីសាស្ត្រវាយតម្លៃ
កម្រិតយល់ដឹង បង្កើតន័យតាមរយៈ ការបង្រៀនរួម ជាមួយលំហាត់ ផ្ទាល់មាត់ ការសរសេរ និងទំនាក់ទំនងក្រាហ្វិក	បង្ហាញ ការពារ ប្រៀបធៀប ប៉ាន់ប្រមាណ ពន្យល់ ធ្វើចំណាត់ថ្នាក់ សន្និដ្ឋាន បកស្រាយ ពន្យល់ន័យដើម ព្យាករឬទាយ ការសរសេរឡើង វិញ សង្ខេប បកប្រែ	ការឧទ្ទេស ការបង្រៀនដោយ មានឧទាហរណ៍ បញ្ជាក់ ការសម្តែងតួឬ ការដើរតួ ល្បែង ការពិភាក្សា ការបំផុសគំនិត, ពង្រាងគំនិត ការបង្កើតគំនិត ដៅគំនិត ពង្រាយ មែកធាងគំនិត គំរូ, ម៉ូដែល	សំណួរពហុជ្រើសរើស សំណួរចម្លើយខ្លីៗ ការធ្វើបទបង្ហាញ តេស្តការសម្តែង តែងសេចក្តី ការពន្យល់ន័យដើម ការរៀបចំប័ណ្ណឬបដា
កម្រិតអនុវត្តន៍ អនុវត្ត ឬប្រើសេចក្តីណែនាំទៅតាមកាលៈទេសៈឬស្ថានភាពជាក់ស្តែងណាមួយ	អនុវត្ត រៀបចំ ចាត់ចែង សម្តែង ធ្វើវិនាដកម្ម ដោះស្រាយបញ្ហា បង្កើត បង្ហាញ ឬសម្តែង ស្វែងរក កនាំ កែសម្រួល	ការបង្ហាញ ដំណោះស្រាយ បញ្ហា ទស្សនកិច្ចសិក្សា ការពិសោធន៍ ការបង្ហាញនិង អធិប្បាយ ការផ្គុំនិងផ្គូរផ្គង ការដើរតួរ ឬការស ម្តែងតួ	តម្រៀបឡើងវិញ ផ្គុំនិងផ្គូរផ្គង ផ្គូរផ្គង គម្រោង បទបង្ហាញ បដាបង្ហាញ កម្មសិក្សា/ការងារទីវាល កិច្ចការអនុវត្តន៍ សិក្សាអង្គហេតុ

Revised Bloom's Taxonomy and Constructive Alignment with Instructional Methods and Assessment Methods			
កម្រិត	**កិរិយាស័ព្ទសកម្ម**	**វិធីសាស្រ្តបង្រៀន**	**វិធីសាស្រ្តវាយតម្លៃ**
	ប្រតិបត្តិ ព្យាករឬទាយ រៀបចំ ត្រៀម បម្រុង ផលិត/បង្កើត ភ្ជាប់ទំនាក់ទំនង/ និទាន បង្ហាញ ដាក់តាំង ជ្រើសរើស	ការសិក្សាអង្គហេតុ ការរៀបគម្រោង កិច្ចការអនុវត្តន៍	
កម្រិតវិភាគ បែងចែកចំណេះដឹងទៅតាមផ្នែកគោល និងកំណត់ទំនាក់ទំនងរចនាសម្ព័ន្ធ ឬគោលបំណងជារួម	វិភាគ វាយលម្អិត ឬវិភាគលម្អិត ប្រៀបធៀប ជ្រើសរើស បដិមតិ បំបែក ចំណាត់ថ្នាក់	សិក្សាអង្គហេតុ គម្រោងស្រាវជ្រាវជាក្រុម កិច្ចការអនុវត្តន៍ ការពិសោធន៍ ការងារទីវាល ការសិក្សាដោយផ្អែកលើបញ្ហា ការពិភាក្សាដេញដោល Researchការសិក្សាស្រាវជ្រាវ Concept formation ការបង្កើតទស្សនៈ	តែងសេចក្តី ប័ណ្ណប្រកាសឬបដាបង្ហាញ សំណេររបាយការណ៍ បទបង្ហាញ កម្រងឯកសារ គម្រោងស្រាវជ្រាវ តេស្តអនុវត្តសម្តែង ការសិក្សាស្រាវជ្រាវ សិក្សាអង្គហេតុ ការរិះគន់ ការវិភាគលើភាពខ្លាំងខ្សោយ កាលានុវត្តភាព និងហានិភ័យ (SWOT)

Revised Bloom’s Taxonomy and Constructive Alignment with Instructional Methods and Assessment Methods			
កម្រិត	កិរិយាស័ព្ទសកម្ម	វិធីសាស្ត្របង្រៀន	វិធីសាស្ត្រវាយតម្លៃ
កម្រិតវាយតម្លៃ ធ្វើការវាយតម្លៃដោយផ្អែកលើលក្ខណៈ វិនិច្ឆ័យនិងនិយាមបទដ្ឋាន	ចាត់ថ្នាក់ វាយតម្លៃ ពិនិត្យតាមដាន ត្រួតពិនិត្យ តេស្ត វិនិច្ឆ័យ	វិធីសាស្ត្រស្រាវជ្រាវតាមបែបសាកសួរ ឬរុករកវិភាគបញ្ហា ការពិភាក្សាដេញដោល ការធ្វើពិសោធន៍ គម្រោងស្រាវជ្រាវ កម្មសិក្សា បង្រៀនដៃគូ ការវិភាគលើភាពខ្លាំង ខ្សោយ កាលានុវត្តភាព និងហានិភ័យ (SWOT)	ការបង្ហាញស្រាវជ្រាវ និងសំណេររបាយការណ៍ តេស្តសំណេរ ការពិភាក្សាដេញដោលកាត់ក្តីសាកល្បងឬសវនាការប្រឌិត តែងសេចក្តី លទ្ធផលពិសោធន៍ គម្រោងស្រាវជ្រាវ តេស្តលើសមត្ថភាពការងារ
កម្រិតបង្កើតនិងច្នៃ ដាក់បញ្ចូលសមាសភាពរួមគ្នាដើម្បីបង្កើតបណ្តាញឬតួនាទីទាំងមូល ឬ រៀបចំសមាសភាពឡើងវិញឲ្យទៅជាគំរូ ឬរចនាសម្ព័ន្ធថ្មី ។	បង្កើត ធ្វើផែនការ និពន្ធ អភិវឌ្ឍ ច្នៃនិងបង្កើតថ្មី ច្នៃប្រឌិត រៀបចំ ស្ថាបនា ផលិត ចងក្រង	-ដំណោះស្រាយបញ្ហា សិក្សាអង្គហេតុ គម្រោងស្រាវជ្រាវ កម្មសិក្សាជាក់ស្តែង ការសិក្សាតាមពិសោធន៍ ទស្សនកិច្ចសិក្សា - បង្កើតគំរូ	ធ្វើបទបង្ហាញ តែងសេចក្តី ព្រឹត្តិប័ត្រ ការសរសេរ របាយការណ៍ស្រាវជ្រាវ បឋមរូប ឬការបង្កើតគំរូ ការសម្តែង ការតែងនិពន្ធ (រឿង ចម្រៀង កំណាព្យ...)

Revised Bloom’s Taxonomy and Constructive Alignment with Instructional Methods and Assessment Methods			
កម្រិត	កិរិយាស័ព្ទសកម្ម	វិធីសាស្ត្របង្រៀន	វិធីសាស្ត្រវាយតម្លៃ
	ធ្វើគម្រោង, គូរគម្រោង បង្កើតគំនិតថ្មី		ការសិក្សាស្រាវជ្រាវ គម្រោងស្រាវជ្រាវ

១. លក្ខណវិនិច្ឆ័យ៦៖ គុណភាពបុគ្គលិកសិក្សា

១. ការរៀបចំផែនការទាំងរយៈពេលខ្លី និងរយៈពេលវែងនៃការបង្កើតបុគ្គលិកសិក្សា និង តម្រូវការ (រួមបញ្ចូលទាំងគម្រោងនៃការស្វែងតំណែង ការដំឡើងឋានៈ ការប្រគល់ការងារធ្វើជាថ្មី ការបញ្ចប់ការងារ និងការចូលនិវត្តន៍) ត្រូវបានអនុវត្តដើម្បីធ្វើឲ្យប្រាកដថាគុណភាព និងបរិមាណនៃ បុគ្គលិកសិក្សាបំពេញតម្រូវការសម្រាប់ការអប់រំ ការស្រាវជ្រាវ និងសេវា។

២. អត្រាបុគ្គលិកធៀបនឹងនិស្សិត និងទំហំការងារត្រូវបានវាស់វែង និងពិនិត្យតាមដានដើម្បីធ្វើឲ្យប្រសើរឡើងគុណភាពនៃការអប់រំ ការស្រាវជ្រាវ និងសេវា។

៣. សមត្ថភាពរបស់បុគ្គលិកសិក្សាត្រូវបានបញ្ជាក់ និងវាយតម្លៃ។ បុគ្គលិកសិក្សាដែលមានសមត្ថភាពនឹងអាច៖

- *បង្កើត និងចែករំលែកកម្មវិធី បង្រៀន និងរៀនតាមលំដាប់លំដោយ*
- *អនុវត្តនូវវិធីបង្រៀន និងរៀនបានច្រើនបែប និងជ្រើសរើសវិធីវាយតម្លៃសមស្របបំផុតដើម្បីសម្រេចបាននូវលទ្ធផលសិក្សារំពឹងទុក*
- *អភិវឌ្ឍ និងប្រើប្រាស់មធ្យោបាយបង្រៀនផ្សេងៗ*
- *ពិនិត្យ តាមដាន និងវាយតម្លៃការអនុវត្តការបង្រៀនរបស់ខ្លួន និងវាយតម្លៃមុខវិជ្ជាដែលពួកគេបានបង្រៀន*
- *ឆ្លុះបញ្ចាំងទៅលើការអនុវត្តការបង្រៀន របស់ខ្លួន និង*
- *ស្រាវជ្រាវ និងផ្តល់សេវាដើម្បីផ្តល់អត្ថប្រយោជន៍ដល់ភាគីពាក់ព័ន្ធ*

៤. ការជ្រើសរើស និងការដំឡើងឋានៈនៃបុគ្គលិកសិក្សាត្រូវផ្អែកតាមប្រព័ន្ធគុណសម្បត្តិដែលរួមបញ្ចូល ការបង្រៀន ការស្រាវជ្រាវ និងសេវា។

៥. តួនាទី និងទំនាក់ទំនងបុគ្គលិកសិក្សាត្រូវបានកំណត់ និងយល់ដឹងយ៉ាងច្បាស់លាស់។

៦. ភារកិច្ចត្រូវបានបែងចែកទៅឲ្យបុគ្គលិកសិក្សាសមស្របទៅនឹងលក្ខណសម្បត្តិ បទពិសោធន៍ និងឥរិយាបថ។

៧. គ្រប់បុគ្គលិកសិក្សាទាំងអស់ត្រូវមាន គណនេយ្យភាពចំពោះសាកលវិទ្យាល័យ និងភាគីពាក់ព័ន្ធដោយពិចារណាលើសេរីភាពសិក្សា និង ក្រមសីលធម៌វិជ្ជាជីវៈ។

៨. តម្រូវការនៃការបណ្តុះបណ្តាល និងការអភិវឌ្ឍសម្រាប់បុគ្គលិកសិក្សាត្រូវបានកំណត់ជាលក្ខណៈប្រព័ន្ធ ហើយសកម្មភាពបណ្តុះបណ្តាល និងអភិវឌ្ឍសមស្របត្រូវបានអនុវត្តដើម្បីបំពេញនូវតម្រូវការដែលបានកំណត់។

៩. ការគ្រប់គ្រងការអនុវត្តដែលរួមបញ្ចូលការផ្តល់រង្វាន់ និងការទទួលស្គាល់ ត្រូវបានអនុវត្តដើម្បីជំរុញ និងគាំទ្រការអប់រំ ការស្រាវជ្រាវ និងសេវា។

១០. ប្រភេទ និងបរិមាណនៃសកម្មភាពស្រាវជ្រាវដោយបុគ្គលិកសិក្សាត្រូវបានបង្កើត ពិនិត្យតាមដាន និងផ្ទៀងផ្ទាត់ដោយមានការប្រៀបធៀបជាមួយរបស់អ្នកដទៃ សម្រាប់ការធ្វើឲ្យប្រសើរឡើង។

២.បញ្ជីផ្ទៀងផ្ទាត់លក្ខណវិនិច្ឆ័យ៦

No.	គុណភាពនៃបុគ្គលិកសិក្សា	1	2	3	4	5	6	7
6.1	ការរៀបចំផែនការបុគ្គលិកសិក្សា (ពិចារណាទៅលើការស្នងតំណែង ការដំឡើងឋានៈ ការប្រគល់ការងារឲ្យធ្វើជាថ្មី ការបញ្ចប់ការងារ និងការចូលនិវត្ត) ត្រូវបានអនុវត្តដើម្បីបំពេញតម្រូវការសម្រាប់ការអប់រំ ការស្រាវជ្រាវ និងសេវា [1]							
6.2	អត្រាបុគ្គលិកនិងនិស្សិត និងទំហំការងារត្រូវបានវាស់ និង ពិនិត្យតាមដាន ដើម្បីធ្វើឲ្យប្រសើរឡើងគុណភាពនៃការអប់រំ ការស្រាវ ជ្រាវ និងសេវា [2]							
6.3	លក្ខណវិនិច្ឆ័យជ្រើសរើសរួមបញ្ចូលក្រមសីលធម៌ និងសេរីភាពនៃការសិក្សាសម្រាប់ការតែងតាំង ការបង្គាប់ការ និង ការដំឡើងឋានៈត្រូវបានកំណត់ និងធ្វើឲ្យមានទំនាក់ទំនង [4, 5, 6, 7]							
6.4	សមត្ថភាពបុគ្គលិកសិក្សាត្រូវបានបញ្ជាក់ និងវាយតម្លៃ [3]							
6.5	តម្រូវការនៃការបណ្តុះបណ្តាល និងការអភិវឌ្ឍបុគ្គលិកសិក្សា ត្រូវបានបញ្ជាក់ ហើយសកម្មភាពទាំងឡាយត្រូវបានអនុវត្តដើម្បីបំពេញតម្រូវការទាំងអស់នោះ							
6.6	ការគ្រប់គ្រងការអនុវត្ត ដែលរួមបញ្ចូលការផ្តល់រង្វាន់ និងការទទួលស្គាល់ត្រូវបាន អនុវត្តដើម្បីលើកជំរុញ និងគាំទ្រការអប់រំ ការស្រាវជ្រាវ និងសេវា [9]							
6.7	ប្រភេទ និងបរិមាណនៃសកម្មភាពស្រាវជ្រាវដោយបុគ្គលិកសិក្សាត្រូវបានបង្កើតឡើង ពិនិត្យតាមដាន និងផ្ទៀងផ្ទាត់ដោយយកករណីរបស់គេពិនិត្យ សម្រាប់ធ្វើឲ្យប្រសើរឡើង [10]							
យោបល់រួម								

ការពន្យល់

បុគ្គលិកសិក្សាជាប្រភពនៃការសិក្សាដ៏សំខាន់បំផុតតែមួយសម្រាប់និស្សិតភាគច្រើនបំផុត។ ជាការសំខាន់ដែលថាបុគ្គលិកសិក្សាដែលបង្រៀនមានចំណេះ និងការយល់ដឹងពេញលេញអំពីមុខវិជ្ជាដែលពួកគេកំពុងបង្រៀន មានជំនាញ និងបទពិសោធន៍ចាំបាច់ដើម្បីធ្វើឲ្យមានទំនាក់ទំនងយ៉ាងមាន

ប្រសិទ្ធភាព ពីចំណេះ និងការយល់ដឹងរបស់ពួកគេទៅកាន់និស្សិត នៅក្នុងបរិបទបង្រៀនច្រើនបែប ហើយអាចទទួលបានយោបល់ត្រឡប់អំពីការងារបង្រៀនរបស់ពួកគេ។

គុណភាពនៃស្ថាប័នមិនគ្រាន់តែពឹងផ្អែកលើគុណភាពនៃកម្មវិធីប៉ុណ្ណោះទេ ប៉ុន្តែថែមទាំងគុណភាពនៃបុគ្គលិកសិក្សាទៀតផង។ គុណភាពនៃបុគ្គលិកសិក្សារួមមានគុណវុឌ្ឍិ ជំនាញនៃមុខវិជ្ជា បទពិសោធន៍ ជំនាញបង្រៀន និងក្រមសីលធម៌វិជ្ជាជីវៈ។ បុគ្គលិកសិក្សារួមបញ្ចូលសាស្ត្រាចារ្យ គ្រូបង្រៀនទាំងពេញម៉ោង និងក្រៅម៉ោង និងបុគ្គលិកបង្រៀនដែលត្រូវបានអញ្ជើញ។ ក្រៅពីគុណភាពនៃបុគ្គលិកសិក្សា ស្ថាប័នត្រូវតែកំណត់បរិមាណរបស់បុគ្គលិកសិក្សាដែលត្រូវការដើម្បីបំពេញតម្រូវការរបស់និស្សិត និង ស្ថាប័ន។ ជារឿយៗ សមមូលពេញម៉ោង និងអត្រាធៀបរវាងបុគ្គលិកនិងនិស្សិតត្រូវបានប្រើប្រាស់ ដើម្បីកំណត់ទំហំនៃបុគ្គលិកសិក្សា។

៤.សមមូលពេញម៉ោង (សពម)

ក្នុងការគណនា សពម របស់បុគ្គលិកសិក្សា ស្ថាប័នគួរកំណត់អំពីអ្វីដែលបង្កើតបានជាទំហំការងាររបស់និស្សិតពេញម៉ោង និងទំហំការងាររបស់បុគ្គលិកបង្រៀនដែលរួមបញ្ចូលនិស្សិតក្រៅម៉ោង និង បុគ្គលិកបង្រៀនក្រៅម៉ោង ធៀបនឹងទំហំការងារពេញម៉ោង។

មានរបៀបផ្សេងៗគ្នាការគណនា សពម ហើយស្ថាប័នគួរបញ្ជាក់អំពីវិធី ប៉ារ៉ាម៉ែត្រ និងការសន្មតដែលត្រូវបានប្រើប្រាស់។ វិធីមួយដើម្បីគណនា សពម គឺផ្អែកទៅលើការវិនិយោគនៃពេលវេលា។ ឧទាហរណ៍ ប្រសិនបើ ១ សពម ស្មើ៤០ម៉ោងក្នុងមួយសប្តាហ៍ (ការងារពេញម៉ោង) នោះ សពម របស់បុគ្គលិកបង្រៀនដែលត្រូវជា៨ម៉ោងក្នុងមួយសប្តាហ៍គឺស្មើ០,២ (៨/៤០)។ វិធីគណនានៃការ វិនិយោគពេលវេលាក៏អាចត្រូវបានប្រើផងដែរសម្រាប់ការគណនា សពម របស់និស្សិត។ ឧទាហរណ៍ ប្រសិនបើនិស្សិតពេញម៉ោងម្នាក់ត្រូវរៀនចំនួន២០ម៉ោងក្នុងមួយសប្តាហ៍ នោះ សពម របស់និស្សិត ក្រៅម៉ោងដែលត្រូវជា១០ម៉ោង ក្នុងមួយសប្តាហ៍គឺស្មើ០,៥ (១០/២០)។

វិធីមួយទៀតនៃការគណនា សពម គឺផ្អែកទៅលើទំហំការងារបង្រៀន។ ឧទាហរណ៍ ប្រសិនបើទំហំការងារបង្រៀនរបស់បុគ្គលិក សិក្សាស្មើនឹង៤ថ្នាក់ក្នុងមួយឆមាស នោះថ្នាក់នីមួយៗមាន សពម ចំនួន ០,២៥។ ប្រសិនបើបុគ្គលិក បង្រៀនត្រូវបានផ្តល់ជូន២ថ្នាក់ក្នុងមួយឆមាស នោះ សពម ស្មើ០,៥ (២ x ០,២៥)។ ដូចគ្នានេះដែរ ទំហំការងារសិក្សារបស់និស្សិតអាចត្រូវបានប្រើដើម្បីគណនា សពម របស់និស្សិត។ ឧទាហរណ៍ និស្សិត សពម ម្នាក់ត្រូវរៀន២៤ក្រេឌីតក្នុងមួយឆមាស នោះ សពម របស់និស្សិតដែលមាន១៨ក្រេឌីត ក្នុងមួយឆមាសគឺស្មើ០,៧៥ (១៨/២៤)។ ប្រើតារាង១ ដើម្បីបញ្ជាក់ពីចំនួនបុគ្គលិកសិក្សា និង សពម ម៉ោងរបស់ពួកគេ យ៉ាងហោចណាស់រយៈពេល៥ឆ្នាំសិក្សា។

តារាង១៖ ចំនួនបុគ្គលិកបង្រៀន (បញ្ជាក់ពីកាលបរិច្ឆេទ និងវិធីគណនាដែលប្រើសម្រាប់ សមមូលពេញម៉ោងរបស់បុគ្គលិកសិក្សា)

ប្រភេទ	ប្រុស	ស្រី	សរុប	សរុប		%នៃបណ្ឌិត
				នាក់	សពម*	
1. សាស្ត្រាចារ្យ						
2. សាស្ត្រាចារ្យរង/ជំនួយ						
3. គ្រូបង្រៀនពេញម៉ោង						
4. គ្រូបង្រៀនក្រៅម៉ោង(វេលាការ)						
5. សាស្ត្រាចារ្យ/គ្រូបង្រៀនដែលត្រូវបានអញ្ជើញឲ្យបង្រៀនរយៈពេលខ្លី						
សរុប						

*សពម តាងឲ្យ សមមូលពេញម៉ោង។ វាជាឯកតាដើម្បីគណនាការវិនិយោគនៃពេលវេលា។

៥.អត្រាបុគ្គលិក/និស្សិត និងអត្រាបុគ្គលិក/និស្សិតបញ្ចប់ការសិក្សា

សូចនាករនេះគឺជាអត្រាបុគ្គលិកសិក្សា ស.ព.ម. ដែលត្រូវបានប្រើប្រាស់ឆ្លើយតបទៅនឹងចំនួននិស្សិតពេញម៉ោងដែលបានចុះឈ្មោះចូលរៀន។ គោលបំណងគឺដើម្បីផ្តល់នូវគំនិតមួយនៃពេលវេលាទំនាក់ទំនងនិងការគាំទ្រដោយបុគ្គលិកសិក្សាដែលនិស្សិតនៅស្ថាប័នមួយអាចរំពឹងថានឹងបានទទួល។ បញ្ជាក់អត្រាធៀបរវាងបុគ្គលិកនិងនិស្សិតនៅក្នុងតារាងទី២យ៉ាងតិច៥ឆ្នាំសិក្សា។

តារាង២៖ អត្រាបុគ្គលិក/និស្សិត និងអត្រាបុគ្គលិក/និស្សិតបញ្ចប់ការសិក្សា (សូមបញ្ជាក់ឆ្នាំ)

ឆ្នាំសិក្សា	ចំនួន សពម សរុប របស់បុគ្គលិកសិក្សា	ចំនួន សពម សរុប របស់និស្សិត	អត្រាធៀបបុគ្គលិក និង និស្សិត

សកម្មភាពស្រាវជ្រាវ

ការស្រាវជ្រាវគឺជាធាតុចេញដ៏សំខាន់មួយពីបុគ្គលិកសិក្សា។ ប្រភេទនៃសកម្មភាពស្រាវជ្រាវ (ដូចជាការបោះពុម្ពផ្សាយ ការងារពិគ្រោះយោបល់ គម្រោង ការផ្តល់មូលនិធិ។ល។) ដែលត្រូវបានអនុវត្ត

ដោយបុគ្គលិកសិក្សាគួរបំពេញតម្រូវការរបស់ភាគីពាក់ព័ន្ធ។ ផ្តល់ទិន្នន័យអំពីប្រភេទ និងចំនួននៃការបោះពុម្ពផ្សាយ ក្នុងរយៈពេលយ៉ាងតិច៥ឆ្នាំ នៅក្នុងតារាង៣។

តារាង៣៖ ប្រភេទ និងចំនួននៃការបោះពុម្ពផ្សាយ (សូមបញ្ជាក់ឆ្នាំ)

ឆ្នាំសិក្សា	ប្រភេទនៃការបោះពុម្ពផ្សាយ					ចំនួននៃការបោះពុម្ពផ្សាយដោយបុគ្គលិកសិក្សា
	ផ្ទៃក្នុង	ថ្នាក់ជាតិ	ថ្នាក់អន្តរជាតិ	ថ្នាក់អន្តរជាតិ	សរុប	

សំណួរវិនិច្ឆ័យ

បុគ្គលិកសិក្សា

- តើបុគ្គលិកសិក្សាមាន សមត្ថភាព និងមានគុណវុឌ្ឍិសម្រាប់ការងាររបស់ពួកគេឬទេ?
- តើសមត្ថភាព និងជំនាញរបស់បុគ្គលិកសិក្សាគ្រប់គ្រាន់សម្រាប់ផ្តល់បើកកម្មវិធីដែរឬទេ?
- តើអ្វីជាបញ្ហាប្រឈមដែលស្ថាប័នជួបប្រទះពាក់ព័ន្ធនឹងធនធាន មនុស្ស ដូចជាការបែងចែកអាយុ ការលំបាកនៅក្នុងបំពេញកន្លែងទំនេរ ឬនៅក្នុងទាក់ទាញបុគ្គលិក សិក្សាដែលមានគុណវុឌ្ឍិ? តើស្ថាប័នដោះស្រាយបញ្ហាប្រឈមទាំងនេះយ៉ាងដូចម្តេច?
- តើបុគ្គលិក សិក្សាប៉ុន្មាននាក់ដែលមានបរិញ្ញាបត្រជាន់ខ្ពស់ និងបណ្ឌិតក្នុងចំណោមបុគ្គលិកសិក្សាទាំងអស់?
- តើគោលនយោបាយអ្វីដែលត្រូវបានបន្តប្រើទាក់ទងនឹងការប្រើប្រាស់បុគ្គលិកសិក្សា ទាំងក្នុងការបង្រៀន និងក្នុងការស្រាវជ្រាវ?
- តើកិច្ចខំប្រឹងប្រែងដ៏មានមនសិការត្រូវបានបង្កើតឡើងពាក់ព័ន្ធនឹងសាស្ត្រាចារ្យ នៅ ក្នុងការណែនាំ និង/ឬបណ្តុះបណ្តាលបុគ្គលិកសិក្សាថ្មីឬក្មេងៗដែលឬទេ?
- តើគោលនយោបាយត្រូវបានប្រើពាក់ព័ន្ធនឹងការចូលរួមនៅក្នុង សិក្ខាសាលា ការណែនាំសារណា ការងារអនុវត្ត ឬការចុះកម្មសិក្សាដែរឬទេ?
- តើបុគ្គលិកសិក្សាពេញចិត្តនឹង ទំហំការងារបង្រៀនដែរឬទេ?
- តើអត្រាធៀបរវាងបុគ្គលិកនិងនិស្សិតពេញចិត្តដែរឬទេ?
- តើអ្វីជាគណនេយ្យភាពរបស់បុគ្គលិកសិក្សាទាក់ទងនឹងតួនាទី ការទទួលខុសត្រូវ សេរីភាពសិក្សា និងក្រមសីលធម៌វិជ្ជាជីវៈ?

- តើប្រភេទនៃសកម្មភាពស្រាវជ្រាវអ្វីដែលត្រូវបានអនុវត្តដោយបុគ្គលិកសិក្សា? តើសកម្មភាពទាំងនេះស្របនឹងចក្ខុវិស័យ និងបេសកកម្មរបស់ សាកលវិទ្យាល័យ និងមហាវិទ្យាល័យដែរឬទេ?
- តើអ្វីជាកម្រិតនៃមូលធិនិស្រាវជ្រាវ ហើយវាត្រូវបានប្រើប្រាស់យ៉ាងដូចម្តេច?
- តើអត្ថបទស្រាវជ្រាវដែលបានបោះពុម្ពបានចំនួន ប៉ុន្មាន? តើអត្ថបទស្រាវជ្រាវត្រូវបានបោះពុម្ពនៅក្នុងជើនណលថ្នាក់ជាតិ តំបន់ និងអន្តរជាតិដែរឬទេ?

ការគ្រប់គ្រងបុគ្គលិក

- តើការរៀបចំផែនការផ្គត់ផ្គង់កម្លាំង ពលកម្មរបស់បុគ្គលិកសិក្សាត្រូវបានអនុវត្តយ៉ាងដូចម្តេច?
- តើដេប៉ាតឺម៉ង់ត្រូវ បានបង្កើតរចនាសម្ព័ន្ធគ្រប់គ្រងបុគ្គលិកច្បាស់លាស់ដែរឬទេ?
- តើលក្ខណវិនិច្ឆ័យជ្រើសរើស និងដំឡើងឋានៈរបស់បុគ្គលិកសិក្សាត្រូវបានបង្កើតឡើងដែរឬទេ?
- តើមានប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងការអនុវត្តដែរឬទេ?
- តើផែនការស្នងតំណែងអ្វីសម្រាប់អ្នក តែងតាំង?
- ផែនការអភិវឌ្ឍអាជីពអ្វីសម្រាប់ បុគ្គលិកសិក្សា?
- តើបុគ្គលិកសិក្សាត្រូវបានបំពេញចិត្ត ជាមួយនឹងគោលនយោបាយធនធានមនុស្សដែរឬទេ?
- តើអ្វីជាការអភិវឌ្ឍអនាគតនៃ គោលនយោបាយសម្រាប់បុគ្គលិកសិក្សា?
- តើបុគ្គលិកសិក្សាត្រូវបាន រៀបចំយ៉ាងដូចម្តេចសម្រាប់ការងារបង្រៀន?
- តើការបង្រៀនត្រូវបាន ផ្តល់ដោយបុគ្គលិកសិក្សាដែលត្រូវបានណែនាំ និងវាយតម្លៃឬទេ?

ការបណ្តុះបណ្តាល និងការអភិវឌ្ឍ

- អ្នកណា ទទួលខុសត្រូវសម្រាប់សកម្មភាពបណ្តុះបណ្តាល និងអភិវឌ្ឍ?
- តើអ្វីជាដំណើរការបណ្តុះបណ្តាលនិងអភិវឌ្ឍ និងគម្រោង?តើតម្រូវការនៃការបណ្តុះបណ្តាលត្រូវ បានបញ្ជាក់យ៉ាងដូចម្តេច?
- តើគម្រោងបណ្តុះបណ្តាល និងអភិវឌ្ឍឆ្លុះបញ្ចាំងអំពីបេសកកម្មរបស់សាកលវិទ្យាល័យ និងមហាវិទ្យាល័យដែរឬទេ?
- តើមាន ប្រព័ន្ធដើម្បីអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពបច្ចេកទេស និងយុទ្ធសាស្ត្ររបស់បុគ្គលិកសិក្សាឬទេ?
- តើចំនួន ម៉ោងបណ្តុះបណ្តាល និងចំនួនកន្លែងបណ្តុះបណ្តាលមានប៉ុន្មានសម្រាប់បុគ្គលិកសិក្សាក្នុង១ឆ្នាំ?
- តើភាគរយនៃ ប្រាក់ខែ ឬថវិកាត្រូវបានបែងចែកសម្រាប់ការបណ្តុះបណ្តាលរបស់បុគ្គលិកសិក្សាដែរឬទេ?

ប្រភពនៃភស្តុតាង/ឯកសារចាំបាច់

- ផែនការផ្គត់ផ្គង់កម្លាំងពលកម្ម
- ការបែងចែកសាស្ត្រាចារ្យពាក់ព័ន្ធនឹងអាយុ ភេទ ជំនាញ។ល។
- ផែនការអាជីព និងផែនការស្នងតំណែង
- លក្ខខណ្ឌជ្រើសរើស
- គុណវុឌ្ឍិបុគ្គលិក
- ការវិភាគតម្រូវការបណ្តុះបណ្តាល
- ផែនការ និងថវិកាបណ្តុះបណ្តាល និងអភិវឌ្ឍ
- ប្រព័ន្ធត្រួតពិនិត្យឡើងវិញដោយដៃគូ និងប្រព័ន្ធវាយតម្លៃ
- យោបល់ត្រឡប់ពីនិស្សិត
- គម្រោងផ្តល់រង្វាន់ និងការទទួលស្គាល់
- ទំហំការងារបុគ្គលិក
- អង្គការលេខ
- គោលនយោបាយធនធានមនុស្ស
- សៀវភៅបុគ្គលិក
- ការពិពណ៌នាអំពីតួនាទី
- កិច្ចសន្យាការងារ
- ទិន្នន័យស្រាវជ្រាវ និងបោះពុម្ពផ្សាយ
- វិញ្ញាបនបត្រ/អាជ្ញាប័ណ្ណជាតិ និង/ឬវិជ្ជាជីវៈ

១. លក្ខណវិនិច្ឆ័យ៧៖ គុណភាពបុគ្គលិកគាំទ្រ

១. ផែនការកម្មទាំងរយៈពេលខ្លី និងវែងនៃការបង្កើតបុគ្គលិកគាំទ្រ ឬតម្រូវការនៃបណ្ណាល័យ បន្ទប់ពិសោធ សម្ភារៈបរិក្ខាបច្ចេកវិទ្យា ព័ត៌មានវិទ្យា និងសេវានិស្សិតត្រូវបានអនុវត្តដើម្បីធ្វើឲ្យប្រាកដថា គុណភាព និងបរិមាណរបស់បុគ្គលិក បំពេញតម្រូវការសម្រាប់ការអប់រំ ការស្រាវជ្រាវ និងសេវា។

២. លក្ខខណ្ឌជ្រើសរើសសម្រាប់ការតែង តាំង ការបង្គាប់ការ និងការដំឡើងឋានៈរបស់បុគ្គលិកគាំទ្រត្រូវបានកំណត់ច្បាស់លាស់ ហើយភារកិច្ច ត្រូវបានបែងចែកដោយផ្អែកលើគុណសម្បត្តិ គុណវុឌ្ឍិ និងបទពិសោធន៍។

៣. សមត្ថភាពរបស់បុគ្គលិកគាំទ្រត្រូវបានកំណត់ និងវាយតម្លៃដើម្បីធ្វើឲ្យប្រាកដថា សមត្ថភាពនោះនៅពាក់ព័ន្ធ ហើយសេវាដែលត្រូវបានផ្តល់ឲ្យដោយពួកគេ ធ្វើឲ្យពេញចិត្តនូវសេចក្តីត្រូវការរបស់ភាគីពាក់ព័ន្ធ។

៤. សេចក្តីត្រូវការនៃការបណ្តុះបណ្តាល និងអភិវឌ្ឍសម្រាប់បុគ្គលិកគាំទ្រត្រូវបានកំណត់ជាប្រព័ន្ធ ហើយ សកម្មភាពបណ្តុះបណ្តាល និងអភិវឌ្ឍត្រូវបានអនុវត្តដើម្បីបំពេញនូវសេចក្តីត្រូវការដែលបានកំណត់។

៥. ការគ្រប់គ្រងការអនុវត្តដែលរួមបញ្ចូលការផ្តល់រង្វាន់ និង ការទទួលស្គាល់ត្រូវបានអនុវត្តដើម្បីជំរុញ និងគាំទ្រការអប់រំ ការស្រាវជ្រាវ និងសេវា។

ការពន្យល់

គុណភាពនៃកម្មវិធីអាស្រ័យយ៉ាងខ្លាំងលើអន្តរកម្មរវាងបុគ្គលិក និងនិស្សិត។ ប៉ុន្តែ បុគ្គលិកសិក្សាមិនអាចបំពេញតួនាទីបានល្អដោយគ្មានគុណភាពនៃសេវាដែលផ្តល់ឲ្យដោយបុគ្គលិកគាំទ្រ។ ទាំងនេះជាបុគ្គលិកគាំទ្រដែលគ្រប់គ្រងបណ្ណាល័យ បន្ទប់ពិសោធ សម្ភារៈបរិក្ខាកុំព្យូទ័រ និងសេវានិស្សិត។

បុគ្គលិកគាំទ្រ	សញ្ញាបត្រខ្ពស់បំផុតដែលទទួលបាន				
	វិទ្យាល័យ	បរិញ្ញាបត្ររង	បរិញ្ញាបត្រ	បរិញ្ញាបត្រជាន់ខ្ពស់	បណ្ឌិត
1. បុគ្គលិកបណ្ណាល័យ					
2. បុគ្គលិកបន្ទប់ពិសោធ					
3. បុគ្គលិកបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មាន					
4. បុគ្គលិករដ្ឋបាល					
5. បុគ្គលិកសេវានិស្សិត					

២.បញ្ជីផ្ទៀងផ្ទាត់លក្ខណវិនិច្ឆ័យ៧

No.	គុណភាពបុគ្គលិកគាំទ្រ	1	2	3	4	5	6	7
7.1	បង្កើតផែនការសម្រាប់បុគ្គលិកគាំទ្រ(នៅតាមបណ្ណាល័យ បន្ទប់ពិសោធន៍ សម្ភារៈបរិក្ខាព័ត៌មានវិទ្យានិងសេវានិស្សិត) ដើម្បីបំពេញឲ្យតម្រូវការសម្រាប់ការអប់រំ ការស្រាវជ្រាវនិងសេវានានា[1]							
7.2	លក្ខខណ្ឌជ្រើសរើសសម្រាប់ការតែងតាំង ការប្រគល់ការងារ និងការតម្លើងឋានៈត្រូវមានការកំណត់និងចរចារ[2]							
7.3	សមត្ថភាពរបស់បុគ្គលិកគាំទ្រត្រូវបាបញ្ជាក់និងវាយតម្លៃ[3]							
7.4	តម្រូវការបណ្តុះបណ្តាលនិងអភិវឌ្ឍន៍របស់បុគ្គលិកគាំទ្រត្រូវបានបញ្ជាក់និងសកម្មភាពនានាត្រូវបានអនុវត្តដើម្បីបំពេញតម្រូវការទាំងនោះ[4]							
7.5	ស្នាដៃគ្រប់គ្រងរួមមានរង្វាន់និងការទទួលស្គាល់ត្រូវបានអនុវត្តដើម្បីលើកទឹកចិត្តនិងគាំទ្រការអប់រំ ការស្រាវជ្រាវ និងសេវានានា							
យោបល់រួម								

សំណួរវិនិច្ឆ័យ

បុគ្គលិកគាំទ្រ

- តើបុគ្គលិកគាំទ្រមាន សមត្ថភាព និងមានគុណវុឌ្ឍិសម្រាប់ការងាររបស់ពួកគេដែរឬទេ?
- តើសមត្ថភាព និងជំនាញ របស់បុគ្គលិកគាំទ្រគ្រប់គ្រាន់ដែរឬទេ?
- តើមានឧបសគ្គអ្វីខ្លះក្នុងការ ទាក់ទាញបុគ្គលិកគាំទ្រដែលមានគុណវុឌ្ឍិ?
- តើគោលនយោបាយអ្វី ត្រូវបានបន្តប្រើទាក់ទងនឹងការងាររបស់បុគ្គលិកគាំទ្រ?
- តើបុគ្គលិកគាំទ្រពេញចិត្តនឹងតួនាទីរបស់ ខ្លួនដែរឬទេ?

ការគ្រប់គ្រងបុគ្គលិក

- តើផែនការកម្មផ្គត់ផ្គង់កម្លាំងពលកម្ម របស់បុគ្គលិកគាំទ្រត្រូវបានអនុវត្តដែរឬទេ?
- តើលក្ខខណ្ឌជ្រើសរើស និង ដំឡើងឋានៈរបស់បុគ្គលិកគាំទ្រត្រូវបានបង្កើតដែរឬទេ?
- តើមានប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងការអនុវត្តដែរឬទេ?
- តើអ្វីជាផែនការអភិវឌ្ឍអាជីពសម្រាប់ បុគ្គលិកគាំទ្រ?

ការបណ្តុះបណ្តាល និងការអភិវឌ្ឍ

- តើអ្នកណាទទួលខុស ត្រូវសម្រាប់សកម្មភាពបណ្តុះបណ្តាល និងអភិវឌ្ឍបុគ្គលិកគាំទ្រ?
- តើអ្វីជាដំណើរការ និងផែនការបណ្តុះបណ្តាល និងអភិវឌ្ឍ? តើសេចក្តីត្រូវការនៃការបណ្តុះបណ្តាល ត្រូវបានកំណត់ដែរឬទេ?
- តើមានប្រព័ន្ធអភិវឌ្ឍ សមត្ថភាពបច្ចេកទេសរបស់បុគ្គលិកគាំទ្រដែរឬទេ?
- តើចំនួន ម៉ោង និងចំនួនកន្លែងបណ្តុះបណ្តាលសម្រាប់បុគ្គលិកគាំទ្រក្នុងមួយឆ្នាំមានប៉ុន្មាន?
- តើភាគរយនៃ ប្រាក់ខែ និងថវិកាត្រូវបានបែងចែកសម្រាប់ការបណ្តុះបណ្តាលបុគ្គលិកគាំទ្រមានប៉ុន្មាន?

ប្រភពនៃភស្តុតាង/ឯកសារចាំបាច់

- ផែនការផ្គត់ផ្គង់កម្លាំងពលកម្ម
- ផែនការអាជីព
- លក្ខខណ្ឌជ្រើសរើស
- គុណវុឌ្ឍិរបស់បុគ្គលិក
- ការវិភាគពីសេចក្តីត្រូវការនៃការបណ្តុះបណ្តាល
- ថវិកា និងផែនការអភិវឌ្ឍ និងបណ្តុះបណ្តាល
- ប្រព័ន្ធវាយតម្លៃការអនុវត្ត
- យោបល់ត្រឡប់ពីនិស្សិត
- ទម្រង់ផ្តល់រង្វាន់ និងការទទួលស្គាល់
- អង្គការលេខ
- គោលនយោបាយធនធានមនុស្ស
- សៀវភៅណែនាំបុគ្គលិក
- ការពិពណ៌នាអំពីការងារ
- កិច្ចសន្យាការងារ

១. លក្ខណវិនិច្ឆ័យ៨៖ ការគាំទ្រ និងគុណភាពនិស្សិត

១. គោលនយោបាយនិស្សិតចូលរៀន និងលក្ខខណ្ឌចុះឈ្មោះចូលរៀនក្នុងកម្មវិធីត្រូវបានកំណត់ច្បាស់ លាស់ ធ្វើឲ្យមានទំនាក់ទំនង បោះពុម្ពផ្សាយ និងទាន់សម័យ។
២. វិធី និងលក្ខខណ្ឌជ្រើសរើសនិស្សិតត្រូវបានកំណត់ និងវាយតម្លៃ។
៣. មានប្រព័ន្ធពិនិត្យតាមដានគ្រប់គ្រាន់សម្រាប់ការរីកចម្រើន ការអនុវត្តការងារសិក្សា និងទំហំការងាររបស់និស្សិត។ ការរីកចម្រើន ការអនុវត្តការងារសិក្សា និងទំហំការងាររបស់និស្សិត ត្រូវបានកត់ត្រា និងពិនិត្យតាមដានជាប្រព័ន្ធ យោបល់ត្រឡប់ទៅកាន់និស្សិត និងសកម្មភាពត្រូវបានធ្វើឡើងនៅពេលដែលមានករណីចាំបាច់។
៤. ដំបូន្មានសិក្សា សកម្មភាពអំពីកម្មវិធីសិក្សារួមគ្នា ការប្រកួតប្រជែងរបស់និស្សិត និងសេវាកម្មគាំទ្រនិស្សិតផ្សេងៗទៀតត្រូវអាចរកបានដើម្បីធ្វើឲ្យប្រសើរឡើងការរៀន និងភាពមានការងារធ្វើ។
៥.នៅក្នុងការបង្កើតបរិស្ថានសិក្សាដើម្បីគាំទ្រការសម្រេចបានការរៀនរបស់និស្សិតដែលមានគុណភាពស្ថាប័នគួរផ្តល់បរិស្ថានរូបវន្ត សង្គម និងចិត្តសាស្ត្រដែលអំណោយផលចំពោះការអប់រំ និងការស្រាវជ្រាវ ព្រមទាំងសុខុមាលភាពផ្ទាល់ខ្លួន។

២.បញ្ជីផ្ទៀងផ្ទាត់លក្ខណវិនិច្ឆ័យ៨

No.	គុណភាព និងការគាំទ្រនិស្សិត	1	2	3	4	5	6	7
8.1	គោលនយោបាយជំនាន់និស្សិត និងលក្ខខណ្ឌចូលរៀនត្រូវបានកំណត់ ធ្វើឲ្យមានទំនាក់ទំនង បោះពុម្ពផ្សាយ និងទាន់សម័យ [1]							
8.2	វិធី និងលក្ខខណ្ឌជ្រើសរើសនិស្សិតត្រូវបានកំណត់ និងវាយតម្លៃ [2]							
8.3	មានប្រព័ន្ធពិនិត្យតាមដានគ្រប់គ្រាន់សម្រាប់ការរីកចម្រើនរបស់និស្សិត ការអនុវត្តការសិក្សា និងទំហំការងារ [3]							
8.4	ដំបូន្មានសិក្សា សកម្មភាពកម្មវិធីសិក្សារួមគ្នា ការប្រកួតប្រជែងនិស្សិត និងសេវាគាំទ្រនិស្សិតផ្សេងទៀត អាចមានដើម្បីធ្វើឲ្យប្រសើរឡើងការរៀន និងភាពមានការងារធ្វើ [4]							
8.5	បរិស្ថានរូបវន្ត សង្គម និងចិត្តសាស្ត្រគឺអំណោយផលចំពោះការអប់រំ និងការស្រាវជ្រាវ ព្រមទាំងសុខុមាលភាពផ្ទាល់ខ្លួន [5]							
យោបល់រួម								

ការពន្យល់

គុណភាពនៃធាតុចេញអាស្រ័យយ៉ាងច្រើនទៅលើគុណភាពនៃធាតុចូល។ នេះមានន័យថា គុណភាពនៃនិស្សិតចូលរៀនមានសារៈសំខាន់។

៣.ជំនាន់និស្សិត៖

- ចូរសង្ខេបចំនួនសរុបនៃនិស្សិតទាំងពេញម៉ោង និងក្រៅម៉ោង ដោយប្រើតារាងទី១។
- ចូរសង្ខេបជំនាន់នៃ និស្សិតឆ្នាំទី២ ដោយប្រើតារាងទី១។
- ចូរសង្ខេបចំនួននិស្សិតដែលបានចុះឈ្មោះចូលរៀនក្នុងកម្មវិធី ដោយប្រើតារាងទី៣។

តារាង១៖ ជំនាន់នៃនិស្សិតឆ្នាំទី១ ដោយភេទ (រយៈពេល៥ឆ្នាំសិក្សាចុងក្រោយ)

ឆ្នាំសិក្សា	ពេញម៉ោង			ក្រៅម៉ោង		
	ប្រុស	ស្រី	សរុប	ប្រុស	ស្រី	សរុប

តារាង២៖ សេចក្តីលម្អិតជំនាន់នៃនិស្សិតឆ្នាំទី១ (៥ឆ្នាំសិក្សាចុងក្រោយ)

ឆ្នាំសិក្សា	បេក្ខជន		
	ចំនួននិស្សិតដាក់ពាក្យ	ចំនួននិស្សិតជាប់	ចំនួននិស្សិតចុះឈ្មោះ

តារាង៣៖ ចំនួនសរុបនៃនិស្សិតដែលបានចុះឈ្មោះចូលរៀនតាមជំនាន់ (៥ឆ្នាំសិក្សាចុងក្រោយ)

ឆ្នាំសិក្សា	ចំនួននិស្សិតចុះឈ្មោះចូលរៀន					
	ឆ្នាំទី១	ឆ្នាំទី២	ឆ្នាំទី៣	ឆ្នាំទី៤	> ឆ្នាំទី៤	សរុប

សំណួរវិនិច្ឆ័យ

គុណភាពនិស្សិត

- តើជំនាន់និស្សិតត្រូវបានពិនិត្យតាមដាន និង វិភាគយ៉ាងដូចម្តេច?
- តើនិស្សិតត្រូវបានជ្រើសរើសយ៉ាងដូចម្តេច?
- តើគោលនយោបាយអ្វីដែលត្រូវបានបន្តប្រើពាក់ព័ន្ធនឹងជំនាន់របស់និស្សិត?
- តើវិធានការអ្វីដែលត្រូវបានប្រើដើម្បីជះឥទ្ធិពលដល់គុណភាព និងទំហំនៃ ជំនាន់? តើផលអ្វីដែលវិធានការទាំងនោះមាន?
- តើកម្មវិធីពិចារណាទៅលើកម្រិតនៃសមិទ្ធផលរបស់និស្សិតចូលរៀនយ៉ាងដូចម្តេច?

ការអនុវត្ត និងទំហំសិក្សារបស់និស្សិត

- តើដេប៉ាតឺម៉ង់ មានប្រព័ន្ធពិន្ទុក្រេឌីតដែរឬទេ?
- តើទំហំសិក្សាត្រូវបានបែង ចែកស្មើគ្នាតាមឆ្នាំសិក្សាដែរឬទេ?
- តើនិស្សិតជាមធ្យមបញ្ចប់ កម្មវិធីនៅក្នុងរយៈពេលគ្រោងទុកដែរឬទេ?
- តើសូចនាករអ្វី ដែលត្រូវបានប្រើដើម្បីពិនិត្យតាមដានការរីកចម្រើន និងការអនុវត្ត?

ការគាំទ្រនិស្សិត

- តើដេប៉ាតឺម៉ង់មានប្រព័ន្ធពិនិត្យតាមដានសម្រាប់កត់ត្រា ការរីកចម្រើនការសិក្សា និងតាមដាននិស្សិតដែលបានបញ្ចប់ការសិក្សា (ឧទាហរណ៍ ការអង្កេតពីមាន មានការងារធ្វើរបស់និស្សិត)?
- តើទិន្នន័យសម្រាប់ប្រព័ន្ធពិនិត្យតាមដានត្រូវបាន ប្រើយ៉ាងដូចម្តេច?
- តើបុគ្គលិកសិក្សាដើរតួនាទីអ្វីក្នុងការផ្តល់ព័ត៌មាន និងណែនាំនិស្សិត ព្រមទាំងបញ្ចូលនិស្សិតនិស្សិតទាំងនោះទៅក្នុងកម្មវិធី?
- តើនិស្សិតត្រូវបានផ្តល់ព័ត៌មានយ៉ាងដូចម្តេច អំពីផែនការសិក្សារបស់ពួកគេ?
- តើមានការយកចិត្តទុកដាក់ជាពិសេសចំពោះការណែនាំនិស្សិតឆ្នាំទី១ និងនិស្សិត ដែលមិនអនុវត្តបានល្អដែរឬទេ? ប្រសិនបើមាន តើការយកចិត្តទុកដាក់នោះដំណើរការយ៉ាងដូចម្តេច?
- តើការគាំទ្រជាក់ លាក់ត្រូវបានផ្តល់ឲ្យនិស្សិតនូវជំនាញសិក្សាសម្រាប់ដោះស្រាយបញ្ហាដែរឬទេ?
- តើការយកចិត្តទុកដាក់ដាច់ដោយ ឡែកដើម្បីណែនាំនិស្សិតកម្រិតខ្ពស់ដែរឬទេ?
- តើជំនួយត្រូវបានផ្តល់នៅក្នុងការបំពេញគម្រោង បញ្ចប់ដែរឬទេ? តើនៅកន្លែងណាដែលអាចជួយនិស្សិតជួបឧបសគ្គនឹងការអនុវត្ត ឬគម្រោងបញ្ចប់ បាន?
- តើនិស្សិតត្រូវបានផ្តល់ដំបូន្មានចំពោះបញ្ហាដែលទាក់ទងនឹង ការជ្រើសរើសមុខវិជ្ជា ការផ្លាស់ប្តូរនៃការជ្រើសរើស ការរំខាន ឬការបញ្ចប់ការសិក្សា?

- តើព័ត៌មានត្រូវបានផ្តល់ទៅឲ្យ និស្សិតចំពោះការរំពឹងទុកនៃអាជីពយ៉ាងដូចម្តេច?
- តើមូលហេតុត្រូវបានពិនិត្យចំពោះនិស្សិតដែលរៀនយូរជាងការរំពឹងទុកក្នុងការបញ្ចប់កម្មវិធីដែរឬទេ?
- តើនិស្សិតពេញចិត្តនឹងសេវាគាំទ្រ ដែលមានឬទេ?

ប្រភពនៃស្តុតាង/ឯកសារចាំបាច់

- ដំណើរការ និងលក្ខខណ្ឌជ្រើសរើសនិស្សិត
- និន្នាការនៃជំនាន់និស្សិត
- ប្រព័ន្ធក្រេឌីត
- ទំហំការងារនិស្សិត
- របាយការណ៍អំពីការអនុវត្តរបស់និស្សិត
- ការចូលរួមនៅក្នុងសកម្មភាពសិក្សា និងសកម្មភាពផ្សេងពីការសិក្សា សកម្មភាពក្រៅកម្មវិធីសិក្សា ការប្រកួតប្រជែង។ល។
- យន្តការរាយការណ៍ និងយោបល់ត្រឡប់ ចំពោះការរីកចម្រើនរបស់និស្សិត
- បទប្បញ្ញត្តិនៃសេវាគាំទ្រ និស្សិតនៅកម្រិតសាកលវិទ្យាល័យ និងកម្រិតមហាវិទ្យាល័យ
- ទម្រង់ហ្វឹកហាត់ ណែនាំ និងប្រឹក្សាយោបល់
- យោបល់ត្រឡប់ពីនិស្សិត និងការវាយតម្លៃមុខវិជ្ជា

១. លក្ខណវិនិច្ឆ័យ៩៖ សម្ភារៈបរិក្ខា និងហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធ

១. ធនធានរូបវន្តដើម្បីផ្តល់ឲ្យកម្មវិធីសិក្សាដែលរួមមានឧបករណ៍ សម្ភារៈ និងបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មានគឺគ្រប់គ្រាន់។

២. ឧបករណ៍ទាន់សម័យ អាច ងាយស្រួលរកបាន និងប្រើប្រាស់មានប្រសិទ្ធភាព។

៣. ធនធានសិក្សាត្រូវបានគេជ្រើសរើស ចម្រាញ់ និងបញ្ចូលជាមួយនឹងគោលបំណងនៃកម្មវិធីបណ្តុះបណ្តាល។

៤. បណ្ណាល័យអេឡិចត្រូនិកត្រូវបង្កើតឡើងដើម្បីរក្សានូវការរីកចម្រើននៃបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មាន និងគមនាគមន៍។

៥. ប្រព័ន្ធបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មានត្រូវបានបង្កើតឡើងដើម្បីបំពេញតម្រូវការរបស់បុគ្គលិក និងនិស្សិត។

៦. វិទ្យាស្ថានផ្តល់កុំព្យូទ័រដែលអាចប្រើបាន និងហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធបណ្តាញដែល ធ្វើឲ្យសហគមន៍នៃសាកលវិទ្យាល័យទទួលបានបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មានសម្រាប់ការបង្រៀន ការស្រាវជ្រាវ សេវា និងរដ្ឋបាល។

៧. ស្តង់ដាបរិស្ថាន សុខភាព និងសុវត្ថិភាព និងការទាក់ទងទៅនឹងមនុស្ស ដែលមានសេចក្តីត្រូវការពិសេសត្រូវបានកំណត់ និងអនុវត្ត។

២.បញ្ជីផ្ទៀងផ្ទាត់លក្ខណវិនិច្ឆ័យ៩

No.	សម្ភារៈបរិក្ខា និងហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធ	1	2	3	4	5	6	7
9.1	ឧបករណ៍ និងសម្ភារៈបរិក្ខាបង្រៀន និងរៀន (សបាសាលសិក្សា បន្ទប់សិក្សា បន្ទប់រៀបចំគម្រោង។ល។) គ្រប់គ្រាន់ និងត្រូវបានធ្វើទំនើបកម្មដើម្បីគាំទ្រការអប់រំ និងការស្រាវជ្រាវ [1]							
9.2	បណ្ណាល័យ និងធនធានរបស់វាគ្រប់គ្រាន់ និងត្រូវបានធ្វើទំនើបកម្មដើម្បីគាំទ្រការអប់រំ និងការស្រាវជ្រាវ [3, 4]							
9.3	បន្ទប់ពិសោធន៍ និងឧបករណ៍គ្រប់គ្រាន់ និងត្រូវបានធ្វើទំនើបកម្មដើម្បីគាំទ្រការអប់រំ និងការស្រាវជ្រាវ [1. 2]							
9.4	សម្ភារៈបរិក្ខាបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មានដែលរួមមានហេដ្ឋារចនា សម្ព័ន្ធសិក្សាអេឡិចត្រូនិកគ្រប់គ្រាន់ និងត្រូវបានធ្វើទំនើប កម្មដើម្បីគាំទ្រការអប់រំ និងការស្រាវជ្រាវ [1, 5, 6]							
9.5	ស្តង់ដាបរិស្ថាន សុខភាព និងសុវត្ថិភាព ព្រមទាំងការអាចទទួលបានពីស្តង់ដាទាំងនេះសម្រាប់អ្នកដែលមានតម្រូវការពិសេសត្រូវបានកំណត់ និងអនុវត្ត [7]							
យោបល់រួម								

ការពន្យល់

បទប្បញ្ញត្តិនៃសម្ភារៈបរិក្ខានិងហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធគួរត្រូវស្របគ្នាជាមួយនឹងវត្ថុបំណងនៃកម្មវិធី។សម្ភារៈបរិក្ខាក៏ត្រូវបានភ្ជាប់ជាមួយ យុទ្ធវិធីបង្រៀន និងរៀន។ ឧទាហរណ៍ ប្រសិនបើយុទ្ធវិធីត្រូវបានប្រើដើម្បីបង្រៀននៅក្នុងក្រុមការងារតូចៗ នោះការគ្រប់គ្រងថ្នាក់រៀនដែលអាចបត់បែនបានគួរអាចមាន។ ធនធានសិក្សាដូចជាកុំព្យូទ័រ ប្រដាប់សិក្សាអេឡិចត្រូនិកយួរដៃ ធនធានបណ្ណាល័យ។ល។ គួរត្រូវបានផ្តល់គ្រប់គ្រាន់ដើម្បីបំពេញ សេចក្តីត្រូវការរបស់និស្សិត និងបុគ្គលិក។

សំណួរវិនិច្ឆ័យ

- តើមានសបាសាលសិក្សា បន្ទប់ សិក្ខាសាលា បន្ទប់ពិសោធ បន្ទប់អាន និងបន្ទប់កុំព្យូទ័រគ្រប់គ្រាន់ដែរឬទេ? តើបន្ទប់ទាំងនោះបំពេញ តម្រូវការរបស់និស្សិត និងបុគ្គលិកដែរឬទេ?
- តើបណ្ណាល័យត្រូវបានបំពាក់ សម្ភារៈគ្រប់គ្រាន់សម្រាប់ការអប់រំ និងការស្រាវជ្រាវដែរឬទេ?
- តើបណ្ណាល័យអាច ងាយរកឃើញ និងទៅដល់ដែរឬទេ (ទីតាំង ម៉ោងធ្វើការ)?
- តើសម្ភារៈបរិក្ខាបន្ទប់ពិសោធ រួមបញ្ចូលនឹងបុគ្គលិកគាំទ្រគ្រប់គ្រាន់ដែរឬទេ?
- តើបន្ទប់ពិសោធបំពេញលក្ខខណ្ឌពាក់ព័ន្ធ ដែរឬទេ?
- តើឧបករណ៍ជំនួយការ បង្រៀនអាចមានចំពោះនិស្សិត និងបុគ្គលិកដែរទេ?
- តើសម្ភារៈរឹង និងទន់អាចរកបានដើម្បីបំពេញសេចក្តីត្រូវការនៃការអប់រំ និងការស្រាវជ្រាវដែរឬទេ?
- តើសម្ភារៈបរិក្ខា និងហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធលើកកម្ពស់ ឬរារាំងដល់ការបណ្តុះបណ្តាល នៃកម្មវិធីកម្រិតណា?
- តើថវិកាសរុបមានសម្រាប់ឧបករណ៍ ជំនួយការបង្រៀនគ្រប់គ្រាន់ដែរឬទេ?
- តើសម្ភារៈបរិក្ខា និងហេដ្ឋារចនា សម្ព័ន្ធត្រូវបានរក្សារបៀបណា?

ប្រភពនៃភស្តុតាង/ឯកសារចាំបាច់

- បញ្ជីសម្ភារៈបរិក្ខា ឧបករណ៍ ផ្នែករឹង និងទន់នៃកុំព្យូទ័រ។ល។
- ការកក់សម្ភារៈបរិក្ខា សម្រាប់ប្រើប្រាស់ អត្រាប្រើប្រាស់ ពេលចាប់ផ្តើម/ពេលបញ្ចប់ដំណើរការ ចំនួនម៉ោងប្រតិបត្តិការ
- ផែនការថែរក្សា
- ផែនការទិញសម្ភារៈបរិក្ខាថ្មីៗ និងគម្រោងទំនើបកម្ម
- គោលនយោបាយសុវត្ថិភាព សុខភាព និងបរិស្ថាន
- ផែនការសង្គ្រោះបន្ទាន់

- យោបល់ត្រឡប់ពីនិស្សិត និងបុគ្គលិក
- ថវិកាសម្រាប់សម្ភារៈបរិក្ខា និងហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធ

១. លក្ខណវិនិច្ឆ័យ១០៖ ការបង្កើនគុណភាព

១. កម្មវិធីសិក្សាត្រូវបានអភិវឌ្ឍជាមួយនឹងធាតុចូល និងយោបល់ត្រឡប់ពីបុគ្គលិកសិក្សា និស្សិត អតីតនិស្សិត និងភាគីពាក់ព័ន្ធមកពីវិស័យឧស្សាហកម្ម រដ្ឋាភិបាល និងអង្គការវិជ្ជាជីវៈផ្សេងៗ

២. ដំណើរការកំណត់កម្មវិធីសិក្សា និងអភិវឌ្ឍកម្មវិធីសិក្សាត្រូវបានបង្កើតឡើង និងត្រូវបានកែសម្រួល និងវាយតម្លៃជាទៀងទាត់។ ការលើកកម្ពស់ត្រូវបានធ្វើឡើងដើម្បីអភិវឌ្ឍប្រសិទ្ធផល និងប្រសិទ្ធភាពរបស់វា។

៣. ដំណើរការបង្រៀន និងរៀន និងការវាយតម្លៃនិស្សិតត្រូវបានពិនិត្យឡើងវិញ និងវាយតម្លៃបន្តបន្ទាប់ ដើម្បីធានាថាសារៈសំខាន់ និងការតម្រង់របស់ដំណើរការនោះទៅកេលទ្ធផលសិក្សារំពឹងទុក។

៤. ធាតុចូលនៃការស្រាវជ្រាវត្រូវបានប្រើប្រាស់ដើម្បីបង្កើនការបង្រៀន និងការរៀន។

៥. គុណភាពនៃសេវាគាំទ្រ និងសម្ភារៈបរិក្ខា (នៅ បណ្ណាល័យ មន្ទីរពិសោធ សម្ភារៈបរិក្ខាព័ត៌មានវិទ្យា និងសេវានិស្សិត) ជាកម្មវត្ថុនៃការវាយតម្លៃ និង ការបង្កើនគុណភាព។

៦. យន្តការផ្តល់យោបល់ ត្រឡប់ដើម្បីប្រមូលធាតុចូល និងយោបល់ត្រឡប់ពីបុគ្គលិក និស្សិត អតីតនិស្សិត និងនិយោជក មានជាប្រព័ន្ធ និងជាកម្មវត្ថុនៃការវាយតម្លៃ និងការបង្កើនគុណភាព។

២.បញ្ជីផ្ទៀងផ្ទាត់លក្ខណវិនិច្ឆ័យ១០

No.	ការបង្កើនគុណភាព	1	2	3	4	5	6	7
10.1	យោបល់ត្រឡប់ និងតម្រូវការរបស់ភាគីពាក់ព័ន្ធបម្រើជាធាតុចូល ចំពោះការអភិវឌ្ឍ និងការបង្កើតកម្មវិធីសិក្សា [1]							
10.2	ដំណើរការអភិវឌ្ឍ និងបង្កើតកម្មវិធីសិក្សាត្រូវបានបង្កើតឡើង និងជាកម្មវត្ថុនៃការវាយតម្លៃ និងបង្កើនគុណភាព [2]							
10.3	ដំណើរការនៃការបង្រៀន និងរៀន និងការវាយតម្លៃនិស្សិតត្រូវបានពិនិត្យឡើងវិញ និងវាយតម្លៃជាបន្តដើម្បីធានាភាពស្របគ្នា និងភាពសំខាន់របស់វា [3]							
10.4	ធាតុចូលនៃការស្រាវជ្រាវត្រូវបានប្រើដើម្បីបង្កើនការបង្រៀន និងការរៀន [4]							
10.5	គុណភាពនៃសម្ភារៈបរិក្ខា និងសេវាគាំទ្រ (នៅបណ្ណាល័យ មន្ទីរពិសោធ សម្ភារៈបរិក្ខាព័ត៌មានវិទ្យា និងសេវានិស្សិត) ត្រូវជាកម្មវត្ថុនៃការវាយតម្លៃ និងការបង្កើនគុណភាព [5]							
10.6	យន្តការទទួលយោបល់ត្រឡប់របស់ភាគីពាក់ព័ន្ធមានជាប្រព័ន្ធ និងជាកម្មវត្ថុនៃការវាយតម្លៃ និងការបង្កើនគុណភាព [6]							
យោបល់រួម								

ការពន្យល់

ការបង្កើនគុណភាពនៅ ក្នុងឧត្តមសិក្សាសំដៅលើការអភិវឌ្ឍនេះ

- ចំណេះដឹង ជំនាញ និងអាកប្បកិរិយា ឬ សមត្ថភាពរបស់និស្សិត
- បរិស្ថាន និងឱកាសសិក្សារបស់និស្សិត
- គុណភាពនៃវិទ្យាស្ថាន ឬកម្មវិធី។

ការបង្កើនគុណភាពគឺជាការផ្តួចផ្តើមដែលបានគ្រោងទុកដែលត្រូវបានអនុវត្តសម្រាប់គោលបំណង នៃការអភិវឌ្ឍ និងការធានាគុណភាព។ វាជាការស្វែងរកបន្តសម្រាប់ការធ្វើឲ្យប្រសើរឡើង និងជាគំរូ។

ទំនុកចិត្ត និងការជឿជាក់របស់និស្សិត និងភាគីពាក់ព័ន្ធនៅក្នុងឧត្តមសិក្សាត្រូវបានបង្កើត និងរក្សា តាមរយៈសកម្មភាពបង្កើន និងធានាគុណភាពដ៏មានប្រសិទ្ធភាព និងប្រសិទ្ធផល ដែលធ្វើឲ្យប្រាកដថា កម្មវិធីត្រូវបានបង្កើតឡើងយ៉ាងល្អ ពិនិត្យតាមដានយ៉ាងទៀងទាត់ និងពិនិត្យឡើងវិញទៅតាមបរិច្ឆេទកំណត់ទៀងទាត់ ដែលធ្វើឲ្យធានានូវភាពសំខាន់ជាប់គ្នារបស់កម្មវិធីទាំងនោះ។

ការបង្កើន និងការ ធានាគុណភាពនៃកម្មវិធីត្រូវបានរំពឹងថានឹងរួមបញ្ចូលៈ

- ការបង្កើតលទ្ធផលសិក្សារំពឹងទុក
- ដំណើរការបង្កើត និងអភិវឌ្ឍកម្មវិធីសិក្សា
- យុទ្ធវិធីបង្រៀន និងរៀន និងការវាយតម្លៃ និស្សិត
- សេវា សម្ភារៈបរិក្ខា និងធនធានគាំទ្រ
- ការដាក់ពាក្យសុំស្រាវជ្រាវ និង
- យន្តការទទួលយោបល់ត្រឡប់ពីភាគីពាក់ព័ន្ធ

សំណួរវិនិច្ឆ័យ

ការវាយតម្លៃ និងការបង្កើតកម្មវិធីសិក្សា

- អ្នកណាទទួលខុសត្រូវសម្រាប់ការបង្កើនកម្មវិធី សិក្សា?
- តើបុគ្គលិកសិក្សា និង និស្សិតចូលរួមនឹងការបង្កើតកម្មវិធីសិក្សាយ៉ាងដូចម្តេច?
- តើអ្វីជា តួនាទីនៃភាគីពាក់ព័ន្ធ នៅក្នុងការកំណត់ និងការពិនិត្យឡើងវិញនៃកម្មវិធីសិក្សា?
- តើការរកគំនិតថ្មីនៃកម្មវិធីសិក្សាកើតឡើងយ៉ាងដូចម្តេច?
- តើអ្នកណាទទួលខុសត្រូវក្នុងការអនុវត្តកម្ម វិធីសិក្សា?
- តើនៅពេលបង្កើត កម្មវិធីសិក្សា តើត្រូវបានផ្ទៀងផ្ទាត់ដោយយកស្ថាប័នផ្សេងមកពិនិត្យដែរឬទេ?
- តើនៅក្នុងបណ្តាញអន្តរជាតិ មួយណាដែលដេប៉ាតឺម៉ង់ចូលរួម?
- តើជាមួយនឹងស្ថាប័នអន្តរជាតិ មួយណាដែលនិស្សិតផ្លាស់ប្តូរចូលរួម?

- តើកម្មវិធីត្រូវបានទទួលស្គាល់ជាអន្តរជាតិដែរឬទេ?
- តើមានការធានាគុណភាពដែលបានរៀបចំជារចនាសម្ព័ន្ធដែរឬទេ?
- តើអ្នកណាត្រូវបានឲ្យចូលរួមក្នុង ការធានាគុណភាពផ្ទៃក្នុង និងពីខាងក្រៅ?
- តើមានគណៈកម្មាធិការកម្មវិធីសិក្សាដែរឬទេ? តើតួនាទីវាជាអ្វី?
- តើមានគណៈកម្មាធិការប្រឡងដែរឬទេ? តើតួនាទីវាជាអ្វី?
- តើកម្មវិធី និងមុខវិជ្ជាត្រូវបានវាយតម្លៃយ៉ាងដូចម្តេច?
- តើការវាយតម្លៃត្រូវបានធ្វើជាប្រព័ន្ធដែរឬទេ?
- តើធាតុចេញនៃការស្រាវជ្រាវត្រូវបាន អនុវត្តចំពោះការបង្រៀន និងការរៀនដែរឬទេ?
- តើនិស្សិតត្រូវបានឲ្យចូល រួមក្នុងការវាយតម្លៃកម្មវិធីសិក្សា និងមុខវិជ្ជាដែរឬទេ?
- តើលទ្ធផលនៃការវាយតម្លៃត្រូវបាន ផ្សព្វផ្សាយយ៉ាងដូចម្តេច និងទៅកាន់អ្នកណា?
- តើទង្វើអ្វីដែលត្រូវ បានអនុវត្តដើម្បីបង្កើនកម្មវិធីសិក្សា និងដំណើរការបង្កើតរបស់វា?

យន្តការទទួលយោបល់ត្រឡប់

យន្តការទទួលយោបល់ ត្រឡប់ដូចជា ការអង្កេត កម្រងសំណួរ ការស្រាវជ្រាវពីភាពមានការងារធ្វើរបស់និស្សិតបញ្ចប់ការ សិក្សា ការពិភាក្សារបស់ក្រុមគោលដៅ កិច្ចពិភាក្សាជាដើម ជារឿយៗត្រូវបានប្រើដើម្បីប្រមូលធាតុចូល និងយោបល់ត្រឡប់ពីភាគីពាក់ព័ន្ធ។

- តើយន្តការទទួលយោបល់ត្រឡប់ត្រូវបានប្រើដើម្បីប្រមូលធាតុចូល និងយោបល់ ត្រឡប់ពីបុគ្គលិក និស្សិត អតីតនិស្សិត និងនិយោជកដែរឬទេ?
- តើវិធីប្រមូលយោបល់ ត្រឡប់ពីភាគីពាក់ព័ន្ធត្រូវបានរៀបចំជារចនាសម្ព័ន្ធ និងផ្លូវការដែរឬទេ?
- តើគុណភាពនៃសម្ភារៈបរិក្ខា និងសេវាគាំទ្រត្រូវបានវាយតម្លៃដែរឬទេ?
- តើយោបល់ត្រឡប់ត្រូវបានវិភាគ និងប្រើប្រាស់សម្រាប់ការបង្កើនគុណភាពដែរឬទេ?

ប្រភពភស្តុតាង/ឯកសារចាំបាច់

- កំណត់ហេតុ និងដំណើរការនៃការ បង្កើត ពិនិត្យឡើងវិញ និងឯកភាព
- ធាតុចូលរបស់ភាគីពាក់ព័ន្ធ
- ការធានាគុណភាពនៃការវាយតម្លៃ និងការប្រឡង
- អ្នកត្រួតពិនិត្យពីខាងក្រៅ
- គោលធៀបជាតិ និងអន្តរជាតិ
- យោបល់ត្រឡប់សម្រាប់កម្មវិធី និងមុខវិជ្ជា
- ការប្រើប្រាស់នៃយោបល់ត្រឡប់សម្រាប់ការបង្កើនគុណភាព
- ភាគសំណាកនៃកម្រងសំណួរអំពីយោបល់ត្រឡប់

- របាយការណ៍ពីការអង្កេត ក្រុមគោលដៅ កិច្ចពិភាក្សា ការស្រាវជ្រាវភាពមានការងារធ្វើរបស់និស្សិតបញ្ចប់ការសិក្សា។ល។

១. លក្ខណវិនិច្ឆ័យ១១៖ ធាតុចេញ

១. គុណភាពរបស់និស្សិតបញ្ចប់ការសិក្សា (ដូចជាអត្រាប្រឡងជាប់ អត្រាបោះបង់ការសិក្សា ពេលវេលាមធ្យមក្នុងការបញ្ចប់ការសិក្សា ភាពមានការងារធ្វើ។ល។) ត្រូវបានបង្កើត ពិនិត្យតាមដាន និងប្រៀបធៀបជាគោល ហើយកម្មវិធីគួរសម្រេចលទ្ធផលសិក្សារំពឹងទុក និងបំពេញតម្រូវការរបស់ភាគីពាក់ព័ន្ធ។

២. សកម្មភាពស្រាវជ្រាវដែលនិស្សិតអនុវត្តត្រូវបានបង្កើតឡើង ពិនិត្យតាមដាន និងប្រៀបធៀបគោល ហើយសកម្មភាពទាំងនោះគួរបំពេញតម្រូវការភាគីពាក់ព័ន្ធ។

៣. កម្រិតពេញចិត្តរបស់បុគ្គលិក និស្សិត អតីតនិស្សិត និយោជក។ល។ ត្រូវបានបង្កើត ពិនិត្យតាមដាន និងប្រៀបធៀបជាគោល ហើយថាកម្រិតទាំងនោះពេញចិត្តនឹងគុណភាពនៃកម្មវិធី និងនិស្សិតបញ្ចប់ការសិក្សា។

២.បញ្ជីផ្ទៀងផ្ទាត់លក្ខណវិនិច្ឆ័យ១១

No.	ធាតុចេញ	1	2	3	4	5	6	7
11.1	អត្រាប្រឡងជាប់ និងអត្រាបោះបង់ចោលការសិក្សាត្រូវ បានបង្កើត ពិនិត្យតាមដាន និងប្រៀបធៀបជាគោលសម្រាប់ ការធ្វើឲ្យប្រសើរឡើង [1]							
11.2	ពេលវេលាជាមធ្យមក្នុងការបញ្ចប់ការសិក្សាត្រូវបានបង្កើត ពិនិត្យតាមដាន និងប្រៀបធៀបជាគោលសម្រាប់ការធ្វើឲ្យប្រសើរឡើង [1]							
11.3	ភាពមានការងារធ្វើរបស់និស្សិតបញ្ចប់ការសិក្សាត្រូវបានបង្កើត ពិនិត្យតាមដាន និងប្រៀបធៀបជាគោលសម្រាប់ការធ្វើឲ្យប្រសើរឡើង [1]							
11.4	ប្រភេទ និងបរិមាណសកម្មភាពស្រាវជ្រាវដោយនិស្សិតត្រូវបានបង្កើត ពិនិត្យតាមដាន និងប្រៀបធៀបជាគោលសម្រាប់ការធ្វើឲ្យប្រសើរឡើង [2]							
11.5	កម្រិតពេញចិត្តរបស់ភាគីពាក់ព័ន្ធត្រូវបានបង្កើត ពិនិត្យតាមដាន និងប្រៀបធៀបជាគោលសម្រាប់ការធ្វើឲ្យប្រសើរឡើង [3]							
យោបល់រួម								

ការពន្យល់

នៅក្នុងការវាយតម្លៃប្រព័ន្ធធានាគុណភាព ស្ថាប័នមិនមែនវាយតម្លៃតែគុណភាពនៃដំណើរការប៉ុណ្ណោះទេ ប៉ុន្តែថែមទាំងគុណភាពនៃធាតុចេញ និងនិស្សិតបញ្ចប់ការសិក្សាទៀតផង។ នៅក្នុងការវាយតម្លៃគុណភាពនៃនិស្សិតបញ្ចប់ការសិក្សា ស្ថាប័នត្រូវតែពិនិត្យតាមដានការសម្រេចបាននៃលទ្ធផលសិក្សារំពឹងទុក អត្រាប្រឡងជាប់និងអត្រាបោះបង់ការសិក្សា រយៈពេលជាមធ្យមសម្រាប់ការបញ្ចប់ការសិក្សា និងភាពមានការងារធ្វើរបស់និស្សិត។ ការស្រាវជ្រាវជាធាតុចេញដ៏សំខាន់មួយទៀតពីដំណើរការនៃការធានាគុណភាព។ ប្រភេទនៃសកម្មភាពសិក្សាស្រាវជ្រាវត្រូវបានអនុវត្តដោយនិស្សិតត្រូវបំពេញនូវតម្រូវការរបស់ភាគីពាក់ព័ន្ធ។

បន្ទាប់ពីវិភាគអំពីធាតុចូល ដំណើរការ និងធាតុចេញ ស្ថាប័នត្រូវវិភាគអំពីការពេញចិត្តរបស់ភាគីពាក់ព័ន្ធ។ គួរតែមានប្រព័ន្ធនៃការប្រមូល និងវាស់វែងការពេញចិត្តរបស់ភាគីពាក់ព័ន្ធ។ ព័ត៌មានដែលប្រមូលបានគួរត្រូវបានវិភាគ និងប្រៀបធៀបជាគោលសម្រាប់ធ្វើឲ្យប្រសើរឡើងនូវកម្មវិធី ការអនុវត្តដែលមានគុណភាព និងប្រព័ន្ធធានាគុណភាព។

៣.អត្រាប្រឡងជាប់ និងអត្រាបោះបង់ចោលការសិក្សា

ផ្តល់ព័ត៌មាននៅលើអត្រាប្រឡងជាប់ និងអត្រាបោះបង់ចោលការសិក្សានៃជំនាន់ចុងក្រោយ៥ នៅក្នុងតារាង១។

តារាង១៖ អត្រាប្រឡងជាប់ និងអត្រាបោះបង់ចោលការសិក្សានៅក្នុងរយៈពេល៥ឆ្នាំចុងក្រោយ

ឆ្នាំសិក្សា	ចំនួននិស្សិត	% និស្សិតបញ្ចប់សញ្ញាបត្រដំបូង		% អត្រាបោះបង់ចោលការសិក្សាក្នុង					
		៤ឆ្នាំ	> ៤ឆ្នាំ	ឆ្នាំទី១	ឆ្នាំទី២	ឆ្នាំទី៣	ឆ្នាំទី៤	ឆ្នាំទី៥	សរុប

សំណួរវិនិច្ឆ័យ

អត្រាប្រឡងជាប់ និងអត្រាបោះបង់ចោលការសិក្សា

- តើស្ថាប័នមានប្រព័ន្ធដ៏មានប្រសិទ្ធភាពដើម្បីពិនិត្យតាមដានអត្រាប្រឡងជាប់ និងអត្រា បោះបង់ចោលការសិក្សារបស់និស្សិតដែរឬទេ?

- តើអ្វីដែលដេប៉ាតឺម៉ង់គិតអំពីអត្រាប្រឡងជាប់? ប្រសិបបើមិនពេញ ចិត្ត តើវិធានការអ្វីត្រូវបាន ប្រើដើម្បីធ្វើឲ្យប្រសើរឡើងនូវអត្រាប្រឡងជាប់?
- តើអត្រាបោះបង់ ចោលការសិក្សាខ្ពស់កម្រិតណា? តើមានការពន្យល់ចំពោះអត្រាបោះបង់ ចោលការសិក្សាដែរឬទេ?
- តើដេប៉ាតឺម៉ង់ដឹងថាតើនិស្សិត ដែលបោះបង់ចោលការសិក្សាទៅណាទេ?

រយៈពេលមធ្យមក្នុងការបញ្ចប់ការសិក្សា

- តើដេប៉ាតឺម៉ង់គិតអំពីរយៈពេល មធ្យមដើម្បីបញ្ចប់ការសិក្សាដែរឬទេ?
- តើវិធានការអ្វីត្រូវបានអនុវត្តដើម្បីលើកកម្ពស់ការបញ្ចប់ការសិក្សា និងដើម្បីបង្រួម រយៈពេល មធ្យមឲ្យខ្លីក្នុងការបញ្ចប់ការសិក្សាដែរឬទេ?
- តើវិធានការនេះមានផលប៉ះពាល់អ្វីកើតឡើង?

គុណភាពរបស់និស្សិតបញ្ចប់ការសិក្សា

- តើគុណភាពរបស់និស្សិតបញ្ចប់ការសិក្សាពេញចិត្តដែរ ឬទេ?
- តើស្តង់ដាដែលសម្រេចបានត្រូវគ្នានឹង ស្តង់ដារំពឹងទុកឬទេ?
- តើនិស្សិតបញ្ចប់ការសិក្សាទទួលបានការងារងាយស្រួលដែរឬទេ?តើអ្វីជាការរំពឹងទុកនៃអាជីព របស់និស្សិតបញ្ចប់ការសិក្សារយៈពេលពីរបីឆ្នាំចុងក្រោយ?

ភាពមានការធ្វើរបស់និស្សិតបញ្ចប់ការសិក្សា

- តើនិស្សិតបញ្ចប់ការសិក្សាបានរកការងារធ្វើក្នុងរយៈពេល៦ខែក្រោយពេលបញ្ចប់ការសិក្សា មានប៉ុន្មានភាគរយ ក្នុងរយៈពេល៥ឆ្នាំចុងក្រោយ? តើនិស្សិតបញ្ចប់ការសិក្សាបានរកការងារ ធ្វើក្នុងរយៈពេល១ឆ្នាំមានប៉ុន្មានភាគរយ?
- តើនិស្សិតបញ្ចប់ការសិក្សាមិនមានការងារធ្វើមានប៉ុន្មានភាគរយ រយៈពេល១ឆ្នាំបន្ទាប់ពីការ បញ្ចប់ការសិក្សា?

ការស្រាវជ្រាវ

- តើប្រភេទ នៃសកម្មភាពស្រាវជ្រាវអ្វីដែលត្រូវបានអនុវត្តចំពោះនិស្សិត? តើសកម្មភាព ទាំងនេះ ស្របគ្នានឹងលទ្ធផលសិក្សារំពឹងទុក និងចក្ខុវិស័យនិងបេសកកម្មនៃសាកលវិទ្យាល័យ និង មហាវិទ្យាល័យដែរឬទេ?

ការពេញចិត្តរបស់ភាគីពាក់ព័ន្ធ

(i) បុគ្គលិក

- តើយន្តការអ្វីដែលអាចមានចំពោះបុគ្គលិក ក្នុងការបញ្ជាក់នូវការពេញចិត្ត ឬការមិនពេញចិត្តរបស់ពួកគេអំពីកម្មវិធី ធនធាន សម្ភារៈបរិក្ខា ដំណើរការ គោលនយោបាយ។ល។?
- តើសូចនាករ អ្វីដែលត្រូវបានប្រើ និងពិនិត្យតាមដានកម្រិតពេញចិត្តរបស់បុគ្គលិក?
- តើការ ជួចផ្តើមអ្វីត្រូវបានអនុវត្តដើម្បីបង្កើនកម្រិតពេញចិត្តរបស់បុគ្គលិក? តើការជួចផ្តើមទាំងនោះមានប្រសិទ្ធភាពដែរឬទេ?

(ii) និស្សិត

- តើដេប៉ាតឺម៉ង់ដឹងថានិស្សិតគិតអំពីអ្វីអំពីមុខវិជ្ជា កម្មវិធី ការបង្រៀន និងការ ប្រឡង។ល។?
- តើដេប៉ាតឺម៉ង់ ដោះស្រាយយោបល់ត្រឡប់ និងការតវ៉ារបស់និស្សិតយ៉ាងដូចម្តេច?

(iii) អតីតនិស្សិត

- តើអ្វីជាគំនិត និងយោបល់ត្រឡប់របស់និស្សិតបញ្ចប់ការសិក្សាអំពីសមត្ថភាពដែលគេទទួលបាន?
- តើយោបល់ត្រឡប់ពីអតីត និស្សិតត្រូវបានប្រើដើម្បីធ្វើឲ្យប្រសើរឡើងកម្មវិធីសិក្សាដែរឬទេ?

(iv) ទីផ្សារការងារ

- តើនិយោជកពេញចិត្តនឹងគុណភាព របស់និស្សិតបញ្ចប់ការសិក្សាដែរឬទេ?
- តើមានការតវ៉ាជាក់លាក់ណាមួយទេអំពី និស្សិតបញ្ចប់ការសិក្សា។
- តើចំណុចខ្លាំងណារបស់ និស្សិតបញ្ចប់ការសិក្សា ត្រូវបានសរសើរដោយនិយោជក?

ប្រភពភស្តុតាង/ឯកសារចាំបាច់

- ដំណើរការ និងសូចនាករសម្រាប់ វាស់ការពេញចិត្តរបស់ភាគីពាក់ព័ន្ធ
- និន្នាការការពេញចិត្តរបស់ភាគីពាក់ព័ន្ធ
- ការអង្កេតនិស្សិតបញ្ចប់ការសិក្សា អតីតនិស្សិត និង និយោជក
- របាយការណ៍ស្តីពីការរីកចម្រើន
- ការអង្កេតពីការងារ
- ស្ថិតិការងារ
- យោបល់ត្រឡប់ពីនិយោជក